Definition af produkter og serviceydelser

Ad. 4. Arkitektrådgivning og forprojektering
- Bistand og rådgivning inden for arkitektvirksomhed.
- Forstudier vedr. beliggenhedsvalg, klimatiske og miljømæssige forhold, bebyggelsesgrad, omkostningsrammer, tidsplan for projektering og byggeri.

Ad. 5. Arkitektprojektering af bygninger og andre konstruktioner
- Udarbejdelse af projektforslag af varierende detaljeringsgrad, som omfatter fx beskrivelse af projektideen, materialevalg, bærende konstruktioner, mekaniske-, elektriske systemer, byggeomkostninger, tidsplan, udarbejdelse af tegninger og skriftlige specifikationer, rådgivning i forbindelse med indkaldelse og accept af bud.

Ad. 6. Anden arkitektvirksomhed
- Andre ydelser, som kræver arkitektbistand som fx udarbejdelse af salgsfremmende materiale, præsentationsmateriale, udarbejdelse tegninger efter byggeriets udførelse.

Ad. 7. Projektering af bygningers konstruktioner og fundering
- Projektering af bærende konstruktioner i byggeri til beboelse, handel, industri, institutioner mm.
- Den del af turnkey projekter, som vedrører projektering af bygningers konstruktioner og fundering.

Ad. 8. Projektering af bygningers installationer
- Projektering i forbindelse med strømforsyning (kraft, lys), brandalarmsystemer, kommunikationssystemer og andre elektriske installationer i alle slags bygninger.
- Projektering i forbindelse med varme, ventilation, luftkonditionering, køleanlæg mm.
- Den del af turnkey projekter, som vedrører projektering af bygningers installationer.

Ad. 9. Projektering af anlægsarbejder
- Projektering af fx motorveje og andre veje, broer, tunneler, dæmninger, vandingssystemer, kaj- og havnearbejder, vandforsyning og kloakering, spildevandsanlæg, anlæg til behandling af affald,
- Den del af turnkey projekter, som vedrører projektering af anlægsarbejder.

Ad. 10. Projektering af produktionsprocesser i industrivirksomheder
- Projektering i forbindelse med produktionsprocesser og –anlæg.
- Den del af turnkey projekter, som vedrører projektering af produktionsprocesser i industrivirksomheder.

Ad. 11. Andre projekteringsydelser
- Fx udvikling af prototyper og projektering af nye produkter, trafikkontrolsystemer, akustisk og svingningsteknisk projektering.
- Den del af turnkey projekter, som vedrører andre projekteringsydelser.

Ad. 12. Projektledelse
- Projektledelse af alle former for ingeniørprojekter for kunden med henblik på at sikre, at arbejdet stemmer overens med det endelige projekt.
- Udarbejdelse af statusrapporter, tidsplaner, omkostningsskøn og –kontrol.
- Tilsyn, kontrol og godkendelse.

Ad. 13. Byplanlægning
- Udviklingsplanlægning i forbindelse med arealanvendelse, vejsystemer mv. med henblik på at skabe og vedligeholde en systematisk og koordineret byudvikling.
- Økonomiske undersøgelser og undersøgelser af de miljømæssige konsekvenser af byplanlægningsprogrammer.

Ad. 16. Andre rådgivende ingeniørydelser mv.
- Fx geotekniske undersøgelser, forureningsundersøgelser, grundvandsundersøgelser, geologisk/geofysisk/geokemisk rådgivning i forb. med lokalisering af mineralforekomster, olie og gas mm., miljøbeskyttelse, energi- og varmekonsulenter, biologisk-kemisk rådgivning, udarbejdelse af tilstandsrapporter, land-måling, kortfremstilling.

Sendes til Danmarks Statistik senest
25. juni 2002

Cvr-nr.: «CVR_NR»

Branche: «JUR_HOVED_BRA_NUV»

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Tal bedes udfyldt med sort eller blå kuglepen.

Produktstatistik for arkitekt- og rådgivende ingeniørvirksomhed samt anden teknisk rådgivning 2001

Ejerforhold:

1. Var virksomheden ejet af en anden virksomhed i 2001, dvs. med over 50 % af (aktie-) kapitalen? *Sæt kryds:*

☐ Ja — hvis **Ja**, angiv ejervirksomhedens hjemland
☐ Danmark
☐ Andre EU-lande
☐ Land uden for EU

☐ Nej

Regnskabsår:

2. Hvis virksomhedens regnskabsperiode ikke svarer til kalenderåret, bedes der gives oplysninger for den regnskabsperiode, der dækker flest måneder i 2001

Sæt kryds:

☐ Kalenderår 2001
☐ Anden regnskabsperiode. Angiv hvilken: måned år _____ til måned år _____

Samlede omsætning: 1.000 kr.

3. Angiv virksomhedens samlede omsætning i 2001 / regnskabsperioden eksklusiv moms.
Omsætningen omfatter både indenlandsk omsætning (momspligtig) og eksport _____

Sejrøgade 11
2100 København Ø

Birgitte Lundstrøm
Direkte tlf. 3917 3871

e-post bls@dst.dk
fax 3917 3425

www.dst.dk

Fordeling af den samlede omsætning på produktkategorier: | 1.000 kr. | %

Den samlede omsætning er opgjort i spm. 3.

Fordelingen kan angives i 1.000 kr. eller procent, eventuelt skønsmæssigt.

Arkitektrådgivning

4. Arkitektrådgivning og forprojektering .....
5. Arkitektprojektering af bygninger og andre konstruktioner .....
6. Anden arkitektvirksomhed .....

Projekteringsydelser

(Inkl. integrerede ydelser i forbindelse med turnkey projekter. Turnkey projekter skal deles ud på de relevante projekteringsydelser)

7. Projektering af bygningers konstruktioner og fundering .....
8. Projektering af bygningers installationer (VVS, el mv.) .....
9. Projektering af anlægsarbejder (Veje, rørledninger, lufthavne) .....
10. Projektering af produktionsprocesser i industrivirksomheder .....
11. Andre projekteringsydelser .....

Projektledelse, planlægning, driftsvedligehold mv.

12. Projektledelse .....
13. Byplanlægning .....
14. Anden planlægning, rådgivning og analyse i relation til investeringer (Transport, miljø, energi mv.) .....
15. Ydelser vedr. driftsvedligehold, forvaltning mv. af bygninger og anlæg
16. Andre og rådgivende ingeniørydelser mv. .....
17. **Virksomhedsrådgivning** (Strategisk og finansiel rådgivning, rådgivning vedr. organisation og HR) .....

It-konsulentvirksomhed

18. Rådgivning vedr. kunders it-behov og anskaffelse af it .....
19. Software og anden it-konsulentvirksomhed (Udvikling og salg af standard- og kundespecifikt software samt anden it-konsulentvirksomhed) .....
20. Andre it-relaterede ydelser (Drift af kunders it-systemer, databehandling, databasevirksomhed, system- og programvedligeholdelse, vedligeholdelse og reparation af hardware)

Undervisning

21. It-relateret undervisning .....
22. Anden undervisning .....

Andre varer og serviceydelser

23. Byggevirksomhed .....
24. Salg af produkter .....
25. Andre varer og serviceydelser .....
26. **Omsætning i alt** (100 % eller svarende til den samlede omsætning i spm. 3) 1 0 0

Beskriv venligst andre varer og serviceydelser, jf. pkt. 25, hvis disse udgør mere end 5 pct. af den samlede omsætning::

Produktbeskrivelse:

Produktbeskrivelse:

Produktbeskrivelse:

Fordeling af den samlede omsætning på aktivitetsområder: | %

Den samlede omsætning er opgjort i spm. 3 Fordelingen angives i procent, gerne skønsmæssigt

27. Transportinfrastruktur (Veje, broer, tunneler, flyvepladser, havne, jernbaner, dæmninger, inkl. tilhørende bygninger) .....
28. Energi (Udvinding, produktion og distribution af råenergi (olie, kul, naturgas) og af el og varme, inkl. tilhørende bygninger)
29. Miljø (Forsyning med vand, afledning af spildevand, affald, miljøbeskyttelse mm., inkl. tilhørende bygninger) .....
30. Industri (Produktionsanlæg, maskiner, lagre, logistik, produkter, processer, inkl. tilhørende bygninger) .....
31. Informationsteknologi (Software, hardware, systemplanlægning mv.) .....
32. Management (Strategi, organisation.) .....
33. Andet .....
34. I alt 1 0 0

Fordeling af den samlede omsætning på indenlandske og udenlandske kunder: | %

Den samlede omsætning er opgjort i spm. 3. Fordelingen angives i procent, gerne skønsmæssigt

35. Udenlandske kunder (eksport) .....
36. Indenlandske kunder .....
37. I alt 1 0 0

Fordeling af den samlede omsætning på kundegrupper: | %

Den samlede omsætning er opgjort i spm. 3. Fordelingen angives i procent, gerne skønsmæssigt

38. Virksomheder (inkl. offentligt ejede virksomheder) .....
39. Den offentlige sektor (inkl. offentlig administration, sundheds- og uddannelsessektoren, ekskl. offentligt ejede virksomheder) .....
40. Organisationer og privatpersoner .....
41. I alt 1 0 0

De tre største kunders andel af den samlede omsætning:

42. Angiv de tre største kunders andel af den samlede omsætning:

Sæt et kryds:

- *0 - 24 %* ☐
- *25 - 49 %* ☐
- *50 - 74 %* ☐
- *75 - 100 %* ☐

	Minutter
43. Hvor lang tid har De brugt på at udfylde skemaet?	

44. Ønsker De at modtage undersøgelsens resultater? Ja ☐ Nej ☐

45. Bemærkninger:

Virksomhedens kontaktperson (Brug venligst blokbogstaver)	Telefonnr.