

ANVENDELSE AF PERIODE OG DATO

Opgavenr	Udgivelses- eller rettelsesdato	Udgave	Sidensr
1101090	15. DEC. 1978	1	06 2

Emne

Anvendelse af felterne periode og dato

Nøgleord/noteringer

Datoens funktion er rent oplysende på samme måde som fx kategori og bilagsnr., og der foretages ingen periodiseringer og akkumuleringer på registre på grundlag af datoen.

Året kontrolleres mod det aktuelle regnskabsår.

2. Periode

2.1 FACTS anvendelse af periode

Periode er et to-cifret felt som kan antage værdierne 01-13.

Periode forekommer i posteringer, budgettransaktioner, saldojusteringer, prognosetransaktioner samt i registrene. Indeværende års regnskabstal, sidste års regnskabstal, budgetter, prognoser og standardomkostninger er alle opdelt i 13 perioder, hver med sin periodetæller på bogføringsregistret.

Periode er altså det begreb, der benyttes til periodiseringer på registrene og hermed også på alle lister. D.v.s., at enhver underopdeling af året i perioder, sker på basis af periodetællerne i registrene og kun dem.

Dette gælder også for kontoudtog, idet primosaldoen for hver konto hentes fra bogføringsregistret.

Der kan altså ikke udskrives lister indeholdende saldi, for mindre tidsenheder end det, der er registreret i et periodefelt på bogføringsregistret.

Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelhedsdato 15. DEC. 1978	Udgave 1	Sidensr 11.3	BILAG 1/1
Emne				

DEN KONGELIGE GRØNLANDSKE HANDEL
 Økonomiafdelingen.
 I/S Datacentralen af 1959
 Kundegruppe A, vær. s-322
 Retortvej 6-8
 2500 Valby.

KGH REGNSKAB
 Opgavenr 1101090
 Regnskabsår
 Kørselsrekvisition nr

1978
/

Hermed følger

antal

/
/

hullebilag til kontrolkort

kontrolkort

magnetbånd, filnr 1101090001, KGH-nr

51							
----	--	--	--	--	--	--	--

Nedenstående afkrydsede kørsler bedes gennemført

INDLÆSNING

Kørsel af program B. Inddata er

medfølgende magnetbånd

lønbånd-bagud dannet i lønkørsel nr

--	--	--	--	--	--	--	--

Lønbånd-forud dannet i lønkørsel nr

--	--	--	--	--	--	--	--

LILLE
 AJOURFØRING

Kørsel af program V. Inddata er

godkendte trans fra ovennævnte indlæsning

godkendte trans fra indlæsningskørsler nr

--	--	--	--	--	--	--	--

regnskabstrans dannet i leverandørafr. kørsler

Periodestyrekort og kørselsidentifikation medfølger som

bilag nr

hulkort nr

Oppgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettellesdato 15. DEC. 1978	Udgave 1	11.3	Sidenr BILAG 1/2
Emne				

HULLEBILAG TIL KØRSELSIDENTIFIKATION
OG PERIODESTYREKORT

REGNSKABSÅR
KØRSELSREKV. NR.
BILAG NR.

1978
1

1	2	3	KØRSELSIDENTIFIKATION, UGEKØRSEL		KØRSELSIDENTIFIKATION, MÅNDESKØRSEL	
			TEKST	REKV. NR	REKV. NR	PER NR
110115*2000011	15	48	JANUAR	0100199		
Periodestyrekort						

4	5	6	7	8
110115*2000007	15	21	01/1501	
Periodestyrekort				

1	2	3	4	5	6	7	8
110115*2000008	15	21					
Periodestyrekort							

- Kørselsidentifikation på journal og signalliste fra indlåsning
- Det regnskabsår kørselen omfatter
- Kørselsidentifikation på transaktionsliste og signalliste fra ajourføring
- Kørselsdato, der udskrives på alle lister
- Den periode transaktionerne skal tildeles i indlåsningen - Ved ajourføring angiver feltet lavest tilladte periode
- Sættes = J, hvis den ønskes BPO-kørsel ellers = N
- Sættes = J, hvis kontoplanliste ønskes udskrevet ellers = N (Kun = J hvis felt 8 = F)
- Sættes = F ved stor ajourføring, = V ved lille ajourføring og = N ved indlåsning

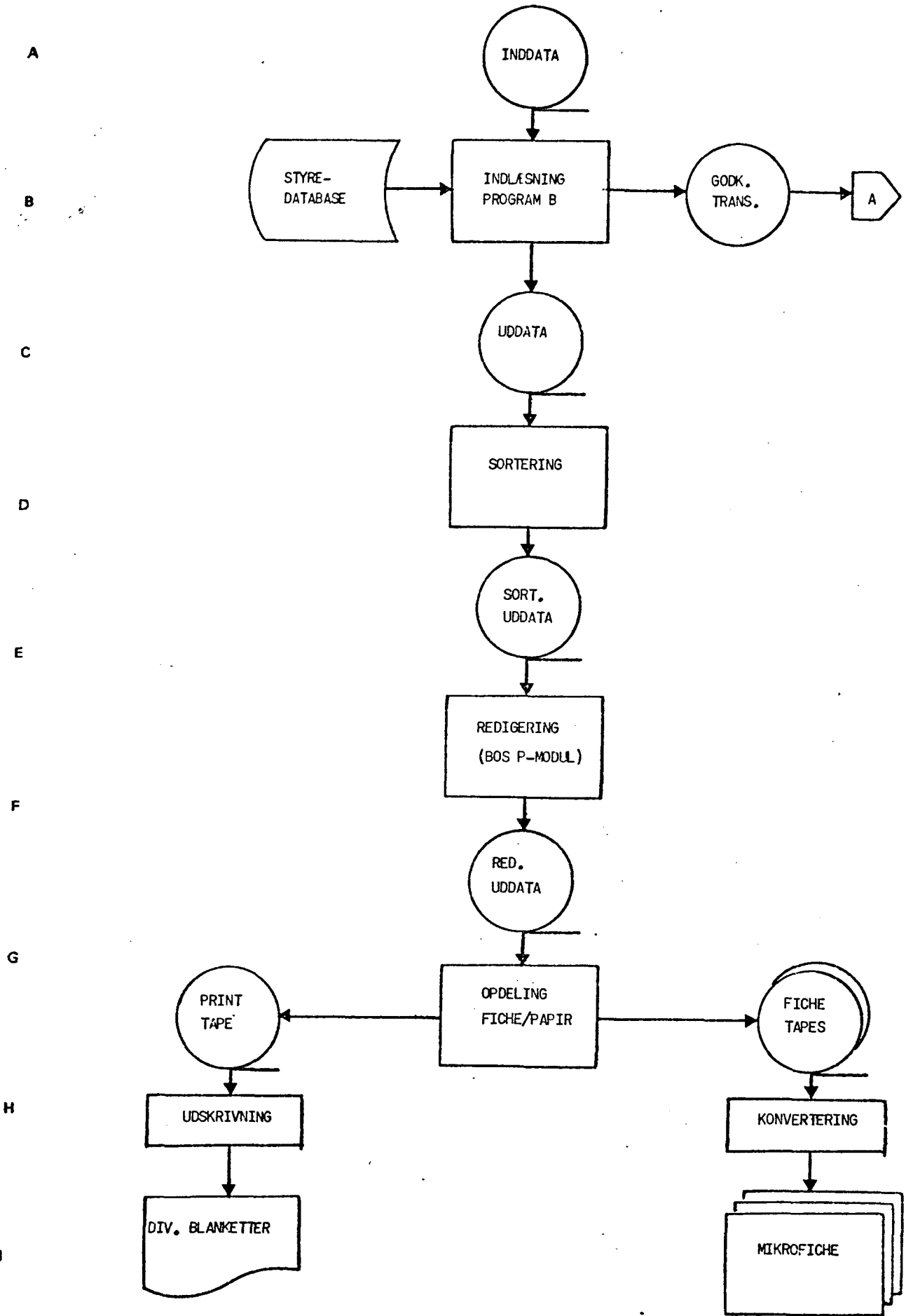
Beløb til ajourføring

Eksklusive beløb fra medsendte indlåsning samt BPO

DEBIT KREDIT

UNDERSKRIFT
10/10-78
Erik Sørensen

Opgevnr 1101090	Udgivelses- eller rettel sesdato 15. DEC. 1978	Ud g a v e 1	11.3	Sidenr
Emne UGEKØRSEL			Bilag nr BILAG 2	
1	2	3	4	5



DC 1101 PL 11-74

Opgavenr 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato 1. december 1982	Udgave 3	11.4	Sidenr 1
---------------------	--	-------------	------	-------------

Emne

Afvikling af lille ajourføring

Nøgleord/noteringer

Rekvisition af kørsel

Lille ajourføring rekvireres ved at udfylde de i bilag 1 viste blanketter og sende dem til DC's kundegruppe.

En lille ajourføring består af et gennemløb af indlæsningsprogrammet og det lille ajourføringsprogram.

Indlæsningsprogrammet kan dog udelades, såfremt alle transaktioner har været igennem en ugekørsel.

I bilag 2 er vist et kørselsdiagram af kørslen.

Udfyldelse af kørselsrekvisitioner

De i bilag 1 viste kørselsrekvisitioner er udfyldt som eksempler på, hvorledes disse kan udfyldes. Der henvises iøvrigt til den på blanketterne anførte vejledning.

Uddata fra lille ajourføring

Såfremt indlæsning er rekvireret, fås det under ugekørsel nævnte uddata.

Herudover fås følgende uddata:

- 24. Afviste ajourføring
- 45. Signalliste lille ajourføring
- 48. Afstemningsliste lille ajourføring

Styredatabasen udskrives altid, men sendes kun til KGH på særlig anfordring.

I bilag 2 er vist et kørselsdiagram for lille ajourføring.



Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelisesdato 15. DEC. 1978	Udgave 1	Sidenr 11.4	BILAG 1/1
Emne				

DEN KONGELIGE GRØNLANDSKE HANDEL

Økonomiafdelingen.

I/S Datacentralen af 1959
Kundegruppe A, vær. s-322
Retortvej 6-8
2500 Valby.

KGH REGNSKAB

Opgavenr 1101090

Regnskabsår

1978

Kørselsrekvisition nr

5

Hermed følger

antal

1
1

hullebilag til kontrolkort

kontrolkort

magnetbånd, filnr 1101090001, KGH-nr

16							
----	--	--	--	--	--	--	--

Nedenstående afkrydsede kørsler bedes gennemført



INDLÆSNING

Kørsel af program B. Inddata er



medfølgende magnetbånd



lønbånd-bagud dannet i lønkørsel nr

Feb. 78



Lønbånd-forud dannet i lønkørsel nr

Jan. 78

LILLE
AJOURFØRING

Kørsel af program V. Inddata er



godkendte trans fra ovennævnte indlæsning



godkendte trans fra indlæsningskørsler nr

1 2 3 4



regnskabstrans dannet i leverandørafr. kørsler

78-01-01

Periodestyrekort og kørselsidentifikation medfølger som

bilag nr

1

hulkort nr

--	--

DATO 1/10-78	UNDERSKRIFT Erik Sprensen
-----------------	------------------------------

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mededato 1. december 1984	Udgave 3	11.5	Sidenr. Bilag 1 Side 3/7
-----------------------	--	-------------	------	--------------------------------

Regnskabsår	1984
Periode	12
Sendning	11
Kørselsrekvisition nr.	72

STOR AJOURFØRING

Kørsel af program F.
Med P & L beregning og udtryk til SCR, hvortil benyttes
indexbånd fra DECEMBER måned og SCR periode dato
(MD/ÅR) 12/84

godkendte trans fra ovennævnte indlæsning

godkendte trans fra indlæsningskørsler nr.

64	65	66	67	68	69	70
71	73					

regnskabstrans dannet i
leveranderafregningskørsler

35-1	36-1	37-1
38-1		

EPO-trans fra ovennævnte omkostningsfordeling

kontosletninger dannet i ajourførings-
kørsel nr. _____

Udover periodestyrekort og kørselsidentifikation medfølger rekvisition af afdelingsregnskaber som bilag nr. og indrapportering af sidste bogføringsdag som bilag nr.

Følgende lister udover standard ønskes udskrevet:

- | | | | |
|-------------------------------------|---|------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Kontoplanliste
(Pos. 37 i kort 110115x2000007 = J) | (27) | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Reguleret Prognose | (43) | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> Kontosletninger (F 4)
(Husk inddata i næste ajourføring) |

Dato 29/12-84	Underskrift A. PETERSEN
------------------	----------------------------



Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelsesdato 1. januar 1984	Udgave 2	11.4	Sidenr Bilag 1/2
---------------------	---	-------------	------	---------------------

1984
2
2

REGNSKABSÅR
KØRSELSREKV. NR.
BILAG NR.

HULLEDILAAG TIL KØRSELSIDENTIFIKATION
OG PERIODESTYREKORT

1	2	3	KØRSELSIDENTIFIKATION, UGEKØRSEL		KØRSELSIDENTIFIKATION, MÅNEDSKØRSEL	
			TEKST	PERV. PER	PERV. PER	PERV. PER
110115*2000011	SENDING	02	JANUAR	010128	010128	010128
				40	42	45
				48	50	79

Periodestyrekort

4	5	6		7	8
		KØRSELSDATO	PER		
110115*2000005	840128	01	21	N	N
		15	35	N	N
		46	46	N	N

Periodestyrekort

4	5	6		7	8
		KØRSELSDATO	PER		
110115*2000007	840128	01	21	N	N
		15	35	N	N
		46	46	N	N

Periodestyrekort

4	5	6		7	8
		KØRSELSDATO	PER		
110115*2000008	840128	01	21	N	N
		15	35	N	N
		46	46	N	N

1 Kørselsidentifikation på journal og signalliste fra indlænsning

2 Det regnskabsår, kerelen omfatter

3 Kørselsidentifikation på transaktionsliste og signalliste fra ejourføring

4 Kørselsdato, der udkrives på alle lister

5 Den periode transaktionerne skal tildeles i indlænsningen - Ved ejourføring angiver feltet leveret tilfaldte periode

6 Sattes - J, hvis der ønskes IFD-kørsel ellers - N

7 Sattes - J, hvis kontoplanliste ønskes udkrøvet ellers - N (kun - J hvis felt 8 - F)

8 Sattes - F ved ejourføring, - V ved lille ejourføring og - H ved indlænsning

Beløb: til ejourføring
Eksklusive beløb fra medsendte indlænsning samt IFD

DEBIT KREDIT

123.456.789,25	123.456.789,25
----------------	----------------

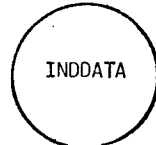
UNDERSKRIFT
A. PETERSEN
Dato: 28/01-84

Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelserdato 15. DEC. 1978	Udgave 1	11.4	Sidenr
Emne LILLE AJOURFØRING			Bilagnr BILAG 2/1	

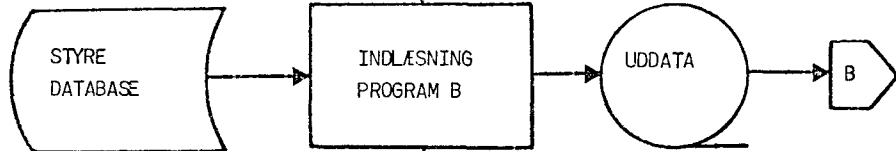
1
Inddata

Svarer til ugekørsel

A

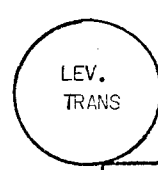
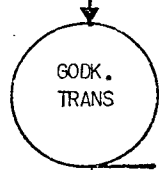
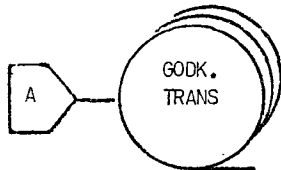


B



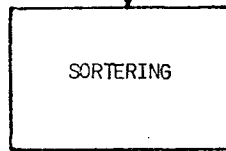
C

FRA TIDLIGERE UGEKØRSLER

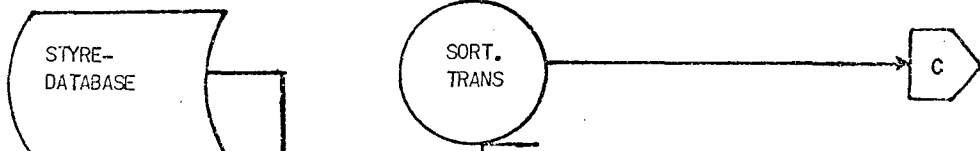


TRANSAKTIONER FRA LEVERANDØRREGNING

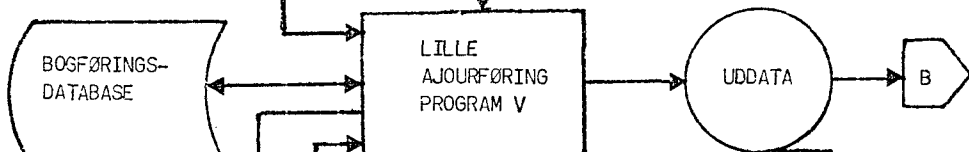
D



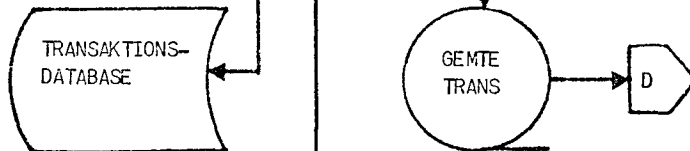
E



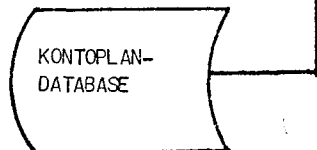
F



G



H





Opgavenr 1101090	Udgivelses-eller rettelserdato 15. DEC. 1978	Udgave 1	11.4	Sidenr
Emne LILLE AJOURFØRING			Bilagnr BILAG 2/2	

1

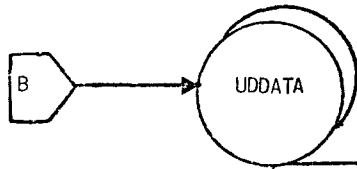
2

3

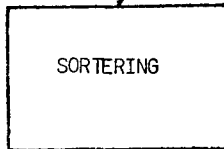
4

5

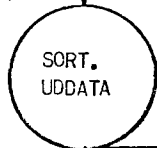
A



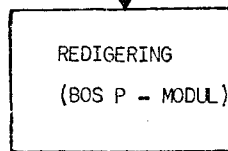
B



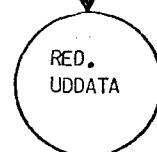
C



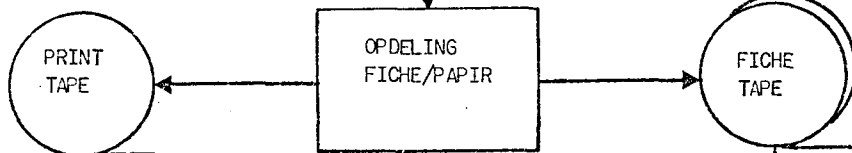
D



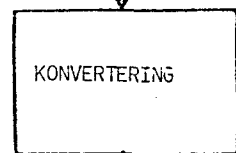
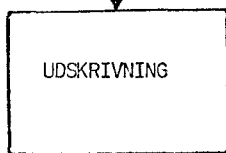
E



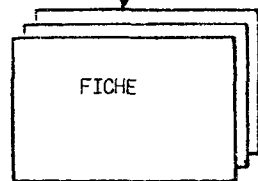
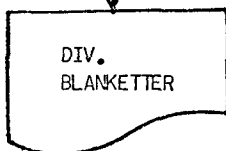
F



G



H



KØRSELSAFVIKLING

Opgavenr	Udgivelses- eller rettelserdato	Udgave	Sider
1101090	15. DEC. 1978	1	11.5

Emne

Afvikling af stor ajourføring

Nøgleord/noteringer

Rekvisition af kørsel

Stor ajourføring rekvireres ved at udfylde de i bilag 1 viste blanketter og sende dem til DC's kundegruppe.

Stor ajourføring består af et gennemløb af indlæsningsprogrammet, BPO-programmet, det store ajourføringsprogram samt SCR programmet.

I bilag 2 er vist et kørselsdiagram for stor ajourføring.

Indlæsningsprogrammet kan dog udelades såfremt alle transaktioner har været igennem en ugekørsel.

Udfyldelse af kørselsrekvisitioner

De i bilag 1 viste kørselsrekvisitioner er udfyldt som eksempler på hvorledes disse kan udfyldes. Der henvises iøvrigt til den på blanketterne anførte vejledning.

Uddata fra stor ajourføring

Såfremt indlæsning er rekvireret, fås det under ugekørsel nævnte uddata.

Fra BPO-programmet fås:

BPO-transaktionsliste.

Herudover fås følgende uddata:

ANVENDELSE AF PERIODE OG DATO

Opgavenr	Udgivelses- eller rettelisesdato	Udgave	Sider
1101090	15. DEC. 1978	1	06 3

Emne

Anvendelse af felterne periode og dato

Nøgleord/noteringer

2.2 KGH's anvendelse af periodebegrebet

I foregående er beskrevet, hvorledes periodisering sker på basis af periodebegrebet.

I det følgende skal omtales, hvorledes KGH har tænkt at anvende perioden i sin indrapportering af posterings-transaktioner.

Periode 01

Når tastningen af regnskabsårets posteringer påbegyndes engang i januar måned, tildeles de periode 01. Alle posteringer der herefter tastes og som skal med i første udskrivning af afdelingsregnskab tildeles periode 01, uanset bogføringsmåned.

Tildelingen af periode sker i de løbende ugekørsler, idet der til hver ugekørsel hører et FACTS-periodestyrekort, som indeholder en periodeangivelse. Denne periodeangivelse overføres automatisk til alle posteringer, der indgår i den pågældende ugekørsel.

Når der i første månedskørsel rekvireres afdelingsregnskab sættes "fraperiode" og "tilperiode" lig 01 for alle byer og distrikter. Dette bevirker, at periodebevægelsen i afdelingsregnskab og regnskab til finansministeriet bliver summen af posteringer med periode 01.

Dette svarer i princippet til, hvad der sker i det gamle system, hvor alt, hvad der indrapporteres til systemet før en månedskørsel, udskrives som periodebevægelse på de fra månedskørslen dannede lister-



KØRSELSAFVIKLING

Opgavenr 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato 1. juni 1982	Udgave 1	11.5	Sidenr 3
---------------------	--	-------------	------	-------------

Emne

Afvikling af stor ajourføring

Nøgleord/noteringer

Print af styredatabasen sendes kun til KGH
på særlig anfordring.

Projektnr.	Udgivelses-, rettelser- eller mededato	Udgave	Sidenr
1101090	1. december 1984	12	11.5

Emne

Afvikling stor ajourføring

Nøgleord/noteringer

Standardlister:

- ★ 23. BPO-transaktionsliste
- 24. Afviste - ajourføring
- 25. Signalliste - ajourføring
- 28. Afstemningsliste
- 32. Driftsregnskabsoversigt F.M.
- 33. Formueregnskabsoversigt F.M.
- 35. Afdelingsregnskab DRIFT
- 36. Kontoudtog FORMUE
- 37. Kontoudtog NYANLÆG
- 39. Bevillingsregnskab
- 41. Budgetkontrolliste
- 44. Driftsregnskab-Afdelinger
- 45. Signalliste - lille ajourføring
- 50. Specifikationsliste
- 53. Grønlandsfly
- 60. Saldospecifikation
- ★ 69. Saldoudskrift Reg. 8
- 96. Kontoudtog DRIFT

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato 1. januar 1985	Udgave 6	11.5	Sidenr 3
-----------------------	--	-------------	------	-------------

Emne
Afvikling af stor ajourføring

Nøgleord/noteringer

Udover de nævnte lister kan ved påkrav valgfrit rekvireres følgende lister:

- 27. Kontoplanliste
- 40. Budgetteringsliste
- 43. Reguleret budget og prognose
- 49. Reguleret bevilling
- 51. Journalbilag til VR
- 52. Danmarks Statistik, Grønlandsområdet
- 55. Danmarks Statistik, Danmarksområdet
- 61. Hovedbog DRIFT
- 62. Hovedbog FORMUE
- 65. Anlægsoversigt I
- 66. Anlægsoversigt II
- 68. Anlægsoversigt III

Print af styredatabasen sendes kun til KGH på særlig anfordring.

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato 1. marts 1984	Udgave 2	11.5	Sidenr 4
-----------------------	---	-------------	------	-------------

Emne

Afvikling af stor ajourføring

Nøgleord/noteringer

Visse lister udskrives i forbindelse med register 5.

Disse lister er følgende:

20. Liste over afviste trans i indlæsning
24. Liste over afviste trans i ajourføring
29. Budg./Progn.-trans
32. Driftsregnskabsoversigt F.M.
33. Formueregnskabsoversigt F.M.
35. Afdelingsregnskab DRIFT
36. Kontoudtog FORMUE
38. Budgetforslagsliste
39. Bevillingsregnskab
41. Budgetkontrolliste
44. Driftsregnskab-Afdelinger
46. Oversigt
49. Reguleret bevilling
50. Specifikationsliste
52. Danmarks Statistik
61. Hovedbog DRIFT
62. Hovedbog FORMUE
63. Hovedbogssammendrag DRIFT
64. Hovedbogssammendrag FORMUE
96. Kontoudtog DRIFT

Projektnr.	Udgivelses-, rettelser- eller mededato	Udgave	Sider
1101090	1. december 1984	12	11.5

Emne
Afvikling stor ajourføring

Nøgleord/noteringer

Standardlister:

- ★ 23. BPO-transaktionsliste
- 24. Afviste - ajourføring
- 25. Signalliste - ajourføring
- 28. Afstemningsliste
- 32. Driftsregnskabsoversigt F.M.
- 33. Formueregnskabsoversigt F.M.
- 35. Afdelingsregnskab DRIFT
- 36. Kontoudtog FORMUE
- 37. Kontoudtog NYANLÆG
- 39. Bevillingsregnskab
- 41. Budgetkontrolliste
- 44. Driftsregnskab-Afdelinger
- 45. Signalliste - lille ajourføring
- 50. Specifikationsliste
- 53. Grønlandsfly
- 60. Saldospecifikation
- ★ 69. Saldoudskrift Reg. 8
- 96. Kontoudtog DRIFT

KØRSELSAFVIKLING

Projektnr.	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato	Udgave	Sidenr
1101090	1. januar 1985	6	11.5 3

Emne

Afvikling af stor ajourføring

Nøgleord/noteringer

Udover de nævnte lister kan ved påkrav valgfrit rekvireres følgende lister:

- 27. Kontoplanliste
- 40. Budgetteringsliste
- 43. Reguleret budget og prognose
- 49. Reguleret bevilling
- 51. Journalbilag til VR
- 52. Danmarks Statistik, Grønlandsområdet
- 55. Danmarks Statistik, Danmarksområdet
- 61. Hovedbog DRIFT
- 62. Hovedbog FORMUE
- 65. Anlægsoversigt I
- 66. Anlægsoversigt II
- 68. Anlægsoversigt III

Print af styredatabasen sendes kun til KGH på særlig anfordring.

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mededato 1. august 1985	Udgive 4	11.5	Sidenr. Bilag 1 Side 1/9
-----------------------	--	-------------	------	--------------------------------

DEN KONGELIGE GRØNLANDSKE HANDEL
Økonomiafdelingen

SIDE: 1

I/S DATACENTRALEN AF 1959
Kundegruppe A, vær. I-1-048
Retortvej 6 - 8
2500 Valby

Regnskabsår	
Periode	
Rekvissionsnr.	

KØRSLSREKVISITION FOR KGH REGNSKAB
OG PRO-EKS REGNSKAB
OPGAVENR. 1101090 OG 1101113

HERMED FØLGER ANTAL:

	Hullebilag til kontrolkort
	Magnetbånd, filnr. 1101090.A001
1	Afstemningsliste

HULLEBILAGENE ER PÅ FØLGENDE BILAG:

Bilag nr	1	Kørselsidentifikation og periodestyrekort. Kørselsdato udfyldes af DC med startdato for kørsel.
Bilag nr	2	Afdelingsregnskab m.v.
Bilag nr	3	Sidste bogføringsdato

AFSTEMNINGSLISTEN ER PÅ:

Bilag nr	4	Afstemningsliste
----------	---	------------------

MAGNETBÅNDENE HAR FØLGENDE KGH-NUMRE OG VEDRØRER:

Kgh.nr.:							
Vedr.:							

DE VEDLAGTE AFKRYDSEDE KØRSLER PÅ SIDE 2 - 5 BEDES GENNEMFØRT.

Dato:	Underskrift:
-------	--------------

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato 1. august 1985	Udgave 4	11.5	Sidenr. Bilag 1 Side 2/9
-----------------------	--	-------------	------	--------------------------------

DEN KONGELIGE GRØNLANDSKE HANDEL
Økonomiafdelingen

SIDE: 2

Regnskabsår	
Periode	
Rekvissionsnr.	

AJOURFØRING AF SPECS - TABELLER

INDDATA ER:

Magnetbåndet til specs3
i denne rekvisition.

Magnetbåndet til specs7
i denne rekvisition.

Dato:	Underskrift:
-------	--------------

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato 1. august 1985	Udgave 4	11.5	Sidenr. Bilag 1 Side 3/9
-----------------------	--	-------------	------	--------------------------------

DEN KONGELIGE GRØNLANDSKE HANDEL
Økonomiafdelingen

SIDE: 3

Regnskabsår	
Periode	
Rekvissionsnr.	

OMKOSTNINGSFORDELING TIL REGISTER 7

KØRSEL AF D - PROGRAM. INDDATA ER:

Magnetbåndet til register 7
i denne rekvisition.

Dato:	Underskrift:
-------	--------------

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato 1. august 1985	Udgive 2	11.5	Sidenr Bilag 1 Side 4/9
-----------------------	--	-------------	------	-------------------------------

DEN KONGELIGE GRØNLANDSKE HANDEL
Økonomiafdelingen

SIDE: 4

Regnskabsår	
Periode	
Rekvissionsnr.	

STOR AJOURFØRING

KØRSEL AF F - PROGRAM.

Med P & L - beregning , hvortil der benyttes

Indexbånd fra måned:

og udtrak til SCR, hvortil der benyttes

SCR periode dato (MD/ÅR):

INDDATA ER:

- Transaktionerne på magnetbåndene for register 3, 7, 8 og 9 i denne rekvisition.
- BPO-transaktionerne fra den ovennævnte omkostningsfordeling.
- Kontosletningerne dannet i ajourføringskørsel nr.:

FØLGENDE LISTER UDOVER STANDARD ØNSKES UDSKREVET:

FOR KGH-REGNSKAB

1101090:

<input type="checkbox"/>	Kontoplanliste (27)
<input type="checkbox"/>	Pos.37 i *2000007 = J
<input type="checkbox"/>	Kontosletninger (F4)
<input type="checkbox"/>	Reguleret Prognose (43)
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

FOR 23 PRO-EKS

1101113:

<input type="checkbox"/>	Kontoplanliste (27)
<input type="checkbox"/>	Pos.37 i *2000003 = J
<input type="checkbox"/>	Kontosletninger (F4)
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

Dato:	Underskrift:
-------	--------------



ANVENDELSE AF PERIODE OG DATO

Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelserdato 15. DEC. 1978	Udgave 1	Sidensr 06	4
---------------------	--	-------------	---------------	---

Emne

Anvendelse af felterne periode og dato

Nøgleord/noteringer

Periode 02

Alle posteringer der indrapporteres til systemet efter første månedskørsel, tildeles periode 02, hvis de ønskes udskrevet i periodebevægelsen i de lister der dannes i månedskørsel 02.

Når der i 2. månedskørsel rekvireres afdelingsregnskab sættes "fraperiode" og "tilperiode" for alle byer og distrikter lig 02.

Øvrige perioder

Således fortsætter der året igennem med nye perioder indtil periode 13. For periode 13 gælder det specielle, at den kan gentages et vilkårligt antal gange med mellem-liggende månedskørsler.

Såfremt der til systemet ønskes indrapporteret data, der ikke skal i periodebevægelsen i førstkomende månedskørsel men først i en senere, indrapporteres posteringerne med en periode, der svarer til nummeret på den kørsel, hvori de ønskes udskrevet. Sådanne posteringer indrapporteres i en separat ugekørsel med den relevante periode.

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato 1. august 1985	Udgave 5	11.5	Sidenr. Bilag 1 Side 5/9
-----------------------	--	-------------	------	--------------------------------

DEN KONGELIGE GRØNLANDSKE HANDEL
Økonomiafdelingen

SIDE: 5

Regnskabsår	
Periode	
Rekvissionsnr.	

SALDOSPECIFIKATION

INDDATA ER:

Dannede trans fra ovennævnte ajourføring

Dannede trans fra ajourføringskørsel/er:

--	--	--	--	--

Uudlignede fra saldokørsel/er:

--	--	--	--	--

Dato:	Underskrift:
-------	--------------

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelles- eller mødedato 1. august 1985	Udgave 4	11.5	Sider Bilag 1 Side 6/9
------------------------------	---	--------------------	-------------	------------------------------

REGNSKABSÅR
KØRSEL SREKV. NR.
BILAG NR.
1

HILLEBILAG TIL KØRSEL IDENTIFIKATION
OG PERIODESTYREKORT

1		2				3				4				5				6			
KØRSEL IDENTIFIKATION, UGEKØRSEL		KØRSEL IDENTIFIKATION, MÅNEDKØRSEL				KØRSEL IDENTIFIKATION, UGEKØRSEL				KØRSEL IDENTIFIKATION, MÅNEDKØRSEL				KØRSEL IDENTIFIKATION, UGEKØRSEL				KØRSEL IDENTIFIKATION, MÅNEDKØRSEL			
TEKST	Rekv. nr.	Per. nr.	Rekv. nr.	Per. nr.	Rekv. nr.	Per. nr.	Rekv. nr.	Per. nr.	Rekv. nr.	Per. nr.	Rekv. nr.	Per. nr.	Rekv. nr.	Per. nr.	Rekv. nr.	Per. nr.	Rekv. nr.	Per. nr.			
																			15	16	17
110115*2000011																					
110115*2000003																					
110115*2000007																					
110115*2000008																					
110115*2000009																					

PERIODESTYREKORT
REGISTER 3

PERIODESTYREKORT
REGISTER 7

PERIODESTYREKORT
REGISTER 8

PERIODESTYREKORT
REGISTER 9

- 1 KØRSEL IDENTIFIKATION PÅ JOURNAL OG SIGNALLISTE FRA INDLÆSNING
- 2 DET REGNSKABSÅR KØRSELN OMFAATTER
- 3 KØRSEL IDENTIFIKATION PÅ TRANSAKTIONSLISTE OG SIGNALLISTE FRA ADOURFØRING
- 4 SÆTTES = X, HVIS DER IKKE ØNSKES UDTRIK TIL SGR FRA REGISTER 7
- 5 SÆTTES = X, HVIS SORT-BY ØNSKES OPDATERET FOR ALLE KONTI
- 6 SÆTTES = X, HVIS SGR-KTØNR (REGISTER 7) OG HJEMMESTYRE-KTØNR (REGISTER 3) ØNSKES OPDATERET FOR ALLE KONTI
- 7 KØRSELSDATO, DER UDSKRIVES PÅ ALLE LISTER. UDFYLDES AF DC MED START-DATO FOR KØRSEL.
- 8 DEN PERIODE TRANSAKTIONERNE SKAL TILDELES I INDLÆSNINGEN - VED ADOURFØRING ANGIVER FELJET LAVEST TILLADTE PERIODE.
- 9 SÆTTES = J, HVIS DER ØNSKES BFO-KØRSEL ELLERS = N
- 10 SÆTTES = J, HVIS KONTOPLANLISTE ØNSKES UDSKRIVET ELLERS = N

Dato: _____ Underskrift: _____



Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mededato 1. august 1985	Udgave 4	11.5	Sidenr Bilag 1 Side 7/9
-----------------------	--	-------------	------	-------------------------------

HULLEBILAG TIL REKVISITION
AF AFD. REGNSKAB M. V.

REGNSKABSÅR
KORSELSREKV. NR.
BILAG NR.

2

NBI Alle 3 kort skal altid hules.

110115*2000012				BY 001	DS 001	BY 002	BY 010	DS 010	BY 020	DS 020	BY 030	BY 050	DS 050	BY 060	DS 060	BY 062	71				
				FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	67	63

110115*2000013				BY 070	DS 070	BY 080	DS 080	BY 082	BY 100	DS 100	BY 110	BY 120	DS 120	BY 140	DS 140	BY 150	DS 150	75				
				FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	71	67	63

110115*2000014				BY 160	DS 160	BY 170	DS 170	BY 172	BY 180	DS 180	BY 190	DS 190	BY 300	DS 300	80					
				FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	FRA TIL	75	71	67	63

UNDESKRIFT

DATO

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelles- eller mødedato 1. august 1985	Udgrave 1	11.5	Sidenr Bilag 1 Side 8/9
-----------------------	--	--------------	------	-------------------------------

3

REGNSKABSÅR
KØRSELSREKV. NR
BILAGSNR

HULLEBLAG: SIDSTE DOGFØRINGS DAG
- UDSKRIVES PÅ AFDELINGSREGNSKAB - DRIFT
ALLE KORT MEDTAGES HVER GANG

1	BY 001	BY 002	BY 010	BY 011	BY 012	BY 013	BY 014	BY 016	BY 01B	BY 020	BY 021	BY 022	BY 024	BY 030	BY 032	BY 033
	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD
110115BX000001																
	15	19	23	27	31	35	39	43	47	51	55	59	63	67	71	75

1	BY 035	BY 041	BY 050	BY 051	BY 056	BY 060	BY 061	BY 062	BY 065	BY 067	BY 070	BY 071	BY 072	BY 073	BY 080	BY 001
	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD
110115BX000002																
	15	19	23	27	31	35	39	43	47	51	55	59	63	67	71	75

1	BY 082	BY 083	BY 090	BY 092	BY 095	BY 096	BY 100	BY 103	BY 104	BY 110	BY 111	BY 120	BY 121	BY 122	BY 123	BY 124
	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD
110115BX000003																
	15	19	23	27	31	35	39	43	47	51	55	59	63	67	71	75

1	BY 140	BY 143	BY 150	BY 151	BY 152	BY 153	BY 154	BY 155	BY 156	BY 157	BY 160	BY 161	BY 162	BY 163	BY 164	BY 165
	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD
110115BX000004																
	15	19	23	27	31	35	39	43	47	51	55	59	63	67	71	75

1	BY 166	BY 167	BY 170	BY 171	BY 172	BY 173	BY 174	BY 176	BY 177	BY 180	BY 181	BY 182	BY 183	BY 184	BY 185	BY 186
	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD
110115BX000005																
	15	19	23	27	31	35	39	43	47	51	55	59	63	67	71	75

1	BY 187	BY 188	BY 189	BY 190	BY 191	BY 192	BY 193	BY 194	BY 195	BY 302	BY 303	BY 304	BY 305	BY 360	BY 370	BY 380
	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD	DG MD
110115BX000006																
	15	19	23	27	31	35	39	43	47	51	55	59	63	67	71	75

DATO UNDERSKRIFT

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato 1. august 1985	Udgave 1	11.5	Sidenr. Bilag 1 Side 9/9
-----------------------	--	-------------	------	--------------------------------

DEN KONGELIGE GRØNLANDSKE HANDEL
Økonomiafdelingen

BILAG NR.: 4

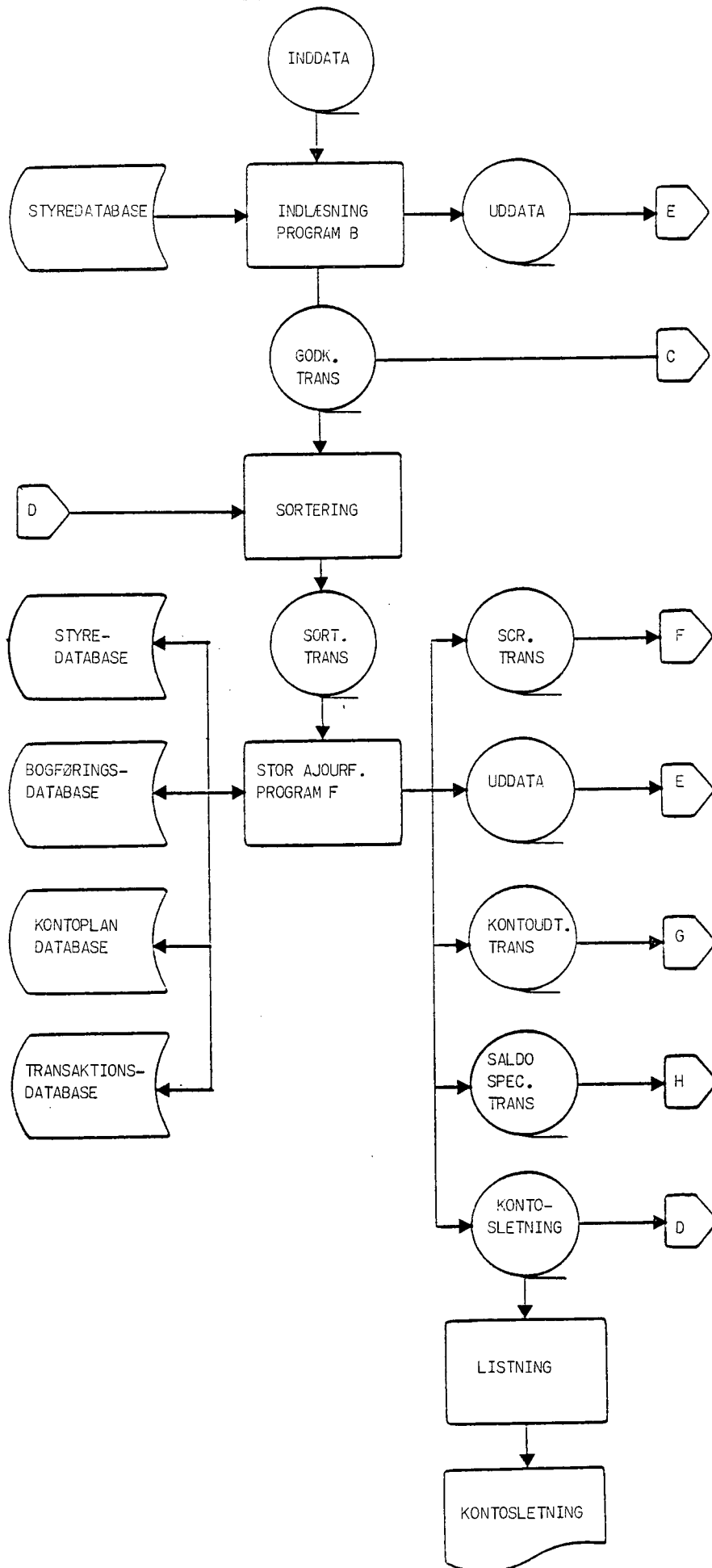
Regnskabsår	
Periode	
Rekvissionsnr.	

AFSTEMNINGSLISTE FOR KGH REGNSKAB
OG PRO-EKS REGNSKAB
OPGAVENR. 1101090 OG 1101113

REGISTER	DEBET	KREDIT	D/K-SALDO
REG. 3			
REG. 7			
REG. 8			
REG. 9			
TOTAL			

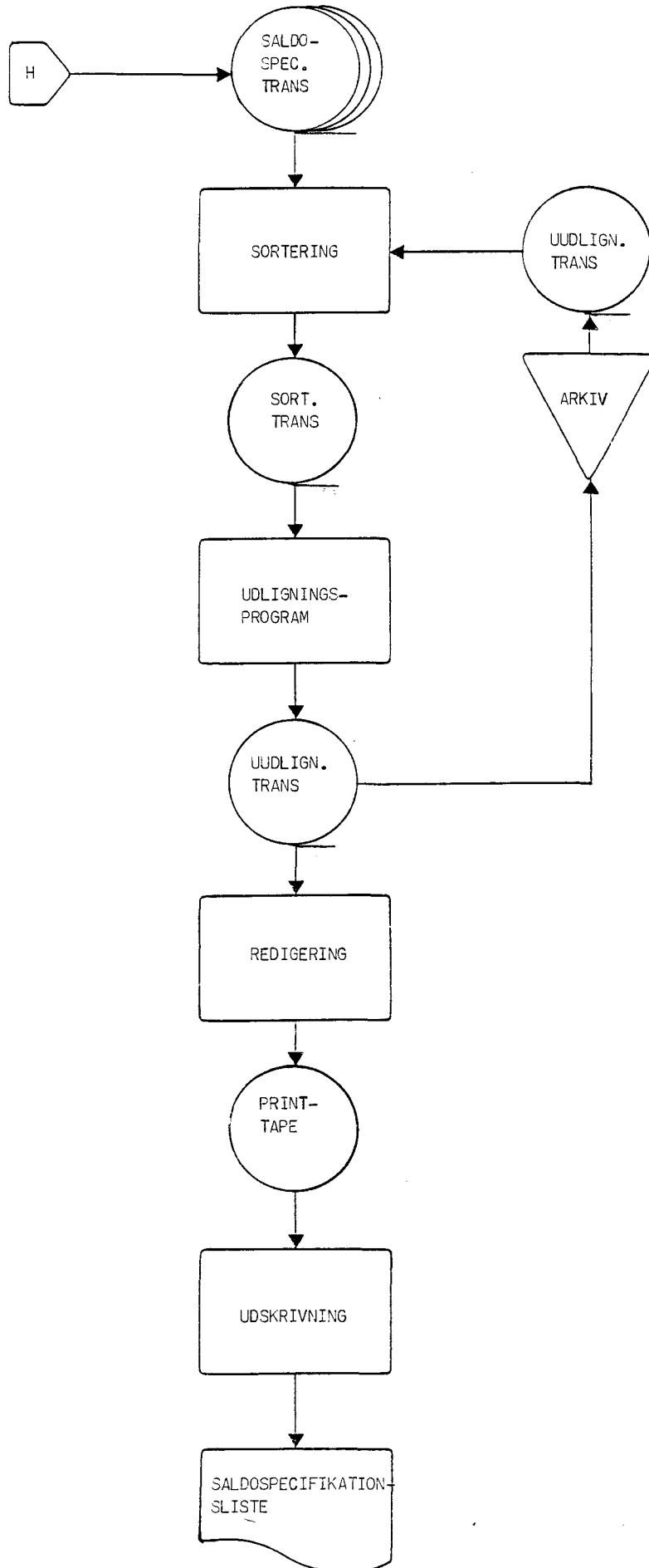
Dato:	Underskrift:
-------	--------------

Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelsesdato 1. marts 1981	Udgave 2	11.5	Sidenr Bilag 2 Side 1/6
Emne				





Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelserdato 1. marts 1981	Udgave 1	11.5	Side nr Bilag 2 Side 2/6
Emne				



Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelserdato 1. marts 1981	Udgave 2	11.5	Sidenr Bilag 2 Side 3/6
Emne				

1 2 3 4 5

A

B

C

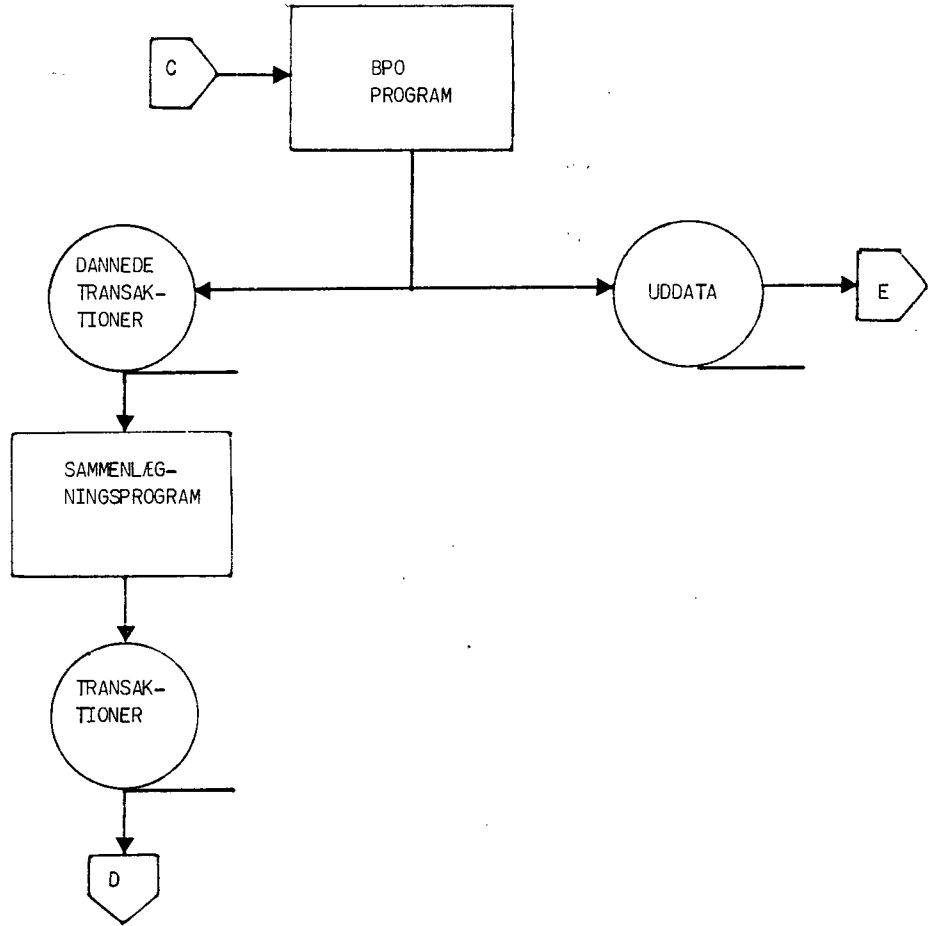
D

E

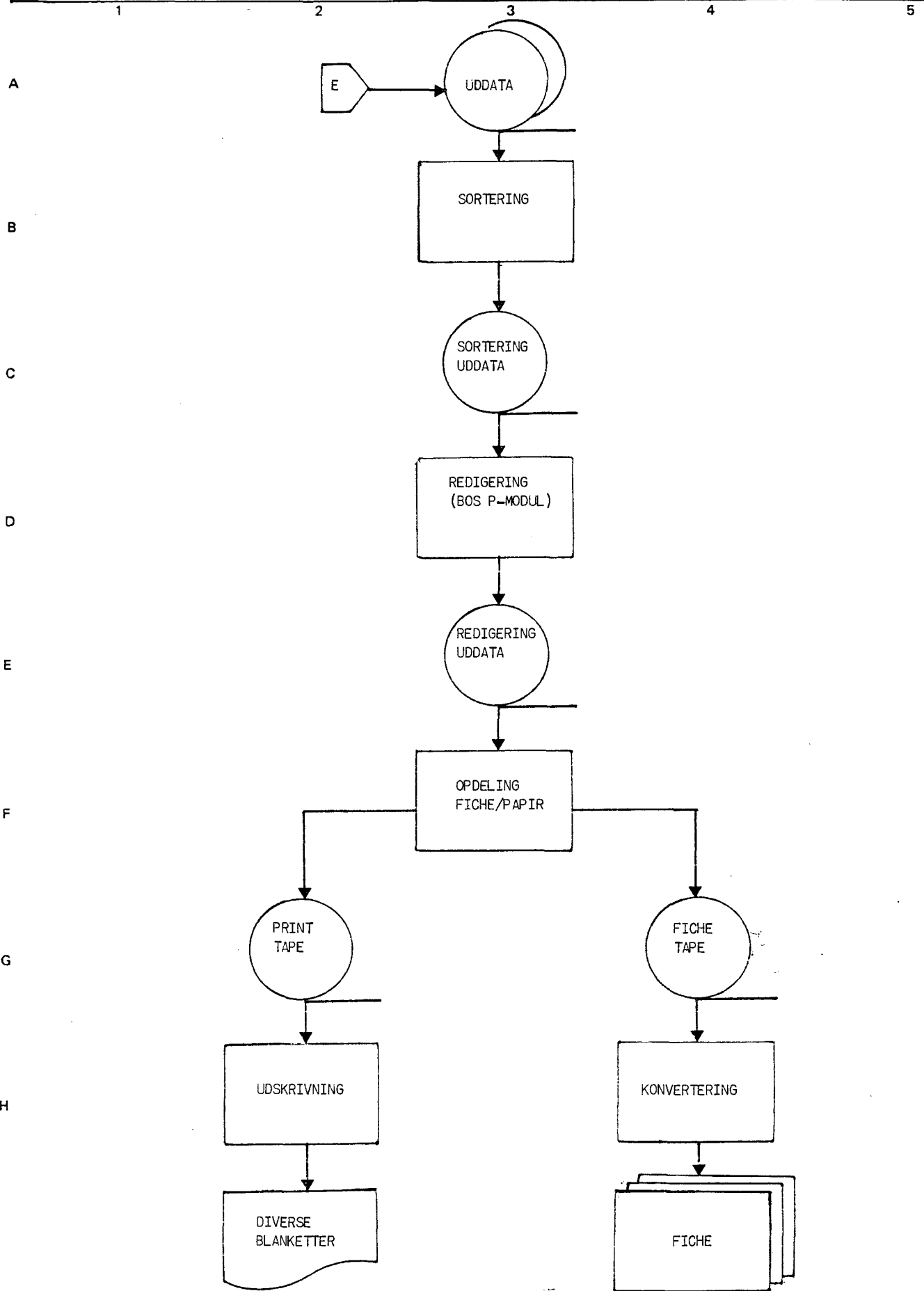
F

G

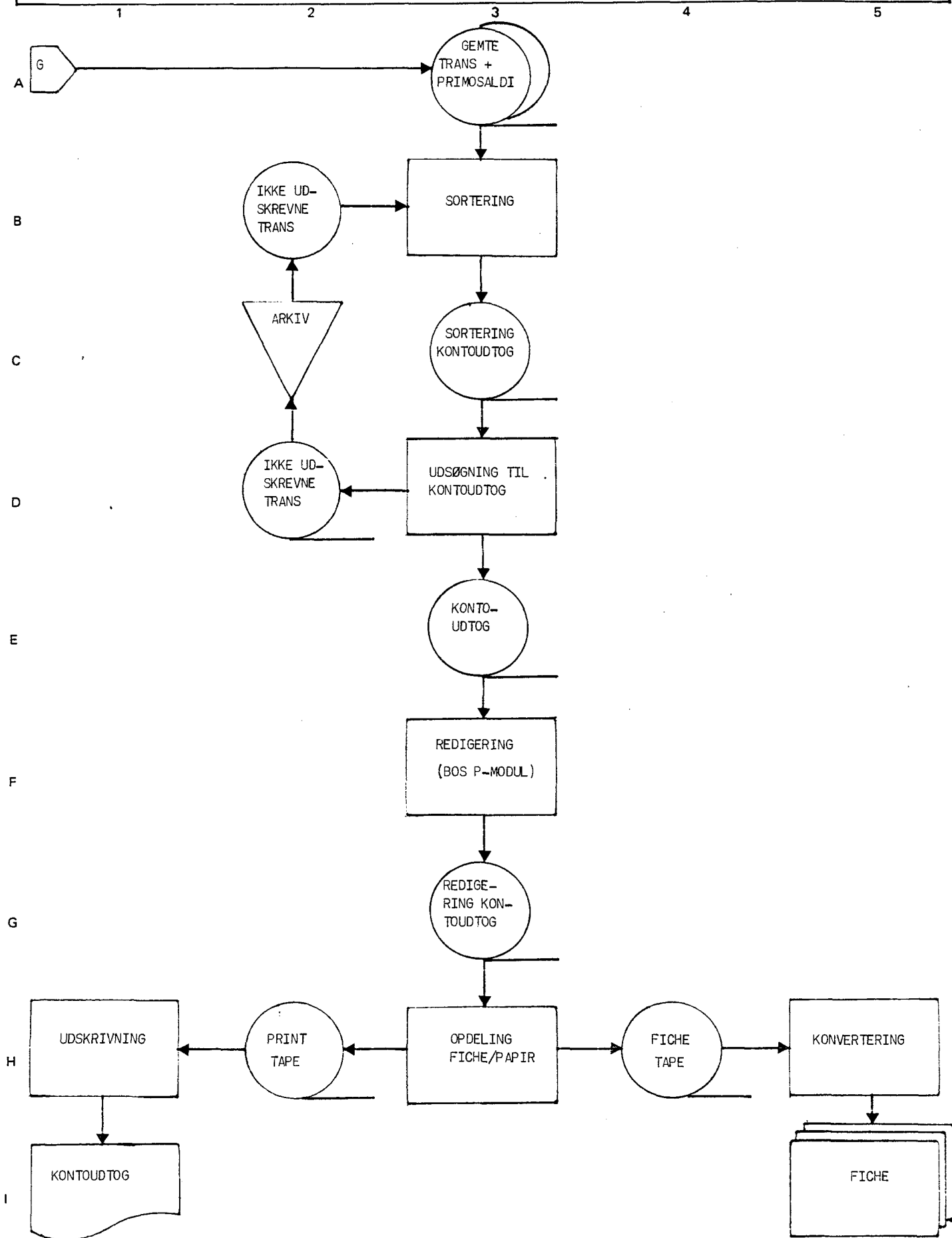
H



Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettellesdato 1. marts 1981	Udgave 2	11.5	Sidenr Bilag 2 Side 4/6
Emne				



Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelsesdato 1. marts 1981	Udgave 2	11.5	Sigenr Bilag 2 Side 5/6
Emne				



DC 1101 PL 11-74

Opgavenr	Udgivelses- eller rettelsesdato	Udgave	Sidenr
1101090	1. august 1979	2	11.1

Emne

Formål

Nøgleord/noteringer

Formålet med dette afsnit er at beskrive, hvorledes kørsler på Datacentralen rekvireres, hvilke bilag der skal udfyldes, samt hvilken tidsplan der følges.

Beskrivelsen er opdelt i følgende afsnit.

11.2 Generelt

I dette afsnit er anført nogle generelle regler KGH skal følge i forbindelse med kørselsafviklingen.

11.3 Afvikling af ugekørsel

I dette afsnit beskrives hvilke bilag der bruges ved rekvirering af ugekørsel, hvorledes de udfyldes, samt hvilket uddata der som standard udskrives.

11.4 Afvikling af lille ajourføring

Dette afsnit beskriver forholdene omkring lille ajourføring parallelt med beskrivelsen i afsnit 11.3.

11.5 Afvikling af stor ajourføring

Afsnittet beskriver forholdene omkring stor ajourføring parallelt med beskrivelsen i afsnit 11.3.

★ 11.6 Andre kørsler

Afsnittet beskriver de kørsler, der skal afvikles ved start på nyt regnskabsår samt ved afslutning af gl. regnskabsår, herunder overførsel af nyanlæg til fast anlæg samt beregning af afskrivning og forrentning.



Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelserdato 1. marts 1981	Udgave 2	11.5	Sidenr Bilag 2 Side 6/6
Emne				

1 2 3 4 5

A

B

C

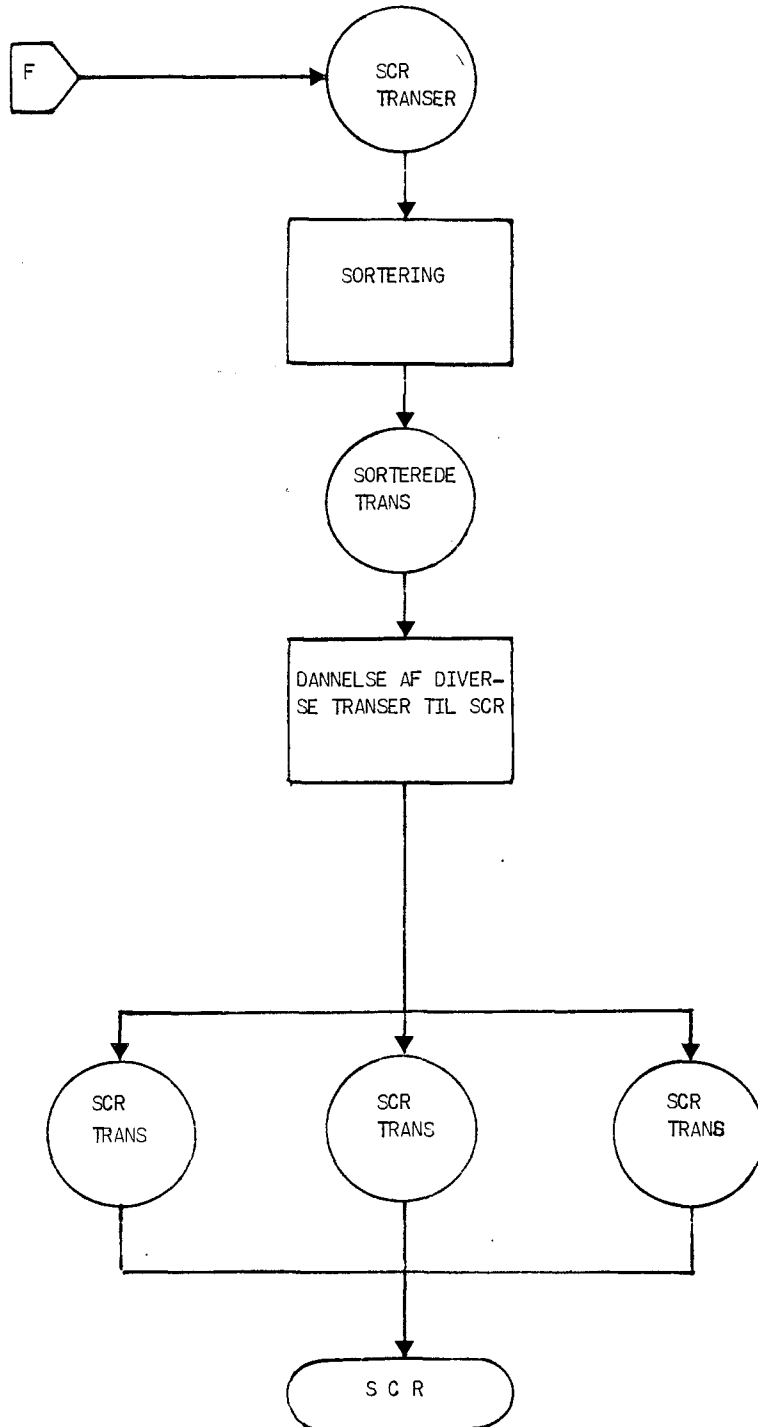
D

E

F

G

H



KØRSELSAFVIKLING

Opgavenr	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato	Udgave	Sidenr
1101090	1. februar 1980	2	11.6

Emne

Årskørsler

Nøgleord/noteringer

Start af nyt regnskabsår

Inden der startes op på nyt regnskabsår medio januar, skal der foretages tilretning af tabeller m.v.

Datacentralen foretager en kopiering af styredatabase, kontoplendatabase samt bogføringsregister 7 fra sidst afsluttede store ajourføring.

I bogføringsregisteret foretages derefter automatisk i en stor ajourføring overførsler af indeværende års tal til gl. års tal, prognosetal til budgettal og prognosereguleringstal til budgetreguleringstal. Endvidere nulstilles pl-beløb år til dato.

Efter afslutningen af gl. regnskabsår overføres de korrekte gl. års tal til nyt regnskabsår.



KØRSELSAFVIKLING

Opgavenr	Udgivelses- eller rettelsesdato	Udgave	Sidenr
1101090	1. august 1979	1	11.6 2

Emne

Årskørsler

Nøgleord/noteringer

Årskørsler, (jfr. bilag 1 og 2)

SCR-afslutning (gl. år)

I denne sidste ajourføring, der danner transaktioner til SCR, foretages automatisk udtræk af transaktioner til overførsel og til nulstilling af nyanlæg.

Behandling og uddata er iøvrigt som beskrevet under stor ajourføring.

KØRSELSAFVIKLING

Opgavenr	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato	Udgave	Sidenr
1101090	1. februar 1980	2	11.6 3

Emne

Årskørsler

Nøgleord/noteringer

Årsafslutning KGH (gl. år)

I denne kørsel ajourføres fast anlæg i register 8, og nyanlæg i register 7 nulstilles. Diverse ændringer til register 8 kan indsendes. Endvidere foretages følgende:

- Udtræk med indeværende års tal fra register 7 til overførsel som gl. års tal i nyt regnskabsår
- Udtræk med ultimosaldi for statuskonti register 7 til overførsel som primosaldi i nyt regnskabsår.

Behandling og uddata er iøvrigt som beskrevet under stor ajourføring. Dog er der her mulighed for at rekvirere udskrift af lister fra register 8, nemlig:

Anlægsoversigt LII

Saldoudskrift register 8

LØRSELSAFVIKLING

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelles- eller mødedato 1. oktober 1983	Udgave 3	11.6	Sidenr 4
-----------------------	---	-------------	------	-------------

Emne

Årskørsler

Nøgleord/noteringer

Overførsel af gl. års tal samt primo saldi
til nyt regnskabsår

- ★ I bogføringsregistret ajourføres diverse konti med transaktioner vedrørende gl. års tal og primosaldi, der er dannet i årsafslutningskørslen.

Der dannes inden transaktioner til SCR.

KØRSELSAFVIKLING

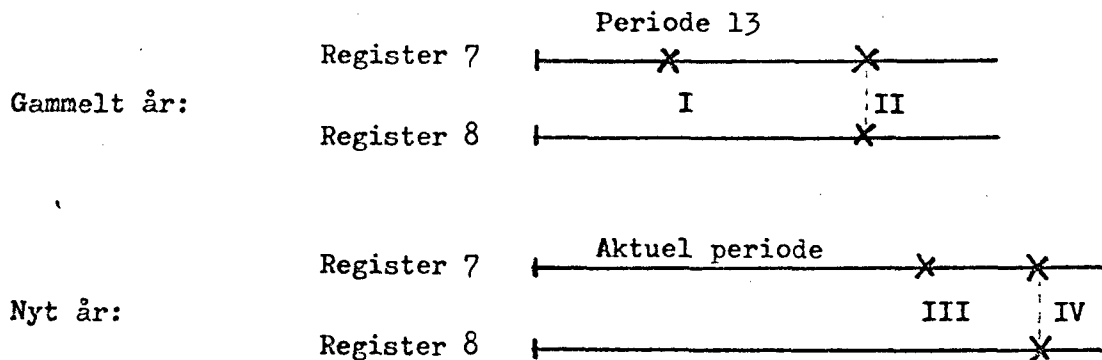
Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettellesdato 1. august 1979	Udgave 1	11.6	Bilag 1	Sidenr 1
---------------------	---	-------------	------	---------	-------------

Emne

Årskørsler

Nøgleord/noteringer

Skematisk oversigt:



Kørsel I: Sidste bånd til SCR
Udtræk til fast anlæg m. v.

Kørsel II: Opdatering af fast anlæg Register 8
Nulstilling af nyanlæg
Diverse rettelser
Beregning af afskrivning og forrentning
Kørsel af anlægsoversigter og saldoudskrift
Udtræk af gl. års tal til overførsel som
gl. års tal i nyt år
Udtræk af ultimosaldi statuskonti til over-
førsel som primosaldi i nyt år

Kørsel III: Overførsel af gl. års tal
Overførsel af primosaldi statuskonti

Kørsel IV: Opdatering med afskrivning og forrentning
Sletning af udgåede konti Register 8
Kørsel af saldoudskrift

L KØRSELSAFVIKLING

Opgavenr	Udgivelses- eller rettellesdato	Udgave		Sidenr
1101090	1. august 1979	1	11.6 Bilag 2	1
Emne				
Årskørsler				
Nøgleord/noteringer				
Aktivitet KGH	Aktivitet DC		År	Register
Rettelser til fast anlæg				
	Produktion med fast anlæg		gl	8
	Kørsel I Sidste ajourføring, der danner bånd til SCR. - udtræk af nyanlæg		gl	7
Rettelser til nyanlæg, køb, salg samt lån m.v.				
	Kørsel II - Nulstilling af nyanlæg og opdatering af fast anlæg - Beregning af afskrivning og forrentning - Udtræk indeværende års tal - Udtræk saldi for formuekonti		gl	7 8
	Kørsel III - Ajourføring med gl års tal - Ajourføring med primosaldi formuekonti		ny	7



KØRSELSAFVIKLING

Opgavenr	Udgivelses- eller rettelsesdato	Udgave		Sidenr
1101090	1. august 1979	1	11.6 Bilag 2	2
Emne				
Årskørsler				
Nøgleord/noteringer				
Aktivitet KGH	Aktivitet DC	År	Register	
Sletning af udgåede konti for fast anlæg og lån				
	Kørsel IV - Ajourføring med afskrivning og forrentning	ny	7 + 8	
Kontrol af sletninger på listen "Saldoudskrift reg. 8"				



Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelsesdato 1. december 1985	Udgave 5	11.7	Sidenr 2
---------------------	---	-------------	------	-------------

* Sidste aflevering fra 1985

PERIODE	I		II		III	
	13-1	13-2	13-3	13-4	13-4	13-4
INDDATA Sidste aflevering af bilag til ØKOAFD (kl. 14:00)	13.1.	7.2.				
Sidste aflevering af bilag til DATKON (kl. 14:00)	15.1.	*10.2.				
Lille ajourføring			26.2.			
Stor ajourføring	21.1.	12.2.	3.3.	13.3.	1.4.	3.4.
<u>KØBENHAVN/AALBORG/SDR. STRØMFJORD</u> Bilag fra den 20. i md.	dec.					
<u>GRØNLANDSKE BYER</u> EDB-BYER: Bilag fra den 20. i md.	dec.					
<u>ØVRIGE BYER</u> Bilag fra den 1. til den 31. i md.	dec.					
<u>GRØNLANDSKE BYGDER</u> Bilag fra den 1. til den 31. i md.	nov.	dec.				
UDDATA Bevillingsregnskab / kontouttog	24.1.	17.2.	6.3.	17.3.	4.4.	8.4.

KØRSELSAFVIKLING

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato 1. januar 1985	Udgave 7	Sidenr. 11.8	1
-----------------------	--	-------------	-----------------	---

Emne

Uddataoversigt

Nøgleord/noteringer

23	<u>BPO-TRANSAKTIONSLISTE</u> Fordeling: BUDKON	<u>Kun M.F.</u>	<u>MIKROFICHE 1</u> 1	✓
24	<u>AFVISTE - AJOURFØRING</u> Fordeling: DATKON	<u>1 x DC 5141</u> 1	<u>MIKROFICHE 0</u>	
25	<u>SIGNALLISTE</u> <u>STOR AJOURFØRING</u> Fordeling: DATKON KØB-/GRØBOG	<u>2 x DC 5141</u> 1 1	<u>MIKROFICHE 0</u>	
27	<u>KONTOPLANLISTE</u> Fordeling: DATKON BUDKON	<u>2 x DC 5141</u> 1 1	<u>MIKROFICHE 0</u>	
28	<u>AFSTEMNINGSLISTE</u> <u>STOR AJOURFØRING</u> Fordeling: DC DATKON	<u>3 x DC 5141</u> 1 2	<u>MIKROFICHE 0</u>	
32	<u>FINANSMINISTERIET-DRIFT</u> Fordeling: BUDKON	<u>1 x DC 5141</u> 1	<u>MIKROFICHE 0</u>	
33	<u>FINANSMINISTERIET-FORMUE</u> Fordeling: BUDKON	<u>1 x DC 5141</u> 1	<u>MIKROFICHE 0</u>	

KØRSELSAFVIKLING

Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelssdato 1. august 1979	Udgave 2	Sidenr 11.1	Sidenr 2
---------------------	--	-------------	----------------	-------------

Emne

Formål

Nøgleord/noteringer

11.7 Tidsplan for kørsler

Afsnittet indeholder en tidsplan for kørsler i indeværende år. Tidsplanen vedligeholdes løbende.

11.8 Uddataoversigt

Afsnittet indeholder en oversigt over samtlige lister med angivelse af papirtype, fischeantal og fordeling.

KØRSELSAFVIKLING

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelles- eller mødedato 1. juni 1985	Udgave 15	11.8	Sidenr 2
-----------------------	--	--------------	------	-------------

Emne

Uddataoversigt

Nøgleord/noteringer

 ★ 35 AFDELINGSREGNSKAB-DRIFT

<u>Periode 1 - 12 incl.</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 9</u>
-----------------------------	--------------------	---------------------

Fordeling:	REVISIONEN	1
	DATKON	1
	KØB-/GRØBOG	3
	GRØBOG	1
	BUDKON	1
	KØBBOG (BRÆKON)	1
	IFOAFD	1
	GRØBOG	2

<u>Periode 13.1 og op</u>	<u>3 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 9</u>
---------------------------	--------------------	---------------------

Fordeling:	REVISIONEN	1
	DATKON	1
	KØB-/GRØBOG	3
	GRØBOG	1
	BUDKON	1
	KØBBOG (BRÆKON)	1
	IFOAFD	1
	GRØBOG	2

36 <u>KONTOUDTOG FORMUE</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 4</u>
-----------------------------	--------------------	---------------------

Fordeling:	REVISIONEN	1
	KØB-/GRØBOG	2
	GRØVAR	1
	BUDKON	1

37 <u>KONTOUDTOG NYANLÆG</u>	<u>1 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 3</u>
------------------------------	--------------------	---------------------

Fordeling:	REVISIONEN	1
	BUDKON	1
	ADMAFD	1

Projektnr.	Udøvelses-, rettelser- eller mødedato	Udgave	Sidenr
1101090	1. august 1985	16	11.8 3
Emne			
Uddataoversigt			
Nøgleord/noteringer			
39	<u>BEVILLINGSREGNSKAB</u>		
	<u>Periode 1 - 12 incl.</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 4</u>
	Fordeling: REVISIONEN		1
	GRØBOG	1	
	KØBBOG		1
	BUDKON	1	2
	<u>Periode 13.1 og op</u>	<u>3 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 4</u>
	Fordeling: REVISIONEN	1	1
	GRØBOG	1	
	KØBBOG		1
	BUDKON	1	2
40	<u>BUDGETTERINGSLISTE</u>	<u>DC 5312 FACTS NR 23</u>	<u>MIKROFICHE 0</u>
	Fordeling: BUDKON	3	
★ 41	<u>BUDGETKONTROLLISTE</u>	<u>3 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 1</u>
	Fordeling: BUDKON	3	1
43	<u>REGULERET BUDGET OG PROGNOSE</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 1</u>
	Fordeling: BUDKON	2	1
44	<u>DRIFTSREGNSKAB-AFDELINGER</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 4</u>
	Fordeling: BUDKON	2	1
	IFOAFD		3
45	<u>SIGNALLISTE</u> <u>LILLE AJOURFØRING</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 0</u>
	Fordeling: DATKON	1	
	KØB-/GRØBOG	1	



KØRSELSAFVIKLING

Projektnr.	Udgivelses-, rettelles- eller mødedato	Udgave	Sidenr
1101090	1. januar 1985	17	11.8 4
Emne Uddataoversigt			
Nøgleord/noteringer			
48	<u>AFSTEMNINGSLISTE</u> <u>LILLE AJOURFØRING</u>	<u>3 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 0</u>
	Fordeling: DC	1	
	DATKON	2	
49	<u>REGULERET BEVILLING</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 0</u>
	Fordeling: BUDKON	2	
50	<u>SPECIFIKATIONSLISTE</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 1</u>
	Fordeling: BUDKON	1	1
	Bilag 1 14007-14397 ORGKON	1	
	Bilag 2 15013-15808		
	15826-16289 UDDKON		
	Bilag 3 15817+16298 ORGKON		
51	<u>JOURNALBILAG TIL VR</u>	<u>DC 1101 090 0001</u>	<u>MIKROFICHE 0</u>
	Fordeling: GRØVAR	3	
52	<u>DANMARKS STATISTIK</u> <u>GRØNLANDSOMRÅDET</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 0</u>
	Fordeling: BUDKON	2	
53	<u>GRØNLANDSFLY</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 0</u>
	Fordeling: TRAAFD	2	
55	<u>DANMARKS STATISTIK</u> <u>DANMARKSOMRÅDET</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 0</u>
	Fordeling: BUDKON	2	

L KØRSELSAFVIKLING

Projektnr.	Udgivelses-, rettelles- eller mødedato	Udgave	Sidenr
1101090	1. januar 1985	17	11.8
Emne			
Uddataoversigt			
Nøgleord/noteringer			
60	<u>SALDOSPECIFIKATION</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 0</u>
	Fordeling: GRØBOG	2	
61	<u>HOVEDBOG DRIFT</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 1</u>
	Fordeling: REVISIONEN	1	
	BUDKON	1	1
62	<u>HOVEDBOG FORMUE</u>	<u>2 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 1</u>
	Fordeling: REVISIONEN	1	
	BUDKON	1	1
65	<u>ANLÆGSOVERSIGT I</u>	<u>1 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 1</u>
	Fordeling: BUDKON	1	1
66	<u>ANLÆGSOVERSIGT II</u>	<u>1 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 1</u>
	Fordeling: BUDKON	1	1
68	<u>ANLÆGSOVERSIGT III</u>	<u>1 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 1</u>
	Fordeling: BUDKON	1	1
69	<u>SALDOUDSKRIFT REG. 8</u>	<u>1 x DC 5141</u>	<u>MIKROFICHE 2</u>
	Fordeling: REVISIONEN		1
	BUDKON	1	1
96	<u>KONTOUDTOG DRIFT</u>	<u>Kun M.F.</u>	<u>MIKROFICHE 10</u>
	Fordeling: REVISIONEN		1
	KØBBOG		5
	GRØBOG		2
	KØB-/GRØBOG		1
	BUDKON		1



Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelles- eller mødedato 1. januar 1985	Udgave e 4	Sidenr 11.8	6
-----------------------	--	---------------	----------------	---

Emne

Uddataoversigt

Nøgleord/noteringer

96 KONTOUDTOG DRIFT (fortsat)Pluk af liste 961 x DC 5141MIKROFICHE 0

Fordeling:	Bilag 1	GRØBOG	}
	Bilag 3 + 4	HOKKON	
	Bilag 6	TRAAFD	
	Bilag 7	GRLPST	
	Bilag 8	GRØBOG	
	Bilag 9	TRAAFD	

1



KØRSELSAFVIKLING

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato 1. juli 1984	Udgave 3	11.8	Sidenr. 7
-----------------------	--	-------------	------	--------------

Emne

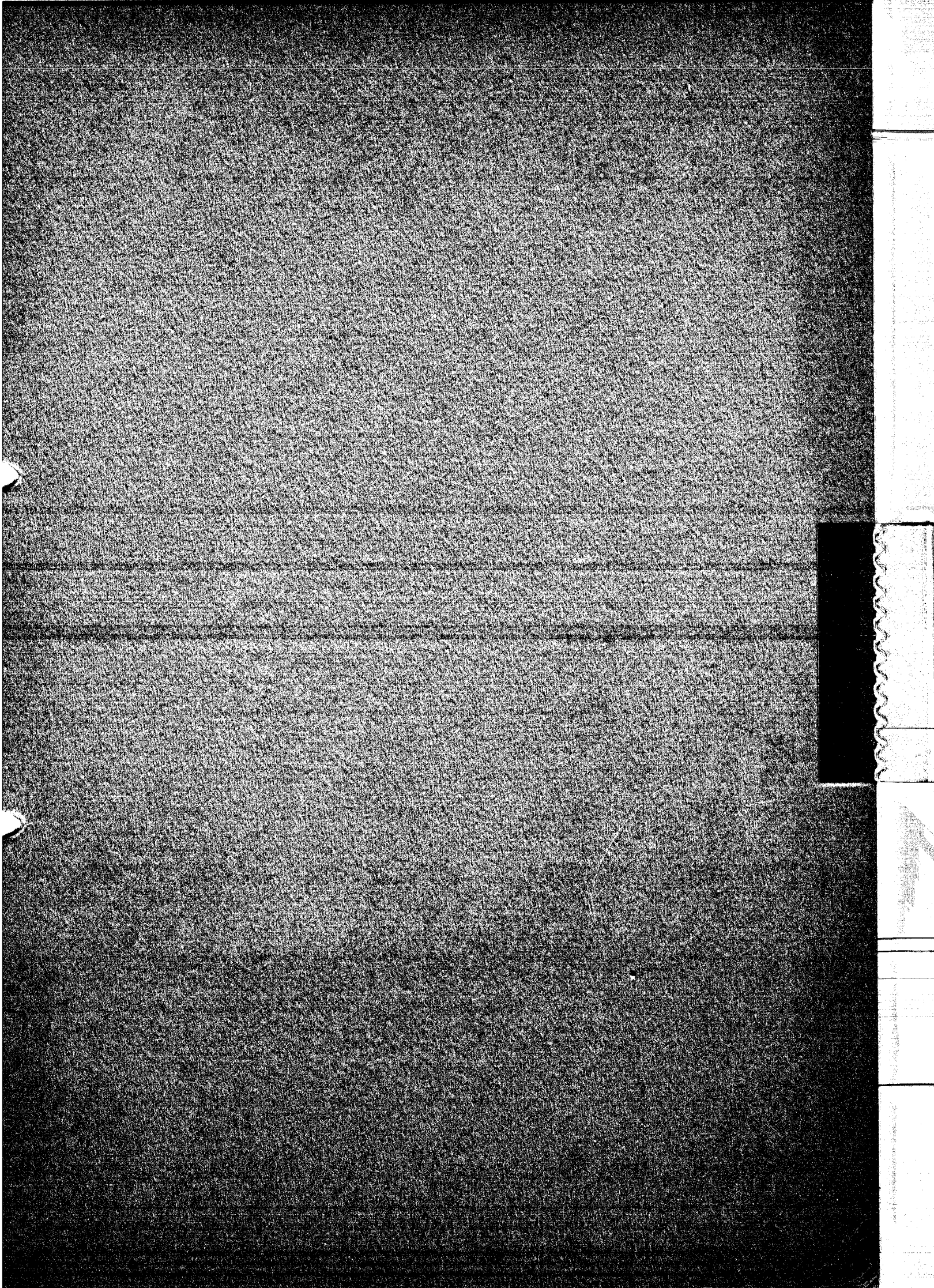
Uddataoversigt

Nøgleord/noteringer

96 KONTOUDTOG DRIFT (fortsat)Pluk af liste 96Pr. bilag1 x DC 5141MIKROFICHE O

Fordeling:

Bilag 1 + 2	GRØBOG	1
Bilag 3 + 4	HOKKON	1
Bilag 6	TRAAFD	1
Bilag 7	GRLPST	1
Bilag 8	GRØBOG	1
Bilag 9	TRAAFD	1



KØRSELSAFVIKLING

Projektnr. 1101090	Udgivelses-, rettelles- eller mødedato 1. oktober 1983	Udgave 2	Sidenr 11.2	1
-----------------------	---	-------------	----------------	---

Emne

Generelt

Nøgleord/noteringer

Udskrivning
af lister

For at afdelingsregnskab DRIFT, kontoudtog samt drift- og formueregnskab til finansministeriet kan udskrives uden problemer er det nødvendigt, at KGH foretager visse manuelle kontroller ved indrapporteringen af posteringstransaktioner til systemet.

KGH skal sikre følgende:

- 1) Når der er udskrevet kontoudtog og afdelingsregnskab DRIFT for en by eller distrikt til og med en given periode, må der ikke til denne by eller distrikt indsendes posteringer med en periode, som er mindre end eller lig med ovennævnte "tilperiode". Periode 13 må dog gerne indrapporteres i flere omgange med ajourføringer imellem.
- 2) Det skal sikres at hver by eller distrikt får udskrevet et fortløbende afdelingsregnskab DRIFT og kontoudtog i løbet af året, d.v.s. at ingen perioder må springes over eller gentages. Dog må periode 13 gerne gentages et vilkårligt antal gange.
- 3) Der må ikke slettes konti hvortil der findes posteringer, der endnu ikke er udskrevet på kontoudtog. Sletning af konti skal altid ske i en egentlig ajourføring samtidig med at der udskrives kontoudtog for de af sletningerne berørte byer/distrikter.

Opgavenr 1101090	Udgivelses-, rettelser- eller mødedato 1. juli 1983	Udgave 2	Sidenr 11.2	2
---------------------	--	-------------	----------------	---

Emne

Generelt

Nøgleord/noteringer

4) Selvgenerering bør ikke benyttes, medmindre der er aftalt specielle regler vedrørende denne funktion.

5) Distriktsbytabellen må ikke ændres inden for et regnskabsår.

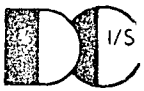
Det skal bemærkes, at man ved siden af de afdelingsregnskaber, der løbende sendes til afdelingerne, kan udskrives kvartalsvise, halvårslige eller lignende specielle afdelingsregnskaber. Dette skal dog ske i en separat ajourføring uden udskrivning af kontoudtog.

Valg af blanketter

Alle de af FACTS udskrevne lister kan udskrives på valgfri blanketter.

Der er for øjeblikket følgende valgmuligheder for blanketter:

<u>DC-nr.</u>	<u>FACTS NR</u>	<u>Blankettyper</u>	<u>Ant.baner</u>
DC 5101	11	12" x 390 mm	1
DC 5201	12	læsestriber	2
DC 5301	13		3
DC 5401	14		4
DC 5112	21	8 1/2" x 390 mm	1
DC 5212	22	læsestriber	2
DC 5312	23		3
DC 5412	24		4
DC 5107	31	8 1/2" x 326 mm	1
		Blank liste	
★ DC 5141		8" x 305 mm	1
		Blank liste	



L KØRSELSAFVIKLING

Opgavenr	Udgivelses- eller rettelserdato	Udgave	Sidenr
1101090	15. DEC. 1978	1	11.2

Emne

Generelt

Nøgleord/noteringer

Såfremt man ønsker at ændre blankettype for en liste kan dette aftales med kundegruppen på DC. Samtidig frensendes ændret uddataoversigt.

Såfremt man ønsker at anvende andre blanketter end de før nævnte, f.eks. fortrykte blanketter, bør dette i god tid drøftes med DC's FACTS-konsulent.

Som standardefterbehandling på DC af udskrevne lister, foretages adskillelse af flerbanet papir til enkeltbaner. Al øvrig efterbehandling foretages af KGH.



KØRSELSAFVIKLING

Opgavenr 1101090	Udgivelses- eller rettelssdato 1. april 1981	Udgave 2	11.3	Sidenr 1
---------------------	---	-------------	------	-------------

Emne

Afvikling af ugekørsel

Nøgleord/noteringer

Rekvisition af kørsel

Ugekørsel rekvireres ved at udfylde de i bilag 1 viste blanketter og sende dem til DC's kundegruppe.

En ugekørsel består af et gennemløb af indlæsningsprogrammet. I bilag 2 er vist et kørselsdiagram af kørslen.

Udfyldelse af kørselsrekvisitioner

De i bilag 1 viste kørselsrekvisitionsbilag er udfyldt som et eksempel på hvorledes man kan udfylde kørselsrekvisition til en ugekørsel.

Der henvises i øvrigt til den på blanketterne anførte vejledning.

Uddata fra ugekørsel

Fra en ugekørsel fås følgende uddata:

Afviste-indlæsning

Signalliste-indlæsning

Journal

★ Budg./Progn.-trans

Desuden fås et transaktionsbånd med godkendte transaktioner, som gemmes til førstkommende lille ajourføring.

Styredatabasen udskrives altid, men sendes kun til KGH på særlig anfordring.