

Dato:

Etableret:

Side:

BESKRIVELSE AF DET MASKINELLE SYSTEM
VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

ATP, den 25. juni 1974

Hans Sørensen / W. Wissing Madsen
Hans Sørensen / W. Wissing Madsen

SYSTEMBESKRIVELSE	Dato. 25.06.1974	Erstatet	Side Y
BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.			

5. 2. Statusændring.

Efter oprettelsen af en arbejdsgiver kan dennes K2-status ændres som følger:

5. 2. 1. Sæt arbejdsgiver i aktiv K2-status.

En arbejdsgivers K2-status kan ved manuel indrapportering ændres til aktiv, idet senere behandling herefter vil følge reglerne for gentilmeldte arbejdsgivere (se pkt. 5.5.3.).

5. 2. 2. Sæt arbejdsgiver i inaktiv K2-status.

En arbejdsgivers K2-status kan ved manuel indrapportering ændres til inaktiv. Behandling vil herefter følge de for afgåede arbejdsgivere beskrevne retningslinier (se pkt. 5.5.2.).

5. 2. 3. Sæt arbejdsgiver uden for ordningen.

Arbejdsgivere, der som følge af lovens afgrænsninger eller efter eget ønske, ikke skal omfattes af ordningen, markeres med denne K2-status ved manuel indrapportering.

5. 2. 4. Sæt arbejdsgiver i bero.

Maskinel behandling af en aktiv arbejdsgiver vil kunne udskydes ved en bero-markering.

I bero-markering vil kunne sættes maskinelt ved:

- oprettelse af K2-kartoteket (se pkt. 5.1.2.).
- tilgang af nye arbejdsgivere (se pkt. 5.5.1.).
- maskinel udbetaling (se pkt. 5.4.3.).

Der vil desuden være mulighed for manuelt at sætte en arbejdsgiver i bero.

SYSTEMBESKRIVELSE	Dato 25.06.1974	Bladnr	8
-------------------	-----------------	--------	---

BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

5. 3. Ændring af beregningsgrundlag.

Som ovenfor nævnt vil der ved oprettelsen af K2-kartoteket maskinelt blive overført beregningsgrundlag for arbejdsgiverens aconto-ydelser svarende til det på ATP's arbejdsgiverkartotek konterede bidrag for oktober kvartal 1973.

Der vil i aconto-perioden være mulighed for manuelt at ændre det oprindelige grundlag. Den derved forbundne beregning af nye aconto-ydelser for arbejdsgivere, som er oprettet ved ordningens start, vil blive foretaget efter et akkumulerende princip, som tager hensyn til tidligere foretagne udbetalinger.

De i ATP's systemskitse nævnte forhold vedrørende §2.2.-medlemmer, restanter pr. 1.4.1974, forudbetalere for oktober kvartal m.v. vil kunne behandles som ændring af beregningsgrundlag.

5. 4. Udbetaling af aconto-ydelse.5. 4. 1. Kørselsterminer.

Udbetaling af aconto-ydelser er påtænkt foretaget maskinelt ved udgangen af første kvartalsmåned (d.v.s. april, juli og oktober 1974, samt januar 1975).

Der vil i de ovennævnte kvartaler desuden være mulighed for yderligere udbetalingskørsler, f.eks. i forbindelse med genudsendelse af returnerede checks.

I april måned 1975 vil der desuden blive tale om en supplerende udbetaling af aconto-ydelse for arbejdsgivere, som er tilmeldt efter 1.1.1974 (se pkt. 5.5.).

SYSTEMBESKRIVELSE	Dato: 25.06.1974	Erstatter:	9
BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.			

5. 4. 2. Beregningsregler.

Der vil i det maskinelle system forekomme to former for beregning af aconto-ydelser:

- beregning vedrørende arbejdsgivere, som er aktive fra ordningens start, jfr. pkt. 5.1.2.
- beregning vedrørende arbejdsgivere som tilgår med aktiv K2-status efter 1.1.1974 jfr. pkt. 5.5.1. og 5.5.3.

Beregning vedrørende arbejdsgivere, som er aktive fra start foretages ved oprettelsen af alle aconto-ydelser efter følgende retningslinier:

- 1. acontoydelse = (K2-grundlag x 16):3.
- 2. acontoydelse = (K2-grundlag x 16):3.
- 3. acontoydelse = (K2-grundlag x 16):6.
- 4. acontoydelse = (K2-grundlag x 16):6.

Der kan som nævnt senere være tale om ny beregning (se pkt. 5.3.).

Beregning vedrørende arbejdsgivere, som er blevet aktive efter 1.1.1974 foretages for samtlige aconto-ydelser som:

- aktuelt K2-grundlag (ATP-bidrag for aktuelt kvartal) x 4, idet der dog kun foretages beregning af først-kommende aconto-udbetaling.

Efter beregning nedrundes aconto-ydelsen til nærmeste hele krone. Hvis den beregnede aconto-ydelse er mindre end kr. 100,- udbetales ydelsen ikke.

BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

Ønskes beregning af aconto-ydelser for en arbejdsgiver, som er aktiv fra start, ændret, således at beregning foretages på grundlag af det aktuelle ATP-bidrag, svarende til de for senere tilmeldte arbejdsgivere gældende regler ændres K2-status efter de for manuel gentilmelding angivne retningslinier (se pkt. 5.2.1.).

5. 4. 3. Maskinel udbetaling.

Maskinel aconto-udbetaling vil blive foretaget for alle aktive arbejdsgivere, idet de beregnede aconto-ydelser udbetales kvartalsvis.

Maskinel udbetaling af en aconto-ydelse vil desuden kun blive foretaget, hvis arbejdsgiveren ikke er sat i bero. Følgende retningslinier gør sig yderligere gældende.

- i april kvartal 1974 foretages udelukkende maskinel udbetaling af arbejdsgiveres 1. aconto-ydelse,
- i juli kvartal 1974 foretages udelukkende maskinel udbetaling af arbejdsgivers 1. eller 2. acontoydelse.
- i oktober kvartal 1974 foretages udelukkende maskinel udbetaling af arbejdsgivers 1., 2. eller 3. aconto-ydelse.
- i januar og april kvartaler 1975 foretages maskinel udbetaling af arbejdsgivers 1., 2., 3. eller 4. aconto-ydelse.

Ved mangelfuld adresse på udbetalingstidspunktet sættes en arbejdsgiver maskinelt i bero.

5. 4. 4. Manuel udbetaling.

Manuel udbetaling af aconto-ydelser vil kunne foretages som regulering af tidligere udbetalte aconto-ydelser eller som egentlig aconto-udbetaling, d.v.s. som afregning af den førstkommende aconto-udbetaling. Manuel udbetaling kan således benyttes til at udbetale aconto-ydelser, som på grund af bero-markering ikke bliver maskinel udbetalt.

BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

Maskinel registrering af en manuel udbetaling vil blive foretaget på grundlag af et manuelt udbetalingsbilag, som udfyldes samtidig med klargøring af check m.v.

Ved manuel udbetaling til en arbejdsgiver, som er aktiv fra ordningens start, kan der i visse tilfælde blive tale om akkumulerende ændring af den efterfølgende aconto-ydelse.

5. 4. 5. Returneret udbetaling.

Returnerede udbetalinger, d.v.s. checks, der bliver tilbagesendt til ATP fra postvæsen eller arbejdsgiver, indrapporteres manuelt til K2-kartoteket.

En returneret check, der ophæver den sidst foretagne aconto-udbetaling vil derefter maskinelt blive genudbetalt ved førstkommende udbetalingskørsel (se pkt. 5.4.1.) men kan desuden udbetales manuelt (se pkt. 5.4.4.), såfremt dette ønskes.

5. 5. Til- og afmelding.

5. 5. 1. Tilmelding.

Arbejdsgivere, som tilmeldes ATP efter 1.1.1974 vil ved det aktuelle kvartals afslutning blive maskinelt oprettet i K2-kartoteket, således at aconto-udbetaling kan foretages ved førstkommende udbetalingskørsel.

Vedrørende regler for beregning og udbetaling af aconto-ydelse henvises til pkt. 5.4.2. og 5.4.3. Tilmeldte arbejdsgivere oprettes som aktive, inaktive eller i bero efter de samme retningslinier som gælder for oprettelse ved ordningens start (se pkt. 5.1.2.).

SYSTEMBESKRIVELSE	Date: 25.06.1974	Erstatning	Side 12
BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.			

5. 5. 2. Afmelding.

For arbejdsgivere, som afmeldes i ATP, vil udbetaling blive standset indtil eventuel endelig afregning kan foretages (se pkt. 5.6.).

5. 5. 3. Gentilmelding.

Arbejdsgivere, som efter afmelding atter gentilmeldes i ATP, behandles som beskrevet i pkt. 5.5.1.

5. 6. Endelig afregning i aconto-perioden.

For afmeldte arbejdsgivere kan der i aconto-perioden, d.v.s. inden endelig afregning i 1975 finder sted, foretages afregning på grundlag af det af arbejdsgiveren i 1974 indbetalte og opgjorte ATP-bidrag.

5. 6. 1. Beregning af endelig ydelse.

Endelig beregning af omkostningsdæmpende ydelse foretages maskinelt efter manuel indrapportering af ATP-bidraget.

Beregningen foretages som 4 gange det indrapporterede bidrag.

Fra den beregnede endelige ydelse fratrækkes udbetalte aconto-ydelser, og en eventuel difference kan derefter udbetales eller opkræves.

5. 6. 2. Opkrævning m.v.

Opkrævning og eventuel rykning af for meget udbetalt aconto-ydelse foretages manuelt med samtidig registrering i K2-kartoteket. Der foretages dog ikke opkrævning af beløb under kr. 100,-, ligesom sagen ikke overgives til retslig incasso, hvis beløbet er under kr. 300,-.

BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

5. 6. 3. Udbetaling.

Yderligere udbetaling af omkostningsdæmpende ydelse foretages, som beskrevet i pkt. 5.4.4., idet der dog kun vil være tale om udbetaling af beløb, som overstiger kr. 25,-.

5. 6. 4. Indbetaling fra arbejdsgivere.

Indbetalinger fra arbejdsgivere indrapporteres til K2-kartoteket, hvor der ved registreringen foretages en maskinel afstemning af sagen.

5. 7. Kontrol af udstedte checks.

Der vil i forbindelse med systemet blive etableret en maskinel kontrol med udstedte og indløste checks omfattende:

- maskinelt udstedte checks.
- manuelt udstedte checks (herunder administrative checks og erstatningschecks).
- annullerede checks.
- bortkomne checks.

Denne kontrol bygger på et samarbejde med Frederiksborg Bank, hvorfra der ugentligt vil blive leveret magnetbånd indeholdende oplysninger vedrørende indløste K2-checks.

5. 8. Forespørgsel via dataskærme.

For at tilgodese en hurtig sagsbehandling vil der blive etableret mulighed for at forespørge på K2-kartoteket via dataskærme.

Af økonomiske hensyn vil denne mulighed udelukkende omfatte arbejdsgivere, som er aktive ved oprettelsen, samt senere tilgåede arbejdsgivere.

SYSTEMBESKRIVELSE	Dato: 25.06.1974	Erstatter:	Side 14
-------------------	------------------	------------	---------

BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

6. KONTROL OG DOKUMENTATION.

6. 1. Kontrollister.

6. 1. 1. Lister i forbindelse med oprettelse af K2-kartoteket.

I forbindelse med oprettelsen af K2-kartoteket vil der blive tale om udskrivning af følgende lister:

- liste over restanter.
- liste over aktive arbejdsgivere uden registreret indbetaling for oktober kvartal 1973.
- liste over inaktive arbejdsgivere med registreret indbetaling for oktober kvartal 1973.

6. 1. 2. Lister i forbindelse med tilgang til og afgang fra K2-kartoteket.

I forbindelse med den kvartalsvise registrering af til- og afgang udskrives følgende lister:

- liste over tilgange opdelt på sager til Teknisk-administrativ afdeling og til Juridisk afdeling.
- liste over afgang og gentilmeldinger opdelt på sager til Teknisk-administrativ afdeling og til Juridisk afdeling.
- liste over arbejdsgivere, hvor den aktuelle ATP-indbetaling afviger væsentligt fra det for den nærmest følgende aconto-udbetaling gældende beregningsgrundlag.

6. 1. 3. Lister i forbindelse med ajourføring af K2-kartoteket.

Ved egentlig ajourføring af K2-kartoteket udskrives følgende lister på grundlag af de indrapporterede bilag:

BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

- lister over indbetalinger (returnerede checks).
- liste over godkendte og registrerede ændringer af K2-kartoteket.
- liste over sager på K2-kartoteket, som kræver manuel behandling.
- liste over returnerede checks.
- liste over manuelt udstedte checks.

6. 1. 4. Lister i forbindelse med udbetaling af aconto-ydelse.

I forbindelse med maskinel udbetaling af aconto-ydelse vil der blive udskrevet følgende lister:

- liste over maskinelt udstedte checks.
- liste over arbejdsgivere til udbetaling med mangel-fuld/udenlandsk adresse eller ophørsmarkering i ATP's arbejdsgiverkartotek.

6. 1. 5. Lister i forbindelse med checkkontrol.

I forbindelse med den månedlige checkkontrol vil der blive udskrevet følgende lister:

- liste over dagstotaler for udskrevne og indløste checks.
- liste over administrative checks.
- liste over checks, der er anmeldt som bortkomne.
- liste over checks, der er annullerede.
- liste over indløste checks.
- detailliste over udskrevne checks.

6. 2. Statistikker.

6. 2. 1. Kørselsstatistikker.

I det maskinelle system vil der i de enkelte produktionsafviklinger være indlagt statistikoptællinger der tilsikrer, at det er det korrekte materiale, som behandles.

6. 2. 2. Afstemningsstatistikker.

Ud over de oven for nævnte kørselsstatistikker vil det maskinelle system indeholde afstemningsstatistikker, som tilgodeser den regnskabsmæssige afstemning af de foretagne udbetalinger og indbetalinger.

6. 2. 3. Ledelsesstatistikker.

Til information om K2-ordningens forløb vil der blive udarbejdet periodiske oversigtsstatistikker. Disse statistikker udarbejdes på såvel maskinel som manuel basis.

6. 3. Afstemningsprocedure.

Procedurer vedrørende afstemning af foretagne ud- og indbetalinger vil blive udarbejdet af Teknik-administrativ afdeling og Regnskabsafdelingen.

De i pkt. 6.1., og 6.2. nævnte kontrollister og statistikker vil indgå som led i disse procedurer.

6. 4. Dokumentation.

De i pkt. 6.1. nævnte kontrollister udgør i forbindelse med diverse kartoteker (se pkt. 4) dokumentation for den foretagne behandling.

7. KØRSELSFREKVENSER.

Det maskinelle K2-system bygger på ugentlig ajourføring af K2-kartoteket med kvartalsvis til- og afgangsbehandling samt udbetaling af aconto-ydelser.

SYSTEMBESKRIVELSE

Dato.

25.06.1974

Forsider.

Side

11

BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

1. FORMÅL.
2. AFGRÆNSNING.
3. GENERELT.
4. KARTOTEKER.
 4. 1. K2-kartotek.
 4. 2. K2-journalmaster.
 4. 3. K2-checkjournal.
 4. 4. K2-brevbog.
 4. 5. ATP's arbejdsgiverkartotek.
5. SYSTEMETS FUNKTIONER.
 5. 1. Etablering.
 5. 1. 1. Orienteringsbreve.
 5. 1. 2. Oprettelse fra start.
 5. 2. Statusændring.
 5. 2. 1. Sæt arbejdsgiver i aktiv status.
 5. 2. 2. Sæt arbejdsgiver i inaktiv status.
 5. 2. 3. Sæt arbejdsgiver uden for ordningen.
 5. 2. 4. Sæt arbejdsgiver i bero.
 5. 3. Ændring af beregningsgrundlag.
 5. 4. Udbetaling af á conto ydelser.
 5. 4. 1. Kørselsterminer.
 5. 4. 2. Beregningsregler.
 5. 4. 3. Maskinel udbetaling.
 5. 4. 4. Manuel udbetaling.
 5. 4. 5. Returneret udbetalinger.
 5. 5. Til- og afmelding.
 5. 5. 1. Tilmelding.
 5. 5. 2. Afmelding.
 5. 5. 3. Gentilmelding.
 5. 6. Endelig afregning i á conto perioden.
 5. 6. 1. Beregning af endelig ydelse.
 5. 6. 2. Opkrævning.
 5. 6. 3. Udbetaling.
 5. 6. 4. Indbetaling fra arbejdsgivere.
 5. 7. Kontrol med udstedte checks.
 5. 8. Forespørgsel via dataskærme.

117/19

SYSTEMBESKRIVELSE	Date: 25.06.1974	Erstatter:	Side 17
-------------------	------------------	------------	---------

BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

Maskinel checkkontrol foretages ultimo hver måned på grundlag af de ugentlige leveringer fra Frederiksborg Bank.

239/22

6. KONTROL OG DOKUMENTATION.

6. 1. Kontrollister.

6. 1. 1. Lister i forbindelse med oprettelse af K2-kartoteket.

6. 1. 2. Lister i forbindelse med til- og afgang fra K2-kartoteket.

6. 1. 3. Lister i forbindelse med ajourføring af K2-kartoteket.

6. 1. 4. Lister i forbindelse med udbetaling af á conto-ydelser.

6. 1. 5. Lister i forbindelse med checkkontrol.

6. 2. Statistikker.

6. 2. 1. Kørselsstatistikker.

6. 2. 2. Afstemningsstatistikker.

6. 2. 3. Ledelsesstatistikker.

6. 3. Afstemningsprocedure.

6. 4. Dokumentation.

7. KØRSELSFREKVENSER.

SYSTEMBESKRIVELSE	Date. 25.06.1974	Erstatning.	Side 1
BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.			
<p>1. <u>FORMÅL.</u></p> <p>Denne beskrivelse har til formål at redegøre for opbygningen af og funktionerne i det maskinelle system for administrationen vedrørende Omkostningsdæmpende ydelse i henhold til lov nr. 87 af 19. februar 1974.</p>			
<p>2. <u>AFGRÆNSNING.</u></p> <p>Denne beskrivelse omhandler udelukkende systemets maskinelle funktioner, idet der vedrørende manuelle forretningsgange henvises til de af de implicerede sektioner udarbejdede instrukser.</p> <p>Beskrivelsen er desuden begrænset til udelukkende at omfatte behandlingen i á conto-perioden.</p> <p>Beskrivelse vedrørende afregning af endelig ydelse udarbejdes senere.</p>			
117/21			

SYSTEMBESKRIVELSE	Dato: 25.06.1974	Erstatet:	2
-------------------	------------------	-----------	---

BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

3. GENERELT.

Systemet bygger principielt på lov og bekendtgørelse vedrørende Omkostningsdæmpende ydelse, idet udgangspunktet har været ATP's systemskitse af 5. marts 1974 med de under den videre udformning nødvendige korrektioner.

Systemet er i sin opbygning udformet som et selvstændigt system, som bygger på en traditionel EDB-løsning med mulighed for direkte forespørgsel via dataskærme.

I det følgende gives en beskrivelse af de til systemet knyttede kartoteker, en kronologisk gennemgang af de maskinelle funktioner samt en oversigt over kontrol- og dokumentationsmateriale.

Omkostningsdæmpende ydelse vil i det følgende være benævnt K2.

SYSTEMBESKRIVELSE	Dato. 25.06.1974	Erstatter.	3
-------------------	------------------	------------	---

BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

4. KARTOTEKER.

K2-systemet bygger på følgende kartoteker:

4. 1. K2-kartoteket.

Dette kartotek er specielt oprettet med henblik på dette system, idet det med udgangspunkt i ATP's arbejdsgiverkartotek (se pkt. 4.5.) skal registrere og styre behandlingen vedrørende udbetaling af ydelser til de enkelte arbejdsgivere.

Kartoteket indeholder oplysninger om følgende:

- ophørs- og restantforhold i ATP.
- saldi vedrørende ATP-bidrag.
- K2-status (aktiv, inaktiv eller ikke omfattet af ordningen).
- grundlag for udbetaling af ydelser.
- oplysninger om de enkelte ydelser.
- totaler vedrørende K2-transaktioner (udbetaling, indbetaling m.v.).
- oplysninger om eventuelt restantforhold i K2.
- detailoplysninger om K2-transaktioner.

4. 2. K2-journalmaster.

Dette kartotek benyttes til opsamling og arkivering af samtlige benyttede transaktioner.

Kartotekets formål er at dokumentere den foretagne behandling og give mulighed for reetablering af K2-kartoteket.

4. 3. K2-checkjournal.

Dette kartotek vil indeholde oplysninger om samtlige udstedte checks og give mulighed for registrering af indløsning, returnering (f.eks. på grund af forkert adressering), annullering m.v.

SYSTEMBESKRIVELSE

Date.

25.06.1974

Erstatet

Side

4

BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

4. 4. K2-brevbog.

Dette kartotek indeholder oplysninger om ind- og udgået post vedrørende ikke principielle sager.

4. 5. ATP's arbejdsgiverkartotek.

I K2-systemet indgår ATP's arbejdsgiverkartotek med følgende funktioner:

- oprettelse af K2-kartoteket.
- overførsel af á conto-beregningsgrundlag.
- registrering af tilmeldinger og afgange.
- adressering af checks m.v.

117/24

SYSTEMBESKRIVELSE

Dato

25.06.1974

Esbetun.

Side

6

BESKRIV. AF DET MASKINELLE SYSTEM VEDR. OMKOSTNINGSDÆMPENDE YDELSE.

For arbejdsgivere, som er aktive eller sat i bero, foretages på oprettelsestidspunktet beregning af de fire á conto-ydelser (se pkt. 5.4.2.).

117/26