

INT. nr.:

(Stempel)

OMNIBUSUNDERSØGELSEN

Skema 1

Instruktionseksemplar

I.

- li -

Spm. 1: Det drejer sig her om den rent juridiske civilstand; svar-kategorierne læses op i den rækkefølge, hvori de står.

Den faktiske "civilstand" skulle gerne fremgå af spørgsmål 6. Viser det sig i spørgsmål 6 eller senere, at spørgsmål 1 oprindeligt er galt besvaret, bedes du rette i spørgsmål 1.

Spm. 2: Kamre tælles som værelser. Det gælder i Øvrigt alle rum, der anvendes som opholdsrum.

Drejer det sig om kollektiver noteres det antal værelser som IP plus eventuel samlever disponerer over.

Spm. 3: De specielle kategorier går forud for de mere generelle, dvs. hvis fx. IP bor vederlagsfrit hos forældre, noteres han som boende hos forældre.

Andelsboliger placeres sammen med lejere, dvs. kryds ved 08.

TELEFONINTERVIEW:

Spørgsmålet stilles som sædvanligt: HVORDAN ER DERES BOLIG-FORHOLD? Hvis IP selv svarer at han/hun bor på kollegium, plejehjem er der ingen problemer. Svarer IP at han/hun bor i en lejlighed/parcelhus skal man spørge videre, fx.: "Er det Deres egen lejlighed/hus eller kollektiv".

I.

2i -

Spm. 4: Her medregnes alle, der bor i lejligheden (huset), altså også eventuelle logerende, medhjælpere, husassistenter m.v. (Også hvis det drejer sig or, kollektiver).

Spm. 5: Her medregnes de personer, der er i familie med IP, og so bor sammen med IP i lejligheden (huset) .

Spm. 6: Den familiekreds ("den nærmeste familie"), der tænkes på i denne undersøgelse, når der stilles spørgsmål om familien, afgrænses i spørgsmål 6.

Familiekredsen afgrænses således, at der højst er ét ægtepar (samlevende par) i den.

Eksempel 1. Det vil sige, at hvis der i lejligheden bor: IP (der er ugift), IP's forældre og IP's bedsteforældre, medregnes til IP's familie i spørgsmål 6 kun det par, der står IP nærmest i familiemæssig henseende, nemlig forældrene. (Også hvis det drejer sig om kollektiver).

Eksempel 2. Bor IP sammen med sine forældre og sin bedstemor, regnes bedstemoderen med til IP's nærmeste familie og anføres i spørgsmål 6 sammen med forældrene.

Eksempel 3. Bor IP sammen med sin ægtefælle hos sine forældre og sine søskende, regnes forældrene og søskende ikke med til IP's nærmeste familie og anføres ikke i spørgsmål 6.

Spm. 6 besvares ved, for hver person i den nærmeste familie, at udfylde en linje i skemaet.

Person nr. 1 er altid IP selv, er IP gift eller samlevende opføres ægtefællen (samleveren) altid* som person nr. 2.

For hver person i famili,4_-n angives:

Stilling i familien altid i forhold til IP, f.eks. IP's mor, IP's søn, datter.

Køn der kodes 1 for mænd og 2 for kvinder, jf. side 3.

Fødselsår.

Stilling husk både en beskrivelse og kode (koderne står på side 3) se desuden nærmere om stillingsbegrebet på side 31.

Uddannelse her kodes jf. listen*side'3.

Der skal benyttes koden for den skoleuddannelse, som personen har afsluttet sin skolegang med. Har vedkommende taget studentereksamen, har vedkommende ofte også realeksamen, men det er koden for studentereksamen vi ønsker (15)..

- U -

STILLINGSKODER

Man må ikke gætte sig til stillingskoden ud fra utilstrækkelige oplysninger. Således kan en IP, der siger han er murer have stillingskoderne:

- 02 Selvstændig i Øvrigt
- 04 Arbejder, faglært
- 05 Arbejder, ufaglært
- 06 Funktionær
- 12 Arbejdsløs

Man finder frem til den korrekte stillingskode ved at spørge IP.

Kontroller dog IP's stillingskode med de oplysninger som kommer frem

i spørgsmål 8-10 (og evt. senere i interviewet om IP's ansættelse og uddannelse).

Svarer IP fx. med at sige at han/hun er murer, tømrer, læge eller sagfører, skal man først spørge om IP er selvstændig eller ansat. Er IP ansat spørges om IP er ansat som funktionær eller arbejder. Ved IP ikke, om han/hun er funktionær eller arbejder anvendes følgende grove regel: Funktionærer er oftest månedslønnede, har mindst en måneds opsigelsesvarsel og har ferie med løn. Faglærte arbejdere er arbejdere med en lærlinguddannelse eller dertil svarende uddannelse.

Arbejdsløse: Hvis IP er arbejdsløs (selvstændig eller lønmodtager) skrives arbejdsløs og kodes 12.

Flere jobs: Hvis IP har flere jobs kodes det job som IP selv synes er hovedjob, oftest det hvor IP bruger flest timer.

Se iøvrigt den generelle interviewerinstruktion for en række eksempler. 11

NB! Lærlinge får nu en særlig kode: 24 eller 26!
- 4i -

Spm. 7: NB! Spørgsmål 7 stilles nu til samtlige "papirløst" samlevende, uanset om de er gift, ugift, separeret, fraskilt eller enke(mand).

Spm. 8-13: Skal bruges til en mere nøjagtig beskrivelse af IP's social-økonomiske placering. De skal derfor stilles og besvares allesammen, selvom besvarelsen af nogle af dem i visse tilfælde bliver gentagelse af tidligere svar eller kan virke som den rene selvfølgelighed.

I.
- 5i -

Spm. 11: Man har underordnede, hvis man har ansvaret for tilrettelæggelsen og ledelsen af andres arbejde. Derimod ikke alene fordi der evt. på virksomheden er personer med lavere løn, lavere status eller mindre kompliceret arbejde.

Som ansatte betragtes alene lønmodtagere, altså ikke indehavere og ulønnet medhjælp.

11
- 6i -

Spm. 14: Lærere, gymnasielærere spørges om de har normalt timetal, i så fald sættes antal timer til 40. Hvis IP har nedsat timetal spørges om, hvor mange timer IP får løn for. Er du usikker noter såvel antal timer som IP får løn for, som skema- eller undervisningstimer.

Spm. 15: Dette spørgsmål stilles til alle IP'ere, incl. arbejdsløse.

Erhvervsarbejdet ved siden af skal være af økonomisk betydning for IP. Hvis IP ved siden af sit normale arbejde (eller ved siden af at være pensionist, husmor osv.) hjælper til i sin ægtefælles virksomhed medtages dette.

- 7i -

Spm. 17 og 19: Det er IP's (henholdsvis familiens) samlede indkomst, altså bruttoindkomsten før skatten og fradragene er trukket fra, der spørges om. Læg mærke til, at bruttoindkomsten ikke skal angives på kroner og Ører, men kun inden for 20.000, 30.000 eller 50.000 kr.'s grænser, hvilket skulle gøre det lettere for IP at svare.

Har IP's børn én eller anden form for indkomst, medregnes denne i spørgsmål 19 og 20 i familiens samlede indkomst.

Børnebidrag og uddannelsesstøtte (dvs. legater, ikke lån) er indkomst for barnet.

Børnetilskud (fra det offentlige) er ikke indkomst overhovedet.

Er IP medhjælpende hustru (dvs. hendes mand er selvstændig erhvervsdrivende og har stillingskode 01 eller 02 i spørgsmål 6), lader man hende selv afgøre, om hun har en indkomst (nemlig den, der kan overføres til hende) eller ej.

Familiens samlede indkomst: D.v.s. familien som afgrænset i spm. 6 - uanset familieforholdene for indkomståret. Hvis et familiemedlem er død i løbet af indkomståret, regnes vedkommendes indkomst dog i reglen med.

Spm. 18 og 20: Her er det IP's (henholdsvis familiens) nettoindkomst, dvs. bruttoindkomsten - skattetrækket, der spørges om. Også her skal vi kun have angivet beløbet inden for 20.000, 30.000 eller 50.000 kr.'s grænser.
I.

Eventuelle restskatter skal ikke trækkes fra.

TELEFONINTERVIEW:

Spørgsmål 17-20 stilles som sædvanligt eventuelt med tilføjelsen "sådan cirka" eller "ikke på kroner og ører". Hvis IP trækker på det kan man evt. nævne en indkomstgruppe der kunne passe til IP's stilling, fx. 20-39.000 kr. for en enlig pensionist.

8i

Se side 7i .

I
9i -

Spm. 22: Det er meget vigtigt at man undersøger om IP faktisk bor på

adressekor-
tets adresse. Hvis IP er flyttet noteres den nye adresse på en gul
seddel.

IP betragtes som flyttet hvis han faktisk er flyttet til en ny bopæl
(hjem), selvom flytningen endnu ikke er meldt til Folkeregistret.
Kun hvis det drejer sig om helt midlertidige flytninger (hospitalsop-
hold, ferie, højskoleophold) bibeholdes den gamle adresse.

Også flytninger inden for kommunen noteres.

Spm. 23: TELEFONINTERVIEW

Svarmulighederne skal læses op, men begynd med de muligheder som passer
bedst til adressen. Hvis der er en etageangivelse, fx. stue, 1. sal,
spørges om det er et højhus eller for- eller bagside af en etageejendom.
Er der ikke en etageangivelse spørges om det er fritliggende hus, land-
brugsejendom eller rækkehus el.lign.

I.