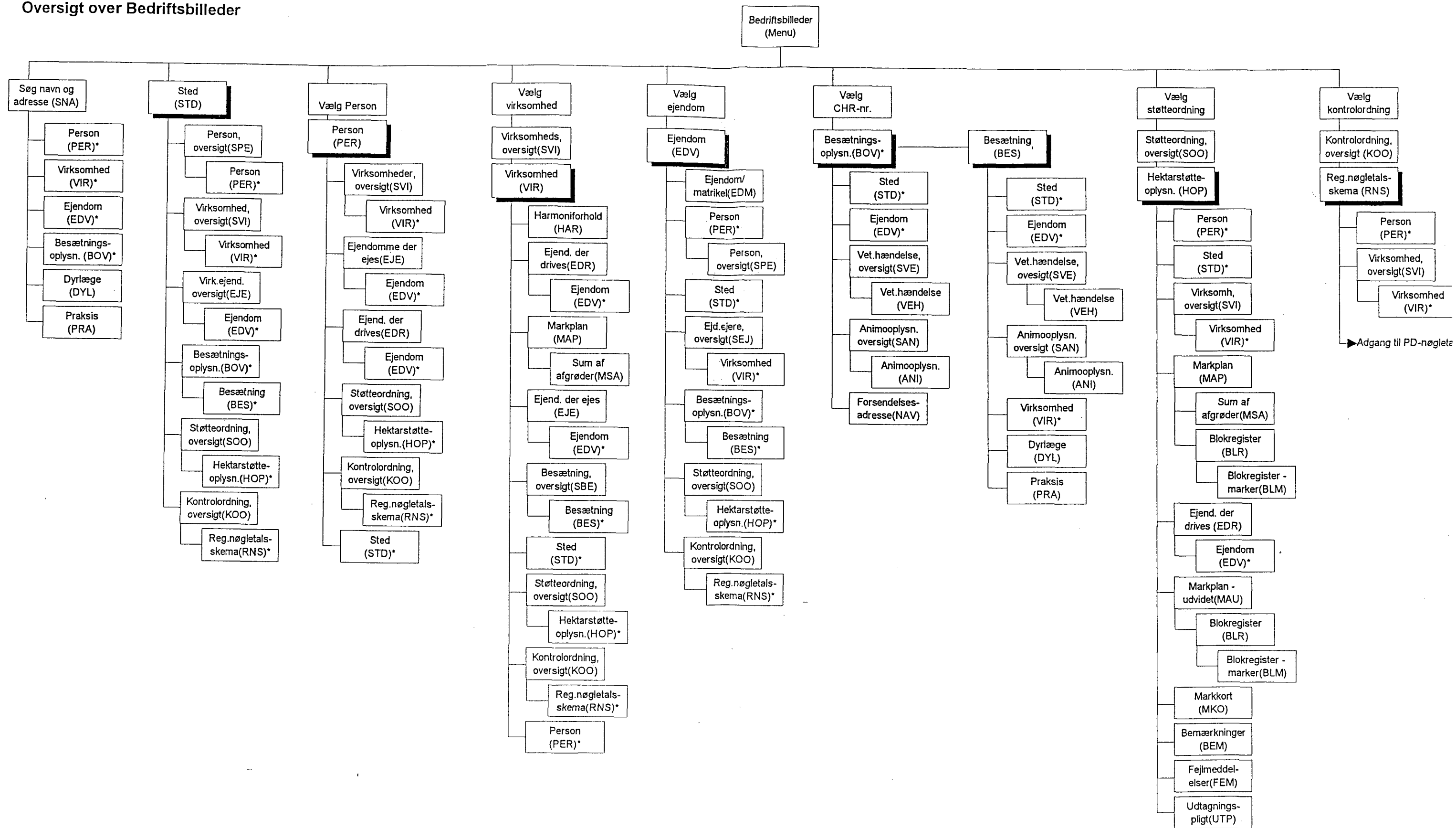


Opgavedokumentation:

Oversigt over Bedriftsbilleder



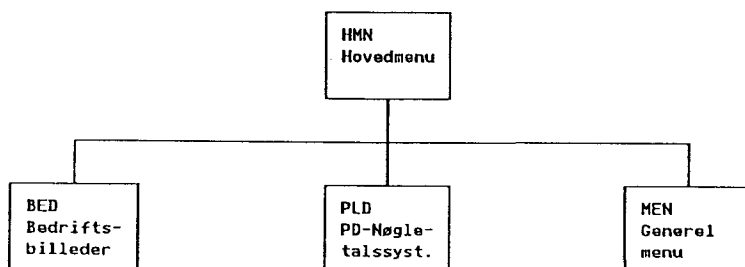
Online del

Består af følgende dele:

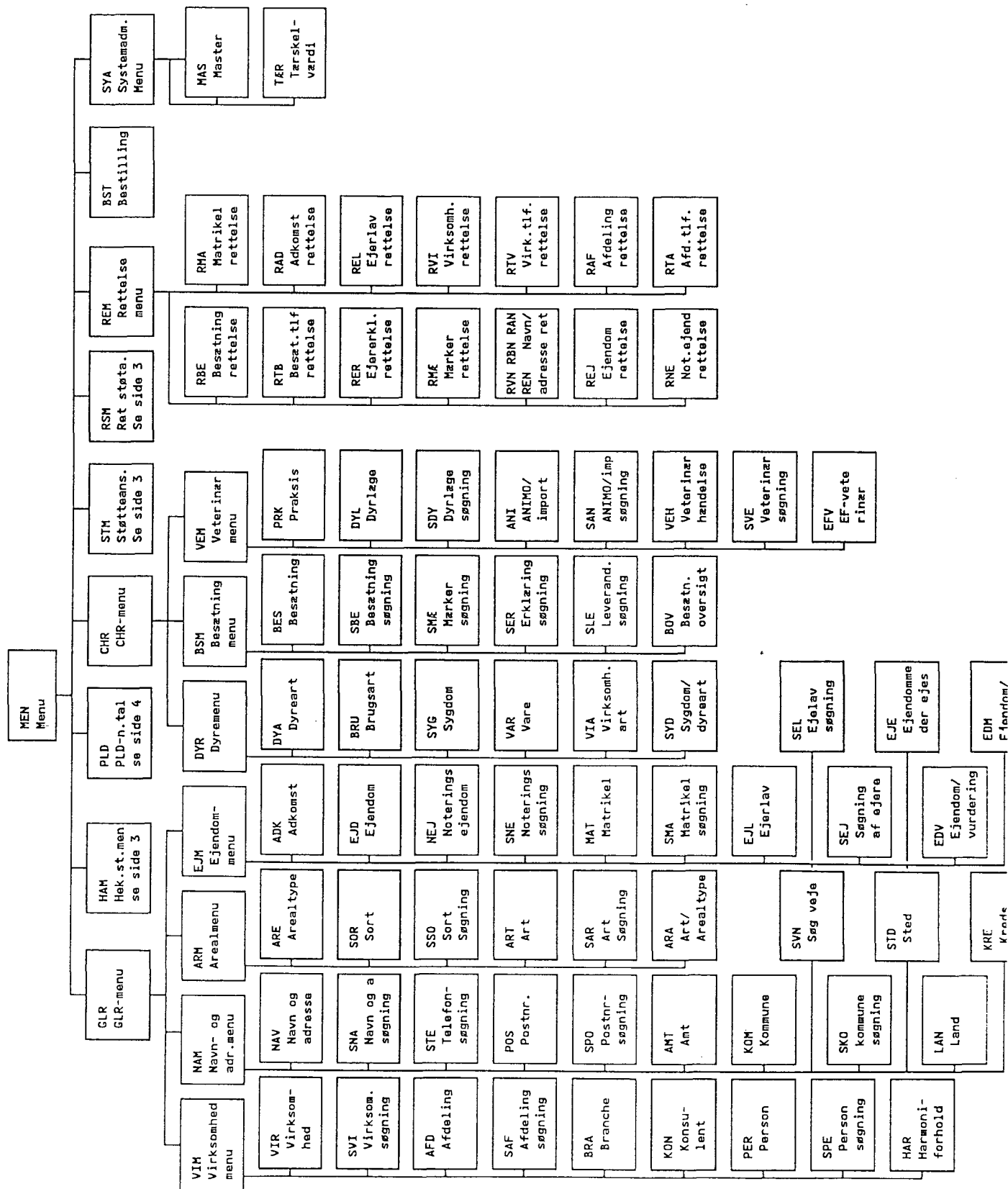
- Hovedmenu
- Bedriftsbilleder
- PD-Nøgletalssystemer
- Generel menu
- GLR
 - . Virksomhedsoplysninger
 - . Navn- og adresseoplysninger
 - . Arealoplysninger
 - . Beliggenheds- og ejendomsoplysninger
- CHR
 - . Dyreoplysninger
 - . Besætningsoplysninger
 - . Veterinæroplysninger
- Støtteansøgning 1993
- Rettelser
- Rettelser til støtteansøgning 1993
- Bestilling
- Systemadministration
- PLD-nøgletal

I den efterfølgende oversigt kan ses, hvilke skærbilleder der indgår i de enkelte dele.

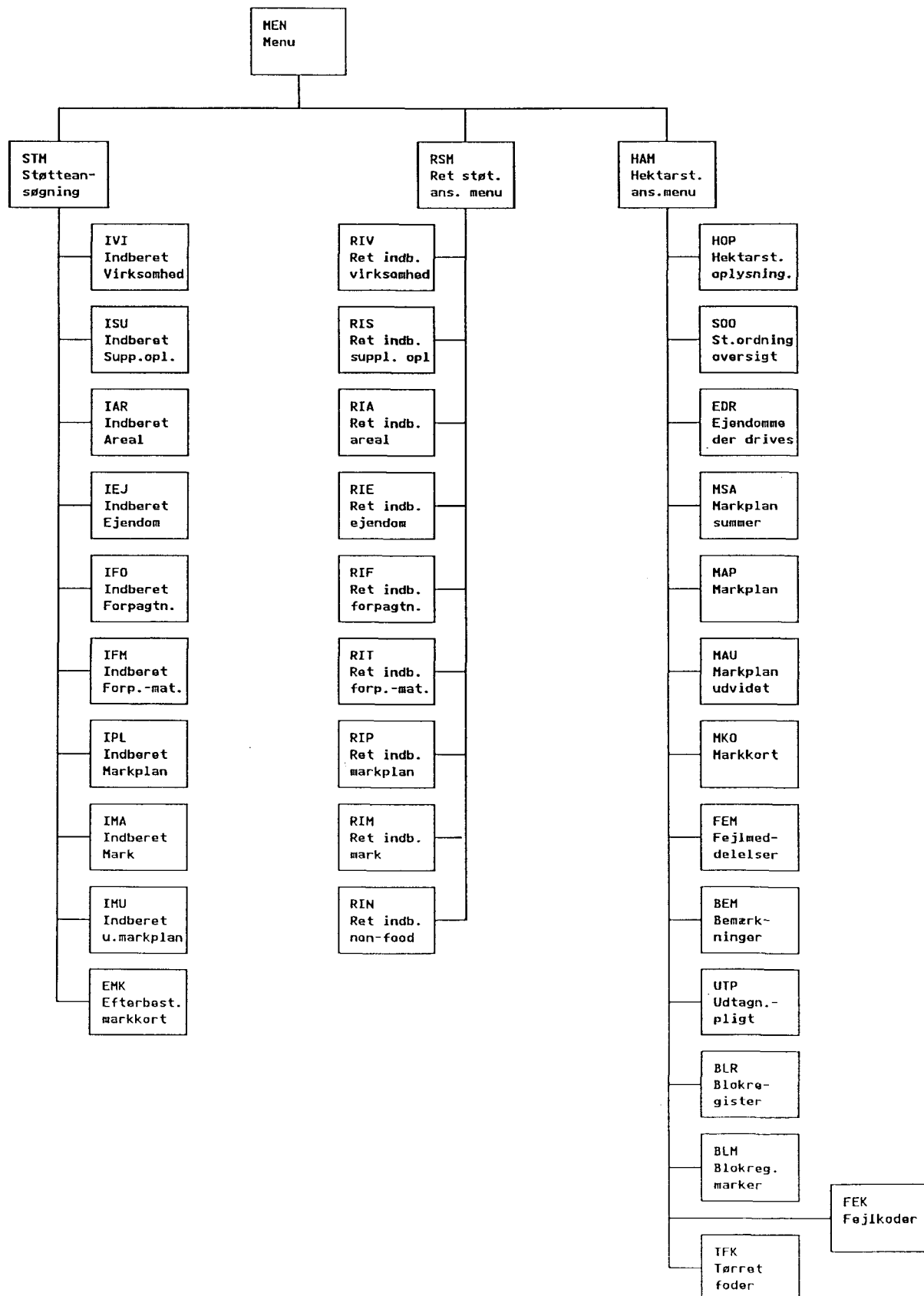
Oversigt over online delen GLR/CHR (delsystemer)

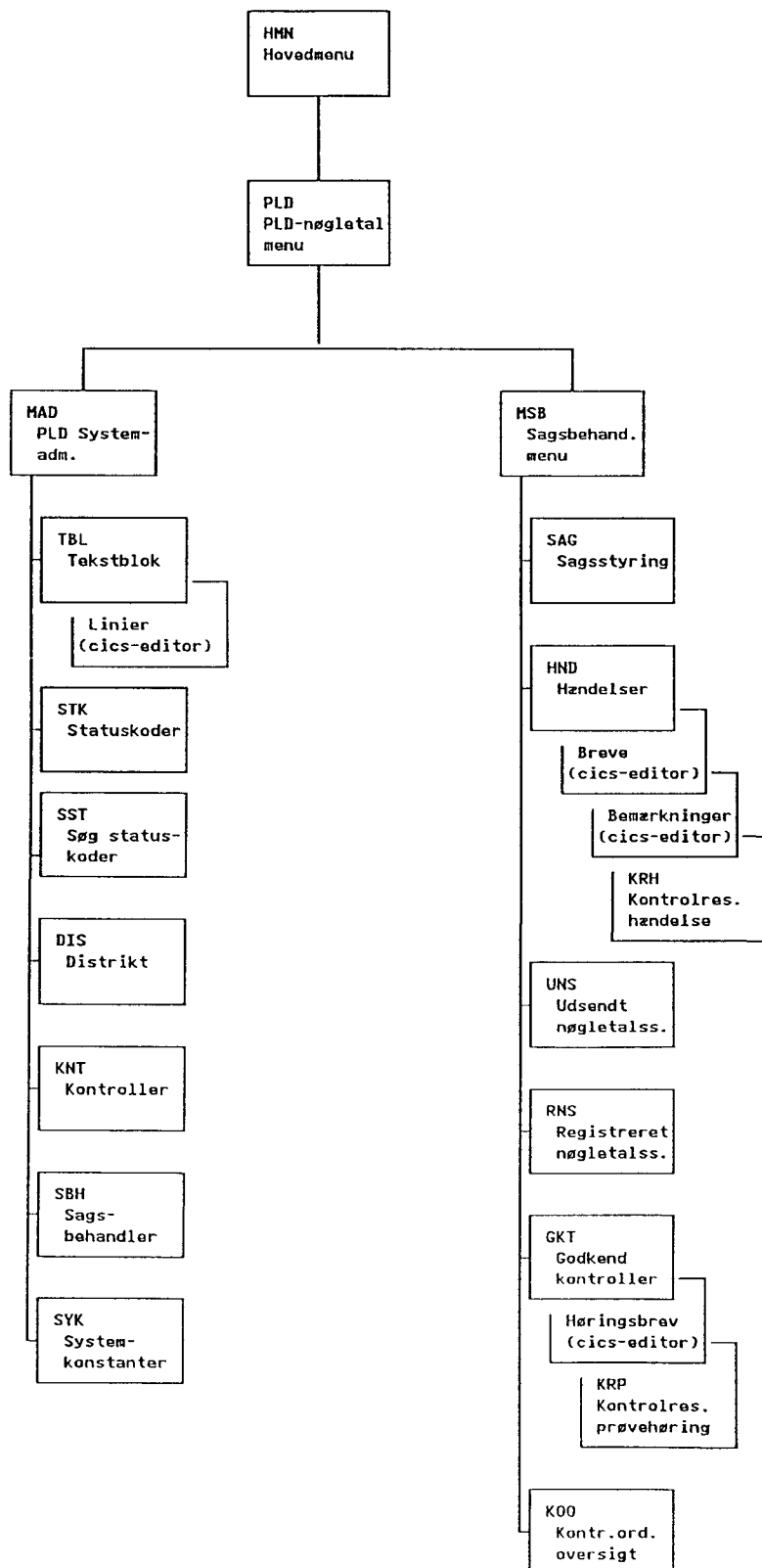


Oversigt over online delen GLR/CHR



Oversigt over online delen GLR/CHR (Støtteansøgning)



Oversigt over online delen GLR/CHR (PLD-nøgletal)




LEC

Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

23/9 1996

Funktioner

Afsnit

20.01

Side

5

Menu-oversigt: Bedriftsbilleder

 LE C	Produktdokumentation 8215 GLR/CHR-systemer 23/9 1996	Funktioner	
		Afsnit	Side
		20.01	6

Hovedmenu

Fra menuen vælges en af de overordnede menuer: BED, PLD eller MEN.

Bedriftsbilleder

Bedriftsbilleddelen anvendes til fremfindning af oplysninger om en bedrift. Oplysningerne fremfindes på tværs i systemet afhængig af, hvilken indgangsvinkel man vælger til systemet.

Der kan tages udgangspunkt i følgende:

- Navn og adresse
- Personen
- Virksomheden
- Ejendommen
- Besætningen
- Hektarstøtteansøgning
- Nøgletalsskema

Billederne der indgår i bedriftsbillederne, findes også i forbindelse med den generelle GLR-menu.

Generel menu

Fra denne menu er der adgang til alle oplysninger i systemet.

Fra menuen vælges en af de underliggende menuer: GLR, CHR, STM, REM, RSM, BST, PLD eller SYA.

GLR

GLR-delen anvendes til registrering og præsentation af GLR-oplysningerne.

På GLR-menuen kan der vælges mellem nedenstående punkter:

Virksomhed

Oplysninger om virksomheder, personer og afdelinger indlæses i batch, men oplysningerne kan vedligeholdes, og der kan oprettes nye på disse billeder.

I denne del foretages ligeledes oprettelse og vedligeholdelse af typetabeller vedr.

- Brancher (gyldige brancher, som virksomhederne kan tilknyttes).
- Konsulenter (godkendte konsulenter)

Via søgebilleder kan der fremfindes virksomheder, personer og afdelinger ud fra diverse kendte kriterier.

Der kan vises oplysninger om harmoniforhold, hvis virksomheden driver landbrug.

Navn og adresse

Oplysninger om navne, adresser og telefonnumre oprettes både i batch og online i forbindelse med henholdsvis indlæsning og registrering af oplysninger, hvortil der er knyttet navne- og adresseoplysninger.



Produktdokumentation 8215 GLR/CHR-systemer

23/9 1996

Funktioner

Afsnit

Side

20.01

7

Her kan adresseoplysningerne vedligeholdes, der kan oprettes nye, og via søgebilledet kan fremfindes navn- og adresse oplysninger samt telefonnr, postnr og kommune ud fra diverse kriterier.

Det skal bemærkes, at navn- og adresseoplysningerne er fælles for hele GLR/CHR-systemet.

I denne del foretages ligeledes oprettelse og vedligeholdelse af stamdata vedr.

- Postnumre (oversættelse af postnr. til postdistrikt)
- Amter (nr. og navn)
- Kommuner (nr. og navn)
- Lande (kode og navn)
- Kredse (nr. og navn)

Oplysningerne anvendes til kontrol og oversættelse af koder og numre.

Der kan via søgebilleder fremfindes officielle adresser og steder ud fra bestemte søgekriterier. Disse oplysninger indlæses i batch.

Areal

Oprettelse og vedligeholdelse af typetabeller vedr.

- Arealer (gyldige arealtyper i forbindelse med indberetninger)
- Sorter (gyldige sorter som afgrøder på marker kan henføres til)
- Arter (gyldige arter som afgrøder på marker kan henføres til).
- Art/arealtype (gyldige kombinationer af art og arealtype)

Oplysningerne anvendes til kontrol af batch-indlæsninger og online-opdateringer.

Via søgebilleder kan der fremfindes arter og sorter ud fra diverse kendte kriterier.

Ejendom

Oplysninger om adkomster, ejendomme, noteringsejendomme, matrikelnumre, ejerlav indlæses i batch, men oplysningerne kan vedligeholdes, og der kan oprettes nye på disse billeder.

Via søgebilleder kan der fremfindes noteringsejendomme, matrikelnumre og ejerlav ud fra diverse kendte kriterier, ligesom søgning af ejere af en ejendom og søgning af hvilke ejendomme, der ejes, kan foretages.

Sletning

Sletning i GLR-delen kan ske på to måder:

1. Ved at taste SLET i kommandofeltet. Denne metode kan kun bruges i NAV - Navn og adresse.
2. Ved at taste X i sletfeltet i billedet. Oplysningerne i billedet vil da blive slettet i først-kommende slettekørsel (se procedure 21 afs. 71). Denne metode kan anvendes i følgende billeder:
 - AMT - Amt
 - ARE - Arealtype
 - ART - Art
 - EJL - Ejerlav
 - KOM - Kommune
 - KRE - Kreds



Produktdokumentation 8215 GLR/CHR-systemer

23/9 1996

Funktioner

Afsnit

20.01

Side

8

- LAN - Land
- POS - Postnr.
- SOR - Sort

Bemærk, at oplysningerne kan anvendes i øvrige billeder i systemet, selv om de er sletmarkerede.

CHR

CHR-delen anvendes til registrering og præsentation af CHR-oplysningerne.

På CHR-menuen kan der vælges mellem nedenstående punkter:

Dyr

Oprettelse og vedligeholdelse af typetabeller vedr.

- Dyrearter (gyldige dyrearter i forbindelse med besætninger)
- Brugsarter (gyldige brugsarter i forbindelse med besætninger)
- Sygdomme (sygdomme som kan registreres i GLR/CHR)
- Varer (gyldige varekoder i forbindelse med ANIMO-meddelelser)
- Virksomhedsarter (gyldige virksomhedsarter i forbindelse med besætninger)
- Sygdomme/dyrearter (gyldige kombinationer af sygdomme og dyrearter).
- Vare/virksomhedsarter (gyldige kombinationer af varer og virksomhedsarter)

Oplysningerne anvendes til kontrol af batch-indlæsninger og online-opdateringer.

Besætning

Oplysninger om besætninger, mærker og ejererklæringer indlæses i batch. Besætninger kan vedligeholdes, og der kan oprettes nye på besætningsbilledet.

Via søgebilleder kan der fremfindes besætninger og oversigter (kun vis) over mærker, ejererklæringer og leverandørnumre ud fra diverse kendte kriterier.

Veterinær

Oprettelse og vedligeholdelse af diverse stamdata og løbende indberetninger.

Stamdata:

- Praksis (danske dyrlægepraksiser)
- Dyrlæger (personer med dyrlægeautorisation)
- EF-veterinær (gyldige veterinærkredse i EF).

Via søgebilleder kan der fremfindes dyrlæger ud fra diverse kendte kriterier.

Indberetninger:

- Importhændelser (import af husdyr til et registeret CHR-nr)
- ANIMO-meddelelser (meddelelser om en forestående import af husdyr)
- Veterinærhændelser (hændelser af veterinær interesse (import/sygdom))

Via søgebilleder kan der fremfindes importhændelser og veterinærhændelser ud fra diverse kendte kriterier.



Sletning

Sletning i CHR-delen sker ved at taste X i sletfeltet i billedet. Oplysningerne i billedet vil da blive slettet i førstkomende slettekørsel (se procedure 21 afs. 71). Denne metode kan anvendes i følgende billeder:

- BRU - Brugsart
- DYA - Dyreart
- EFV - EF-veterinær
- SYG - Sygdom
- SYD - Sygdom/dyreart
- VAR - Vare
- VIA - Virksomhedsart

Bemærk, at oplysningerne kan anvendes i øvrige billeder i systemet, selv om de er sletmarkerede.

Støtteansøgning 1993

Oplysninger om støtteansøgninger indlæses i batch, men oplysningerne kan vedligeholdes, og der kan oprettes nye støtteansøgninger på billederne i støtteansøgningsmodulet.

Der indgår følgende billeder i Støtteansøgningen 1993:

- Indberetning af virksomhed (IVI) - det primære billede
- Indberetning af supplerende oplysninger (ISU)
- Indberetning af ejendom (IEJ)
- Indberetning af forpagtning (IFO)
- Indberetning af forpagtede matrikelnr. (IFM)
- Indberetning af areal (IAR)
- Indberetning af markplan (IPL)
- Indberetning af mark (IMA)
- Indberetning af marker uden for markplan (IMU)

Disse billeder hænger sammen på grund af tværgående kontroller på oplysningerne. Det er således først muligt at opdatere og forlade en støtteansøgning, når de indberettede oplysninger stemmer overens.

Oplysningerne vedr. støtteansøgning anvendes til kontrol af ansøgningerne.

Der findes desuden et billede til oprettelse og gennemsyn af efterbestilling af markkort.

Blokregister og støtteansøgning - iøvrigt

Oplysninger om blokregister og støtteansøgninger indlæses i batch, men oplysningerne kan fremsøges v.h.a. hektarstøtteansøgningsmenuen. Indberetning af EU-D fejlkoder og Tørret foder kontrakter foretages online.

Der indgår følgende billeder på hektarstøtteansøgningsmenuen:

- Hektarstøtteoplysninger (HOP)
- Støtteordning, oversigt (SOO)
- Ejendomme, der drives (EDR)
- Markplan, summer (MSA)
- Markplan (MAP)
- Markplan - udvidet (MAU)



1. Generelt

Produktet drives for Landbrugsministeriet.

Produktets baggrund

EF-kommissionen forelagde den 16. december 1991 forslag til Rådets forordning om etablering af et integreret system for forvaltning og kontrol af visse EF-støtteordninger. I følge forslaget skal der i hver medlemsstat etableres et system bestående af:

- en database
- et alfanumerisk system til identifikation af marker
- et alfanumerisk system til identifikation og registrering af husdyr
- støtteansøgninger
- et integreret kontrolsystem

Ved den seneste ændring af lov om husdyrsygdomme er landbrugsministeren endvidere blevet bemyndiget til at oprette et offentlig tilgængeligt register over samtlige husdyrbesætninger.

På denne baggrund etableres de to registre, Et Generelt LandbrugsRegister (GLR) og et Centralt HusdyrbrugsRegister (CHR), tilsammen benævnt GLR/CHR. Systemet udgør det oven for nævnte integrerede forvaltnings- og kontrolsystem i Danmark.

Serviceformer og hovedfunktioner

I løsningen anvendes tre serviceformer: CICS (online-miljø), BrugerStartetBatch (BSB) og Batch.

Batch er yderligere opdelt på daglig Batch, månedlig/kvartalsvis Batch, årlig Batch og ad hoc Batch.

Systemet kan opdeles på følgende to hovedfunktioner:

- Datafangst, registrering af data i databasen
- Datalevering, udtræk af data fra databasen

Datafangst

Den validering, der foretages i forbindelse med online-registrering, sikrer, at de opdaterede data altid er korrekte.

Dette sikres ligeledes i forbindelse med Batch-registrering, men her er det muligt at "parkere" data, der ikke er valide, således at disse data kan blive rettede.

De afviste inddatarecords "parkeres" på såkaldte fejltabeller, hvorefter det er muligt at rette disse inddatarecords i et online-miljø. Ved næste Batchopdatering gennemlæses fejltabellerne, og valide inddatarecords opdateres i databasen.

Datalevering

Der er følgende muligheder for at få leveret data fra systemet:

- præsentation af data via online-systemet



Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

23/9 1996

Funktioner

Afsnit

Side

20.01

10

Markkort (MKO)
Fejlmeddelelser (FEM)
Bemærkninger (BEM)
Udtagningspligt (UTP)
Blokregister (BLR)
Blokregister - marker (BLM)
EU-D - Fejlkode (FEK)
Tørret foder kontrakter (TFK)

Rettelser

Rettelsesdelen består af følgende billeder til rettelse af stamdata:

- Besætning
- Besætningstlf.
- Ejererklæring
- Mærker
- Navn og adresse
- Ejendom
- Noteringsejendom
- Matrikelnr.
- Adkomst
- Ejerlav
- Virksomhed
- Virksomhedstlf.
- Afdeling
- Afdelingstlf.

Rettelser til støtteansøgning 1993

Til rettelse af støtteansøgning 1993 består rettelsesdelen af et objekt, der er opdelt i følgende billeder:

- Ret indb. virksomhed (RIV)
- Ret indb. supplerende oplysninger (RIS)
- Ret indb. ejendom (RIE)
- Ret indb. forpagtning (RIF)
- Ret indb. forp.-matrikelnr. (RIT)
- Ret indb. areal (RIA)
- Ret indb. markplan (RIP)
- Ret indb. marker (RIM)

 LEC	Produktdokumentation 8215 GLR/CHR-systemer 23/9 1996	Funktioner	
		Afsnit	Side
		20.01	11

- Ret indb. non-food (RIN)

Rettelsesdelen indeholder data der er afvist i batch-kørsler, samt data der aktivt er overført fra CICS-billederne til støtteansøgningen.

Dataene kan vises og rettes på CICS-billederne. Der kontrolleres for indhold og der afluses mod stamkartoteker.

Rettede data medtages påny i en batch-kørsler før de bliver opdateret på stamkartotekerne. De kan blive afvist påny, hvis der stadig er fejl.

Data der ikke kan rettes op kan påsættes en annulleringskode. Data påsat en annulleringskode vil blive slettet efter 3 år, se procedure 21, afsnit 71.21.

Bestilling

Består kun af et billede til bestilling hvorfra der kan bestilles:

- udtræk
- rapporter
- filoverførsel
- udskrifter

Systemadministration

Systemadministration anvendes til indberetning af data, der anvendes af de øvrige billeder i systemet.

Der findes følgende billeder:

- MAS - anvendes til styring af bestillingsbilledet.
- TÆR - anvendes til indberetning af tærskelværdier til brug for aflusning af støtteansøgningen.

Systemadministration vedrørende sikkerhed foretages ikke i GLR/CHR, men derimod i lokalt sikkerhedsadministrationssystem. Sikkerhed er nærmere omtalt i afsnit 90.

PLD-nøgletal

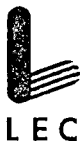
Nøgletalsdelen anvendes til sagsbehandling og præsentation/udskrift af oplysningerne fra Plantedirektorates nøgletalsskemaer.

På PLD-nøgletalsmenuen kan der vælges mellem nedenstående punkter:

PLD Systemadministration

I systemadministrationsdelen oprettes og vedligeholdes data, der anvendes af de øvrige billeder/funktioner i systemet, herunder:

- Tekstblokke (TBL)
- Statuskoder (STK og SST)



Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

23/9 1996

Funktioner

Afsnit

Side

20.01

12

- Distrikter (DIS)
- Kontroller (KNT)
- Sagsbehandlere (SBH)
- Systemkonstanter (SYK)

Skærmbillede betegnelserne (i parenteserne) henviser til oversigten side 4. Alle de nævnte data kan oprettes og vedligeholdes online.

Sagsbehandlingsmenu

Der er under sagsbehandlingen mulighed for at:

- Fremfinde enkeltsager på baggrund af deres aktuelle status eller med udgangspunkt i de opnåede kontrol resultater. Der kan i den forbindelse foretages lokal udskrift af sagsoversigt (SAG).
- Vise alle registrerede hændelser, breve, bemærkninger og kontrolresultater til enkelt-sager, samt foretage lokal udskrift af sagsudskrift (HND og KRH).
- Vise de udsendte nøgletalsskemaer (UNS).
- Vise de registrerede nøgletalsskemaer (RNS).
- *Prøvehøringen* afvikles som BSB. Online er der mulighed for at godkende hvilke kombinationer af fejl, der skal føre til, at sager sendes til høring. Herunder er der mulighed for, at se eksempler på de standard høringsbreve, der i givet fald udsendes (GKT og KRP).
- Vise kontrolordninger for en virksomhed (KOO).

Skærmbillede betegnelserne (i parenteserne) henviser til oversigten side 4.

 LE C	Produktdokumentation 8215 GLR/CHR-systemer	Funktioner	
		Afsnit	Side
	23/9 1996	20.02	1

Brugerstartetbatch - del

Består af følgende:

- rapporter
- filoverførsler
- udskrifter
- PLD-nøgletalsskema kørsler

Rapporter

Rapportdelen består af følgende rapporter:

225 Mærkestatistik
 226 Besætningsstatistik
 228 Veterinærhændelsesstatistik

Rapportmodtagere er brugerne af systemet. Disse vil primært være direktoraterne.

Der udvikles desuden følgende to rapporter:

- Mærkerapport
- Virksomhedsrapport

Filoverførsler

Filoverførselsdelen består af følgende filer:

Besætningsstatistik
 Veterinærhændelsesstatistik

Udskrifter

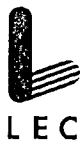
Udskriftsdelen består af:

- Indberetningsskema - CHR

PLD-nøgletalsskema kørsler

Der findes i forbindelse med PLD-nøgletal mulighed for at starte følgende BSB-kørsler:

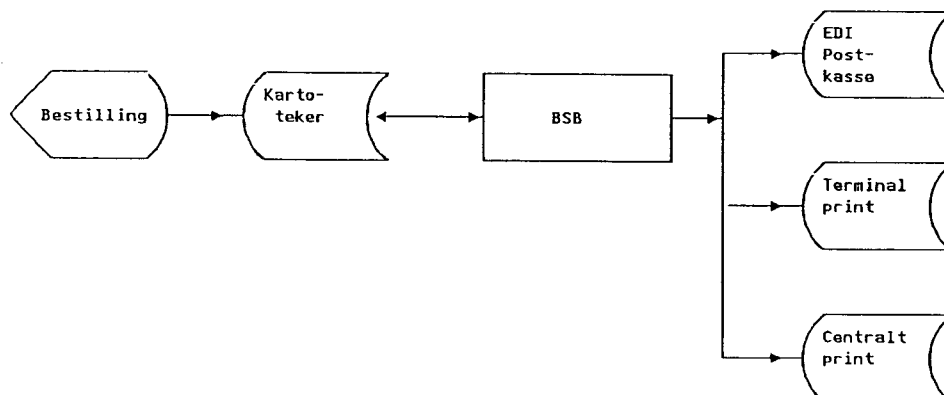
- Sagsstatistik (kørselstype 514),
kørslen generer en statistik over status på de udsendte nøgletalsskemaer.
- Prøve høring (kørselstype 504),
kørslen kontrollerer skemaerne, registrerer kontrolresultatet, og danner en statistik over resultatet.
- Udskrift af nyt nøgletalsskema- enkelt sag (kørselstype 500)
- Udskrift af sagsoversigt (kørselstype 509)
- Udskrift af sagsudskrift(kørselstype 510)
- Fysisk kontrol (kørselstype 515),

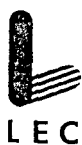


kørslen udskriver en liste over virksomheder, som er udtaget til fysisk kontrol.

De ovennævnte statistikker og udskrifter printes hos Plantedirektoratet med undtagelse af fysisk kontrol, som udskrives hos LEC.

Oversigt over BSB-kørsler





Batch - del

Består af følgende:

- Overførsler fra andre systemer
- Overførsler til andre systemer
- Udskrift af Støtteansøgning/følgebreve
- Afsluttende kontrol af støtteansøgninger
- Oprydning- og slettekørsler
- CHR - udskrifter
- Nøgletalsudskrift
- Indlæsning af PLD-nøgletalsskemaer
- Udskrift af rykkere vedr. PLD-nøgletalsskemaer
- Udskrift af høringsbreve vedr. PLD-nøgletalsskemaer

Overførsler fra andre systemer

Der findes følgende funktioner:

Fra Erhvervet

1. indlæs besætning (kørselstype 426)
 - indlæs besætningstelefon
2. indlæs ejererklæringer (kørselstype 429)
3. indlæs mærker (kørselstype 428)

Fra Boligministeriet

1. indlæs ejendom (kørselstype 422)
2. indlæs noteringsejendom (kørselstype 423)
3. indlæs matrikelenhed (kørselstype 424)
4. indlæs adkomst (kørselstype 421)
5. indlæs ejerlav (kørselstype 425)
6. indlæs virksomhed (kørselstype 421)
7. indlæs ukendt ejendom (kørselstype 427)

Fra Danmarks Statistik

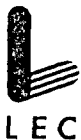
1. indlæs virksomhed (kørselstype 401)
 - indlæs virksomhedstelefon
2. indlæs fejlbehæftede SE-numre

Fra Indenrigsministeriet (Datacentralen)

1. indlæs vejregistret
2. indlæs personoplysninger

Fra EU-direktoratet

1. indlæs virksomhed (kørselstype 402)
 - indlæs virksomhedstelefon
2. indlæs afdeling (kørselstype 402)
 - indlæs afdelingstelefon
3. indlæs Virksomhed - Støtteansøgning 1993 (kørselstype 410)
 - indlæs Ejendom
 - indlæs Forpagtning
 - indlæs Areal
 - indlæs Markplan



Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

23/9 1996

Funktioner

Afsnit

20.03

Side

2

- indlæs Mark
- indlæs Non-food
- 4. indlæs Producent - Støtteansøgning (kørselstype 412)
 - indlæs Ejendom/jordstykke
 - indlæs Markkort
 - indlæs Bemærkninger
 - indlæs Fejlmeddelelser
 - indlæs Markplan
 - indlæs Udtagningspligt
 - indlæs Producentadresse
- 5. indlæs non-food kontrakter (kørselstype 417)
- 6. indlæs korrektion til blokregister (kørselstype 418)

Fra Veterinærdirektoratet

1. Indlæs ANIMO-meddelelse (kørselstype 430)

Fra Kampsax Geoplan

1. indlæs kortgrundlag (kørselstype 459)
2. indlæs blokregister (kørselstype 418)

Fra Plantedirektoratet

1. indlæs PLD-undtagelsesliste (kørselstype 491)

Fra JWN-Data

1. indlæs PLD-nøgletalsregistrering (kørselstype 501)

Fra Produkt 5270 - Dokumentløs checkclearing

1. Kopi af D5270.CLEAR - anvendes ved udskrift af støtteansøgninger

Data indlæses i de nævnte batch-kørsler, hvor en række stamkartoteker etableres og/eller vedligeholdes.

Vedr. forretningsgange henvises til afsnit 80.

Fra kørslerne kan der udskrives fejlliste med kvittering af ukendte recordtyper pr. dataleverance.

Fra kørslerne dannes desuden kartoteker med kvittering af forskellige oplysninger vedrørende indlæsningen og opdateringen af kartoteker, af hensyn til opfølgning på dataleverancen.

De indlæste data afluses først for korrekt recordtype og i nogle tilfælde korrekt rækkefølge. Korrekt indberettede recordtyper afluses derefter op imod en række stamkartoteker. I tilfælde af fejl, ajourføres de fejlramte records på rettelseskartoteker.

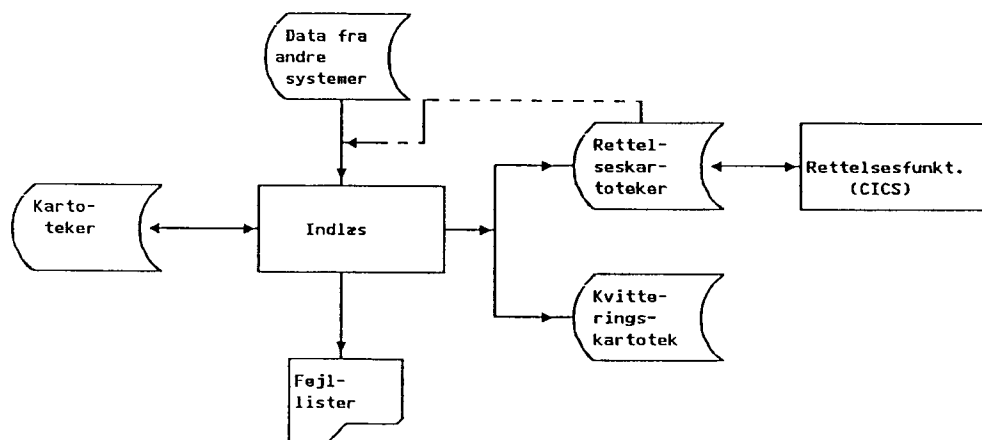
Ved indlæsning støtteansøgning (KT412) foretages ingen ajourføring på rettelseskartoteker. I tilfælde af fejl dannes fejlliste, som sendes til EU-direktoratet.

Ved indlæsning af PLD-nøgletal foretages der ingen ajourføring på rettelseskartoteker.

Rettelseskartotekerne indgår i næste batch-kørsler, og records herfra vil enten blive opdateret på stamkartoteker eller aflust påny, hvis der ikke i mellemtiden er rettet op på fejlene.

 Produkt dokumentation 8215 GLR/CHR-systemer 23/9 1996	Funktioner	
	Afsnit 20.03	Side 3

Oversigt over overførsel fra andre systemer



Overførsler til andre systemer

Der findes følgende funktioner:

1. Til Indenrigsministeriet (Datacentralen)
 - udtræk af CPR-nr. til oprettelse i abonnement og kontrol af gyldighed.
2. Til Danmarks Statistik (Datacentralen)
 - Udtræk af SE-nr. til kontrol op mod Det Centrale Erhvervsregister og som supplement til virksomhedspopulationen.
3. Til Plantedirektoratet
 - Udtræk af Areal- og dyrkningsoplysninger.
 - Udtræk af nøgletalsfil
4. Til Plantedirektoratet (AFA)
 - Udtræk af støtteansøgningsoplysninger (kørselstype 487)
5. Til Veterinærdirektoratet
 - Udtræk af besætningsoplysninger som grundlag for veterinær kontrol.
6. Til Kampsax Geoplan
 - Udtræk af støtteansøgnings- og efterbestillingsoplysninger som grundlag for udtegnning af T0-kort (markkort) (kørselstype 456 og 458)
7. Til EU-direktoratet
 - Overførsel af 'elektronisk fejlliste' med fejlbehæftede records fra indlæsning af støtteansøgninger. Anvendes ikke pt.
 - Overførsel af fortrykte oplysninger på støtteansøgninger samt oplysninger om efterbestilte markkort (kørselstype 474 og 496).
 - Overførsel af ejendomsoplysninger til ajourføring af EU-direktoratets ejendomsregister (kørselstype 475).
8. Til Boligministeriet (Kommunedata)
 - Udtræk af ukendte ejendomme fra indlæsning støtteansøgning.
9. Til Rigsarkivet
 - Udtræk af alle GLR/CHR tabeller til Rigsarkivet.

For en nærmere beskrivelse af de respektive udtræk henvises til afsnit 43.xx.

Vedrørende forretningsgange henvises til afsnit 80.

Udskrift af Støtteansøgning og følgebrev

Der udskrives årligt Støtteansøgninger (kørselstype 460) til alle landmænd. Udskriften forudfyldes med oplysninger fra stamkartoteker og støtteansøgningskartoteker. Udskriften udsendes til alle landmænd, der er registreret i systemet.

Desuden udskrives følgebrev til eftersendte/efterbestilte markkort.

For en nærmere beskrivelse henvises til afs. 41.400 og afs. 41.401.

 Produktokumentation 8215 GLR/CHR-systemer 23/9 1996	Funktioner	
	Afsnit	Side
	20.03	5

Afsluttende kontrol af støtteansøgninger

Når alle støtteansøgninger er kommet ind i GLR/CHR foretages en række kontroller på tværs af ansøgningerne.

Som resultat af kontrollen dannes en kvitteringsliste til EU-direktoratet. Kvitteringslisten udskrives dels som papiroutput dels som uddatarecords til overførsel via RJE. For en nærmere beskrivelse henvises til afsnit 41.10.

Oprydning- og slettekørsler

Oprydningsskørlens hovedfunktion er at arkivere gamle data på kassette.

Det er ikke relevant at kunne foretage online læs af data, der ikke mere er gældende, og ikke har været opdateret i mere end 5 år.

Oprydning af versionsstyrede kartoteker og ikke versionsstyrede kartoteker uden slet-markering sker hvert kvartal.

Sletning af kartoteker med slet-markering sker hver måned.

Oprydning af databasen er beskrevet nærmere i afsnit 71, procedure 20. Fremfindning af arkiverede data, i forbindelse med efterforskning af gamle sager, er beskrevet i afsnit 80.

Beskrivelse af periodiske sletninger på databasen findes i afsnit 71, procedure 21.

CHR - udskrifter

Der udskrives årligt en 'CHR - årlig erklæring' til landmænd med besætninger. Den årlige erklæring indeholder de oplysninger, som er registreret om landmandens besætninger og kan anvendes af landmanden til korrektion af forkerte oplysninger.

Der udskrives ugentligt en 'Kvittering - CHR' til landmænd, som har fået korrigeret oplysninger vedr. navn m.m. eller en ophørsmeddelelse, hvis besætninger er ophørt.

| Efter behov kan der udskrives 'Rykker CHR' til CHR-ejendomme, hvorfra der mangler oplysninger til CHR.

| For yderligere beskrivelse henvises til afsnit 41.100-41.105.

Nøgletalsudskrift

Der udskrives årligt et nøgletalsskema til landmænd med jordbrug. Nøgletalsskemaet indeholder oplysning om landmandens navn, adresse mv. samt SE- og CPR-nummer. Skemaet kan anvendes af landmanden til indsendelse af oplysninger vedr. gødningsforbrug.

For yderligere beskrivelse henvises til afsnit 41.104.

Udskrift af rykkere vedr. PLD-nøgletal (kørselstype 502)

Kørslen generer de rykkerbreve der udsendes hvis brugerne ikke indsender nøgletalsskemaerne rettidigt.

 Produktdokumentation 8215 GLR/CHR-systemer 24/7 1995	Generelt	
	Afsnit	Side
	10	2

- der dannes print og udtræk i periodiske Batchkørsler

Efterfølgende beskrives systemets serviceformer og funktioner i hovedtræk.

Online (CICS)

Online-miljøet består af følgende hovedmoduler:

1. GLR modul

Modulet består af skærbilleder til registrering og præsentation af GLR-oplysninger.

2. CHR modul

Modulet består af skærbilleder til registrering og præsentation af CHR-oplysninger.

3. Støtteansøgnings modul 1993

Modulet består af skærbilleder til registrering og præsentation af oplysninger fra Støtteansøgningen.

4. Rettelsesmodul

Her foretages rettelser af inddatarecords, der er blevet afvist i Batchkørsler.

5. Rettelsesmodul - støtteansøgning 1993

Her foretages rettelser af inddatarecords vedr. støtteansøgninger, der er blevet afvist i batchkørsel eller indberettet via CICS.

6. PLD-nøgletalsmodul

Modulet består af skærbilleder til præsentation og behandling af nøgletalsoplysninger. Billederne i PLD-Nøgletal er lagt ind under facelift programmet Phantom. Phantom afvikles i en Windows version.

Herudover findes et bestillingsbillede til bestilling af udtræk, rapporter og filoverførsler samt billeder til systemadministration.

BrugerStartetBatch (BSB)

Kørslerne anfordres/startes direkte af brugeren i online-miljøet. Kørslerne køres med det samme.

Print/output er tilgængeligt få minutter efter kørselsstart.

Batch

Batch-delen består såvel af daglige, månedlige/kvartalsvis, årlig som ad hoc Batch-kørsler.

- Kørslerne anfordres/startes af LEC efter aftalt plan for kørselsafvikling. Print og udtræk dannes på LEC og sendes til aftalt modtager.
- Kørslen anfordres on-line og kørselsafviklingen foregår efter aftale med LEC.

 LEC	Produktdokumentation 8215 GLR/CHR-systemer	Funktioner	
		Afsnit	Side
	23/9 1996	20.03	6

Udskrift af høringsbreve vedr. PLD-nøgletal (kørselstype 505)

Der udskrives 1-3 gange ugentlig i perioden medio januar til medio maj, på plantedirektoratets initiativ, høringsbreve til de landmænd der er udvalgt til høring. Kørslen danner brevene, der printes og kuverteres hos LEC. Desuden opdaterer kørslen statuskoden for skemaerne.



Funktionsbeskrivelse for PLD-nøgletal

Bagest i dette afsnit er medtaget 8 sider med diagrammer der beskriver PLD-nøgletal systemet. Disse diagrammer beskrives i det efterfølgende.

Tilstandsdiagram

Diagrammet viser på oversigtsform de foruddefinerede tilstande som et skema/en sag kan befinde sig i.

Status koder der påsættes via en proces påsættes sagerne automatisk når de opfylder de i forbindels med processen definerede kriterier. Statuskoder der påsættes via skærbilleder genereres enten automatisk når en given funktion startes, eller påsættes manuelt.

Det skal bemærkes, at "manuel Sagsbehandling" ikke er en entydig tilstand, eftersom der kan defineres en række sagsbehandlings tilstande, som plantedirektoratets sagsbehandlere kan påsætte manuelt.

Afgrænsnings- og oversigtsdiagram

Diagrammerne viser tilsammen hvilke entiteter systemet har og hvilke overordnede processer der findes.

Det kan særligt bemærkes, at:

- PLD-nøgletal systemet regnes for en integreret del af GLR/CHR hvorfor sidstnævnte system ikke optræder som interessant.
- Alle modtagne skemaer/oplysninger opfattes som værende indsendt af landmanden. Af denne grund optræder evt. mellemlid (som f.eks. landbocentre), der kan indsende oplysningerne på vegne af landmanden, ikke som interessenter.
- Tastebureauet JWN-Data regnes som en del af systemet og ikke som interessant.

Indlæs registreringer

Proces 1.1 foregår hos JWN-Data og omfatter såvel indtastning af data som validering (ved dobbelt indtastning) af de indtastede data.

Proces 1.2 finder sted ved indlæsningen af tapen fra JWN-Data. Processen indeholder foruden kontrol af tapens format, registrering af de faktureringsenheder der afregnes med PLD.

Proces 1.3 - 1.6 afvikles som batch kørsel, og omfatter den egentlige indlæsning af data. "Skemanr" er den centrale nøgle i hele systemet hvorfor manglende skemanr skal findes og påsættes automatisk. I det omfang det ikke er muligt at finde et evt. manglende skemanr vha. SE- eller CPR-nr registreres skemaet med et genereret skemanr. For at tage højde for situationer hvor den samme bruger indsender mere end et skema pr. år, tilføjes skemaet et løbenr. Endelig opdaterer indlæsningskørslen skemaernes status til REG, og der udskrives en oversigt over de indlæste skemaer til PLD.

Rykker nøgletalsskema

Proces 2 finder de skemaer, hvor tidsfristen er overskredet. For hver af disse sager opdateres status og der dannes og udskrives er rykkerbrev.

 Produktokumentation 8215 GLR/CHR-systemer 23/9 1996	Funktioner	
	Afsnit	Side
	20.04	2

Prøvehøring

Proces 3 kontrollerer hvorledes skemaerne er udfyldt. Først kontrolleres om der er registreret værdier, til alle de felter i nøgletalsskemaet som skal være udfyldt (proces 3.1). Derefter kontrolleres det, om de registrerede værdier lever op til de krav der er defineret i registeret "kontrolparametre" (proces 3.2).

Efter hver gennemført prøvehøring er der registreret:

- Kontrol resultatet for hver enkelt sag i form af sagens nye status
- Skemanr, kontrolnr og kontroresultat for hver enkelt fejl.

Ud fra prøvehøringsresultatet er der mulighed for at se udkastene til de breve, der skal sendes ud til de landmænd, som har opnået en given kombination af fejl i prøvehøringen (proces 3.3).

På baggrund af de to typer registreringer genereres en statistik over prøvehøringens resultat (proces 3.4).

Høring

Udgangspunktet for høringen er, at plantedirektoratets sagsbehandlere, ud fra den statistik der dannes i prøvehøringen, godkender indholdet af udpegningspuljen (proces 4.1). I praksis foregår dette i en iterativ, proces hvor sagsbehandlerne justerer på kontrolparametrene og gentager prøvehøringen indtil resultatet er tilfredsstillende.

I proces 4.2 tildeles alle sager en ny status der identificerer, om - og i givet fald hvilken type - høringsbrev skal udsendes i forbindelse med sagen. Desuden overføres indholdet af udpegningspuljen til kartoteket "kontrolresultater".

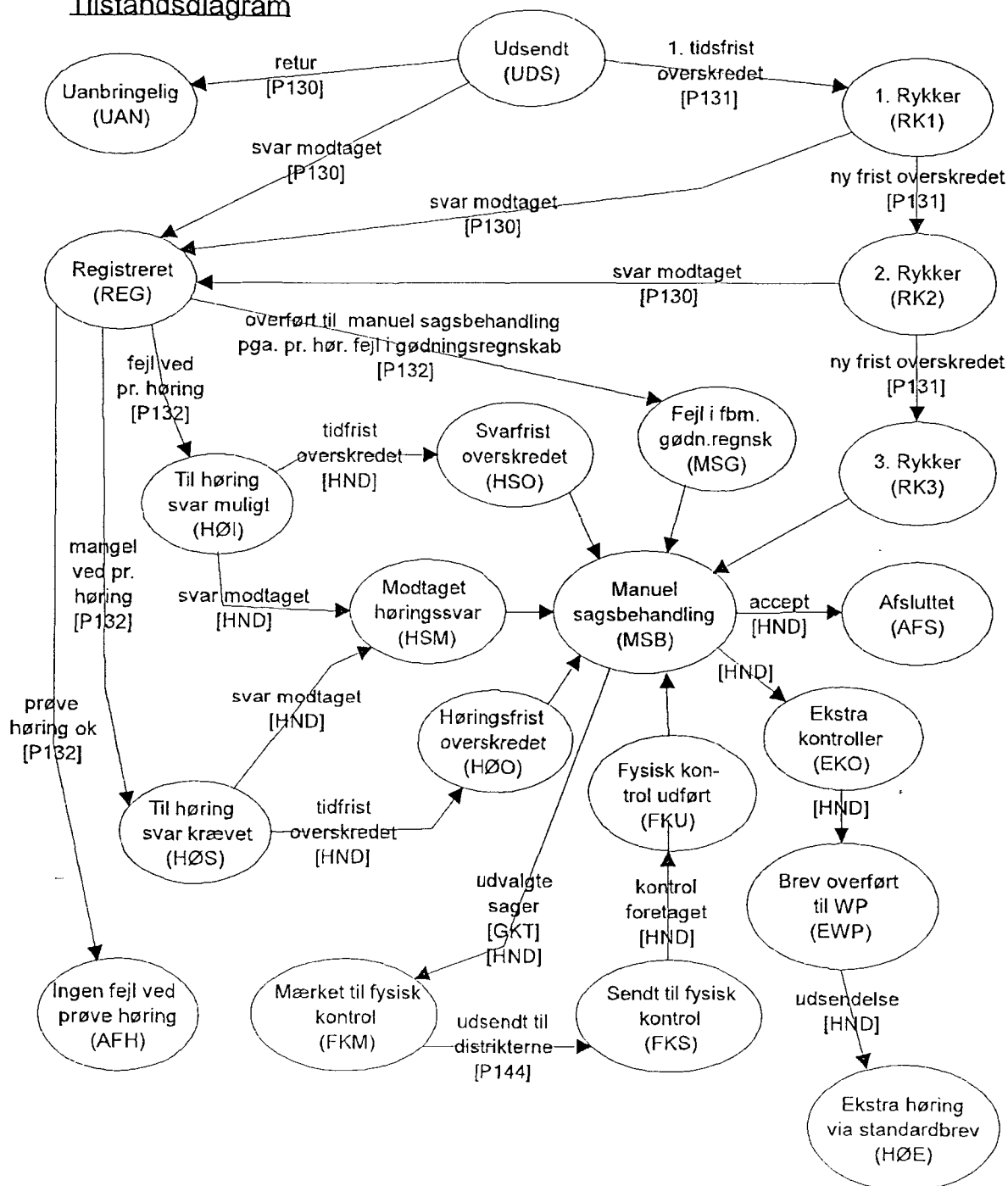
For de sager hvor det er aktuelt danner og udskriver processerne 4.3-4.6 høringsbreve.

Sagsbehandling

Som det vil fremgå af dataflow diagrammet til proces 5, "sagsbehandling" dækker denne over en række selvstændige underprocesser. Kendetegnende for disse under processer er, at de enten:

- anvendes i håndteringen af de enkelte sager (processerne 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.8, 5.9 og 5.10), eller
- anvendes til at behandle en gruppe af sager (proces 5.5, 5.11 og 5.12) eller
- vedligeholder de faste parametre som anvendes forskellige steder i systemet (processerne 5.6 og 5.7)

Tilstandsdiagram



[Pxxx] markerer at systemet, via den angivne proces ændrer sagens status (P130 = central indlæsning)

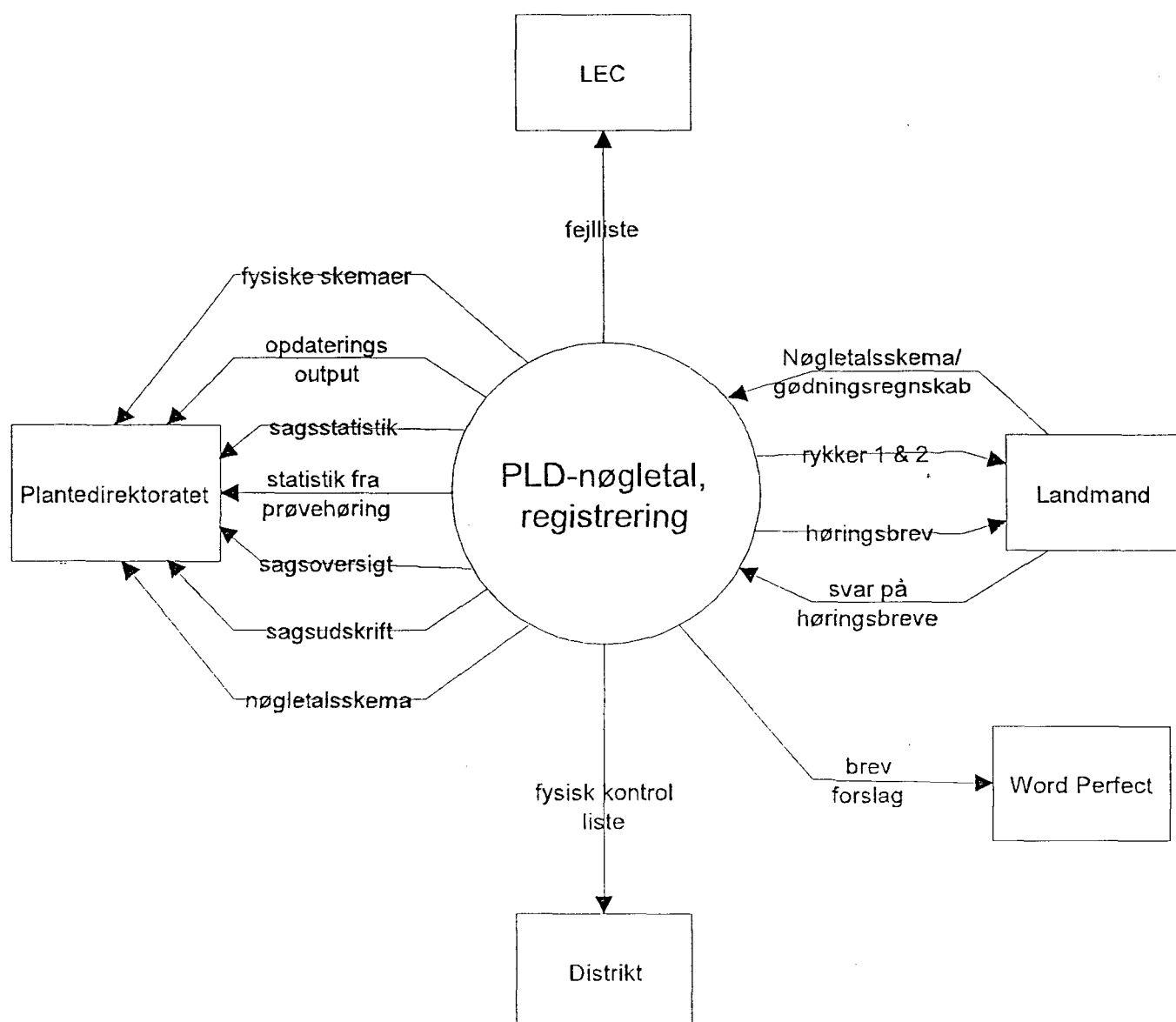
[xxx] markerer at sagens status ændres som følge af indtastning i det angivne skærm billede

Sagsbehandlerne i PLD kan altid gå ind og ændre en status uden at følge det viste forløb.

Svar på "Ekstra høring via standardbrev" kræver manuel påsættelse af ny status

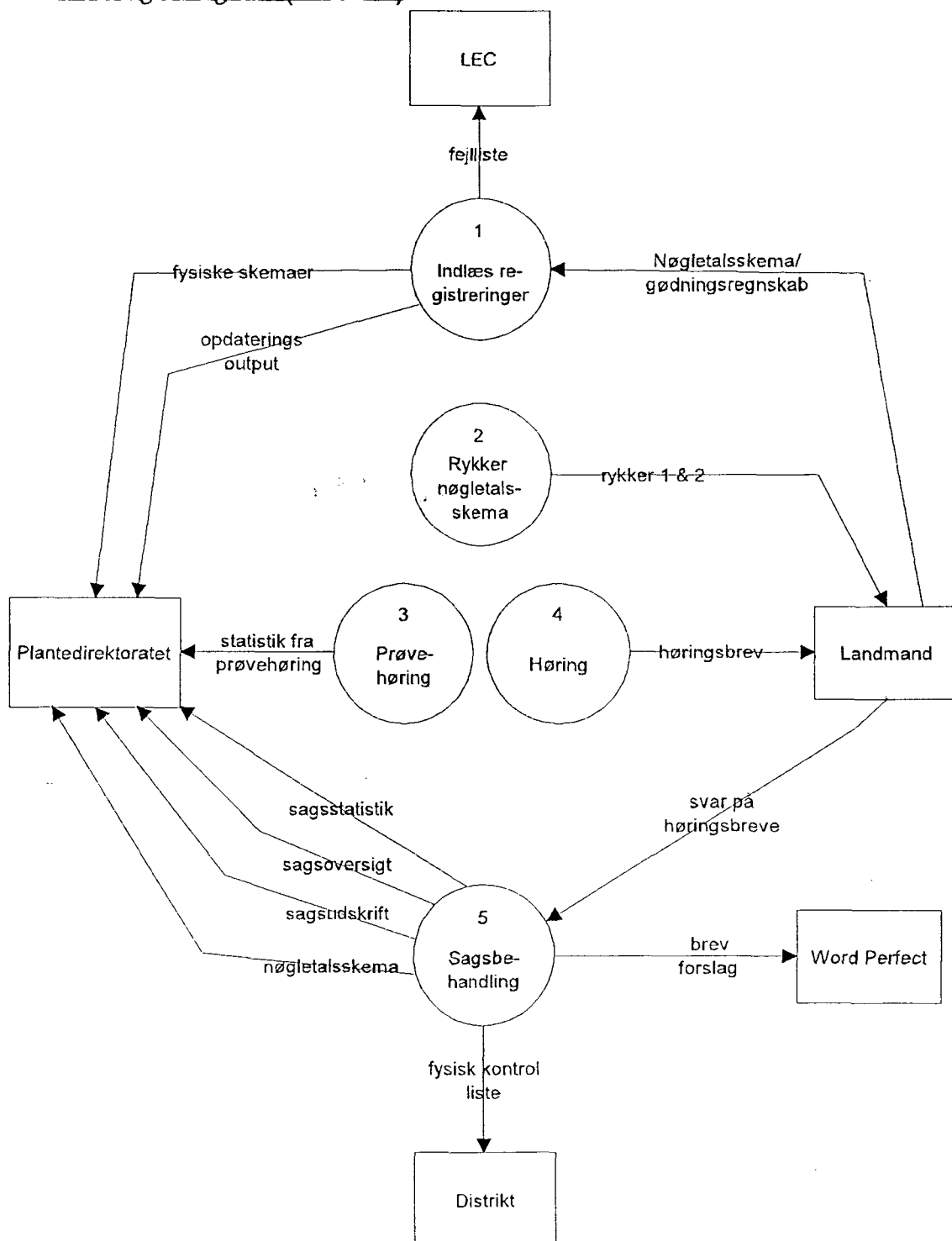
3. udgave

Afgrænsningsdiagram



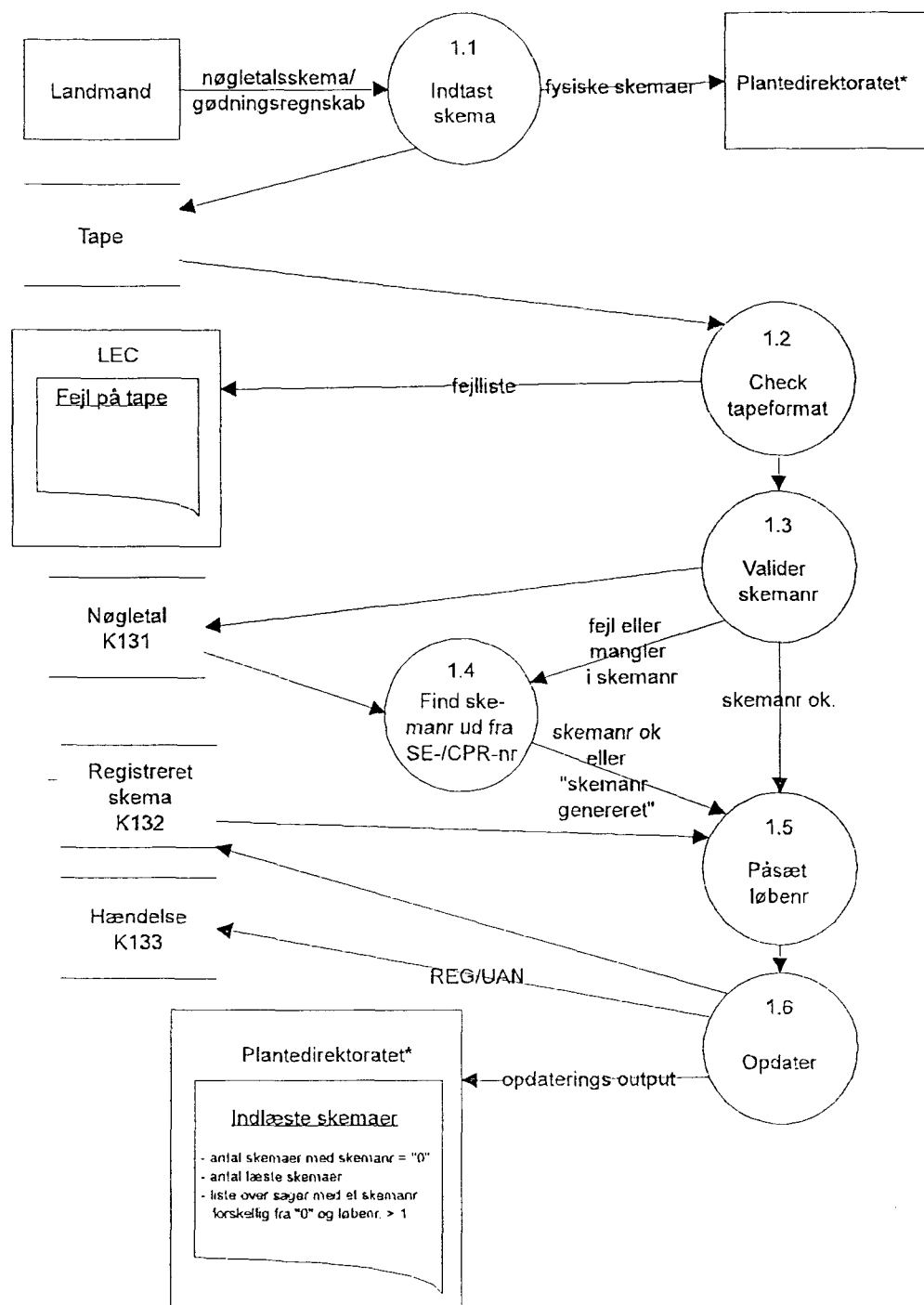
3. udgave

Oversigtsdiagram (niveau 0)



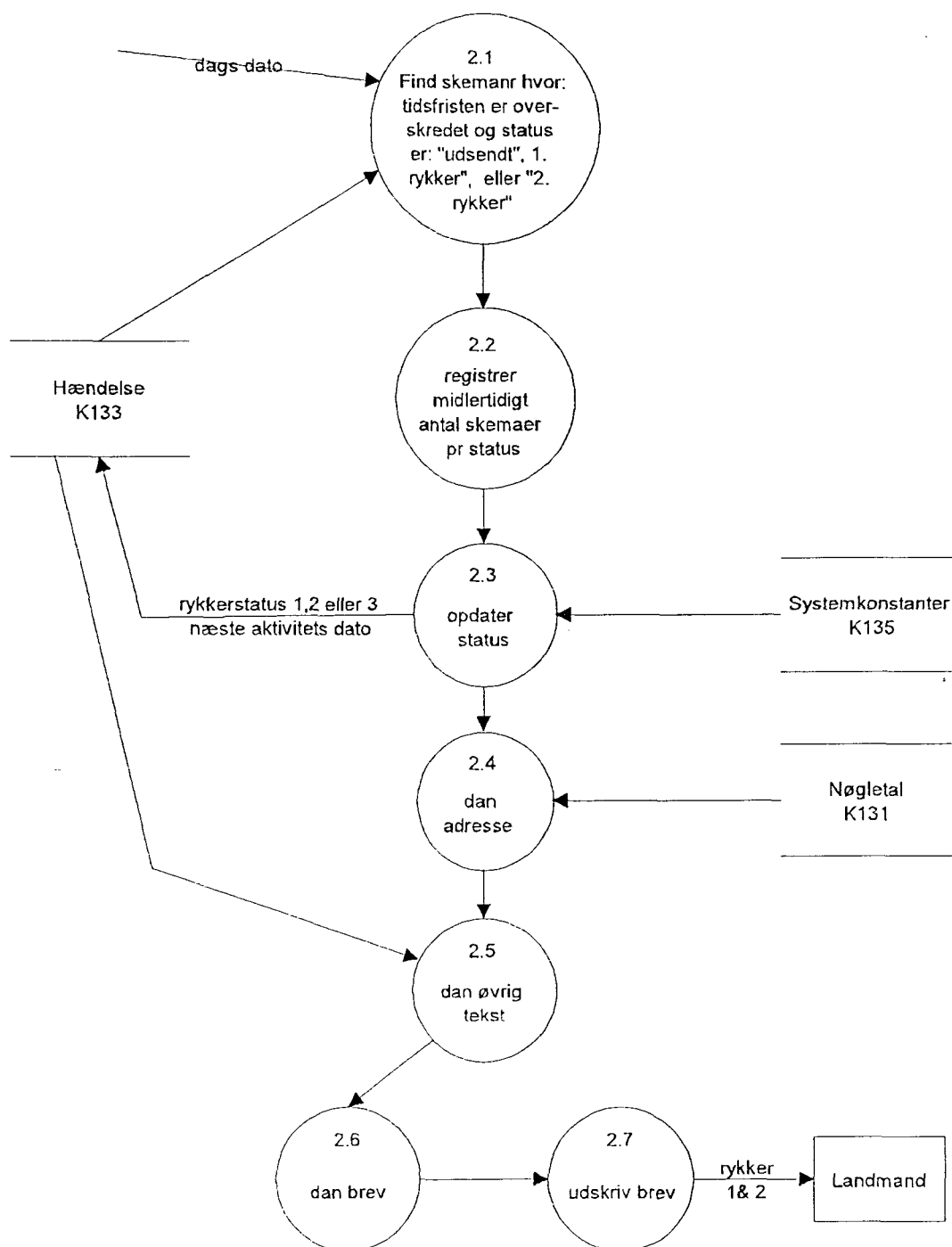
3. udgave

1. INDLÆS REGISTRERINGER

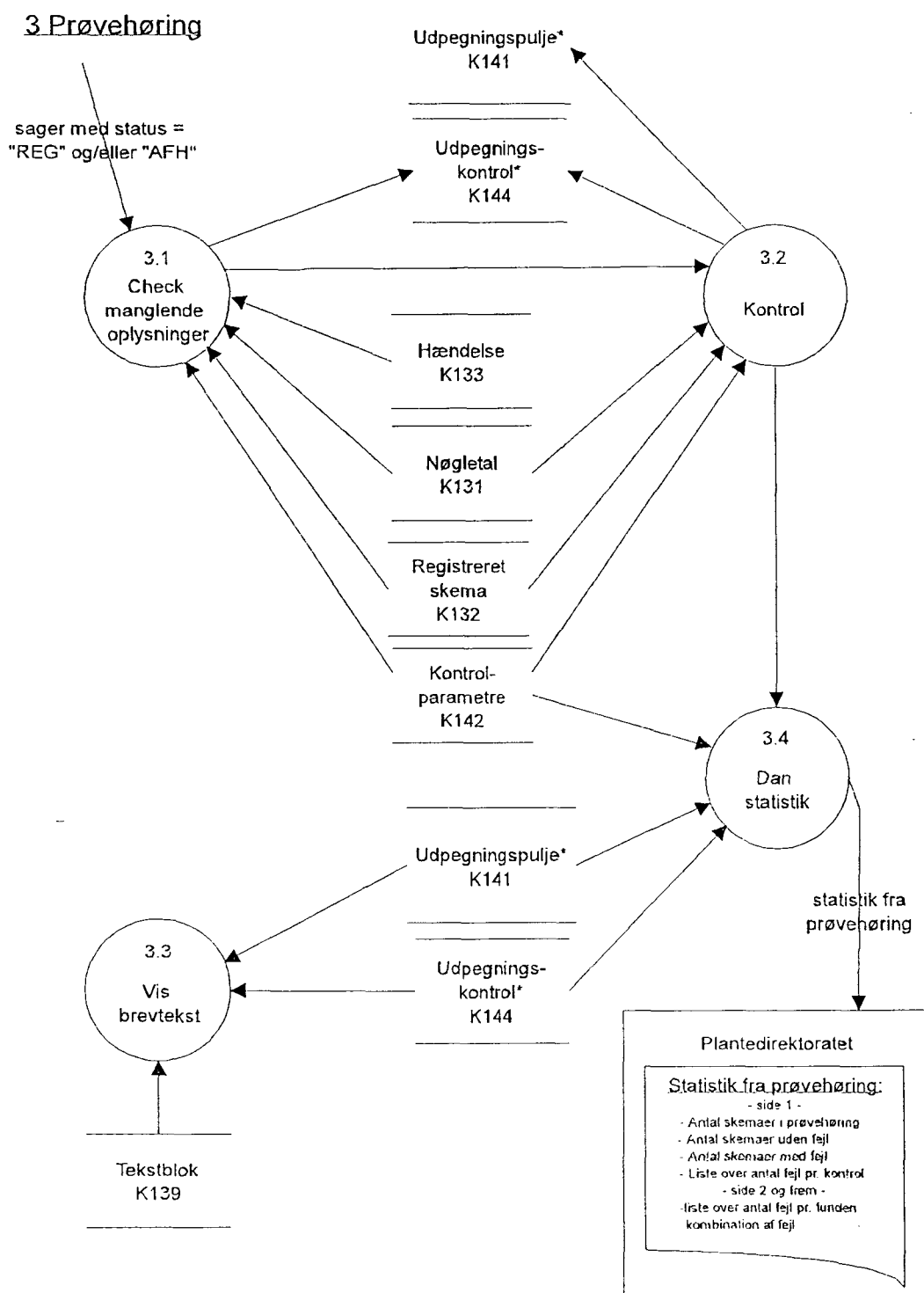


3. udgave

2 Rykker nøgletalsskema

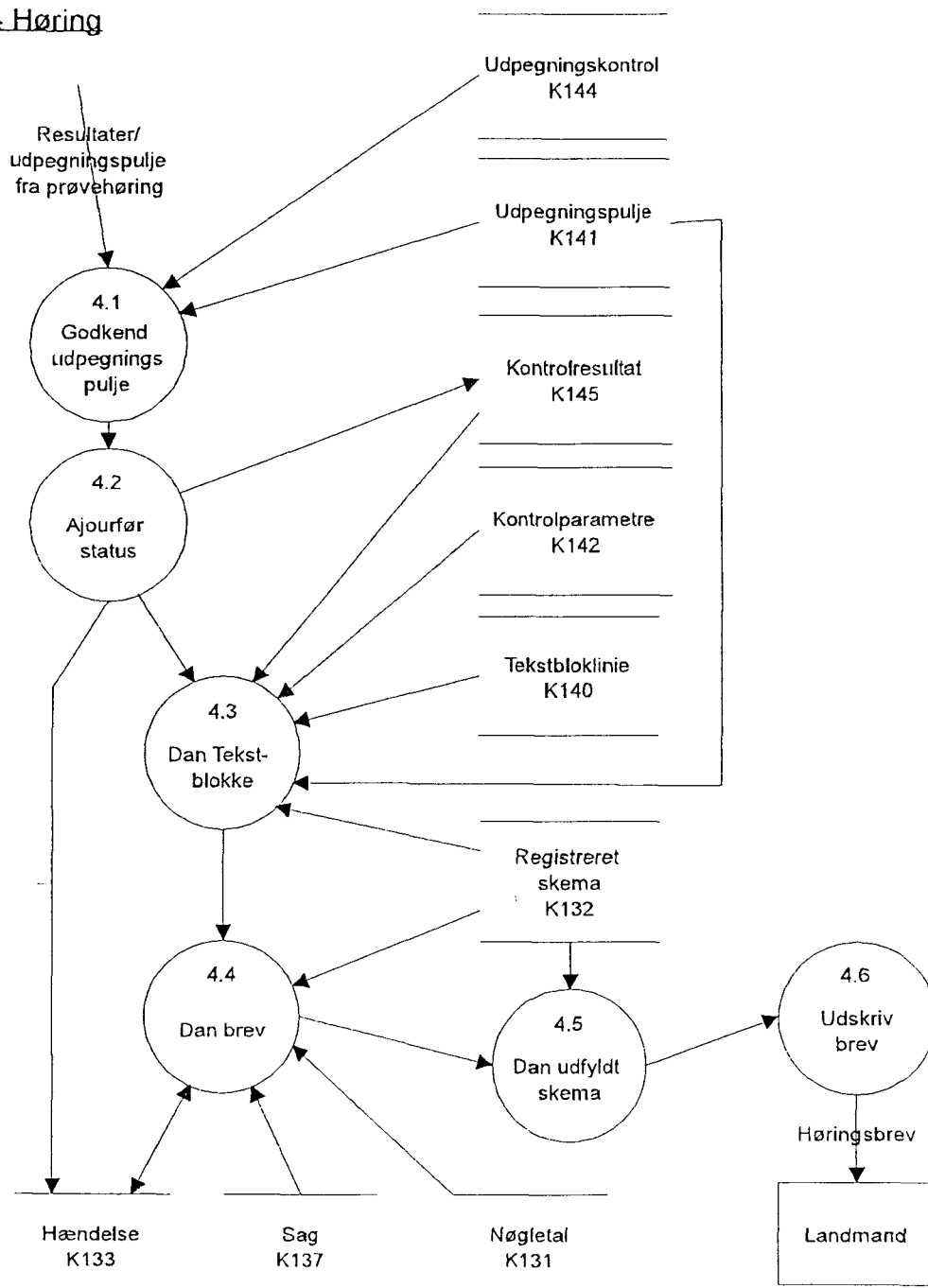


3. udgave



3. udgave

4 Høring



Bemærk at "Godkend udpegningspulje" ikke foretages af systemet men af Plantedirektoratets sagsbehandlere



Interessenter

Beskrivelsen er grupperet efter følgende dataleverandørgrupper:

1. Erhvervet
2. Landmænd
3. Landbrugsministeriet
4. Øvrige dataleverandører

Erhvervet

Fra Erhvervet modtages:

1. Besætninger og CHR-ejendomme
2. Telefonnumre
3. Ejererklæringer
4. Mærker
5. Leverandørnumre

Oplysningerne modtages i form af inddatarecords med påsat recordtype.

Oplysninger vedr. dyrearterne kvæg, svin og hjorte er etableret 1/5 1994 og vedligeholdes derefter via direkte (online) opdatering fra erhvervets CKR-system, produkt 5850.

Oplysninger om dyrearterne får, geder, ræve og fjerkræ overføres og vedligeholdes online fra CKR-systemet fra 1/7 1995.

Oplysninger vedr. leverandørnumre er etableret 1/5 1995 og vedligeholdes derefter via opdatering fra Zoonoseregistret, produkt 8222. Se produktdokumentation for produkt 8222, afsnit 71.17.

For øvrige dyrearter er opbygning og vedligeholdelse af databasen endnu ikke fastlagt.

Landmænd

CHR-udskrifter

På Veterinærdirektoratets vegne udsendes der årligt en "CHR - årlig erklæring" til landmænd, som er registreret i CHR med et CHR-nummer og tilhørende besætninger. Udskriften indeholder registeroplysninger vedr. CHR-ejendommen og de tilhørende besætninger. Landmanden har pligt til at indberette ændringer i disse oplysninger. Ændringer registreres på de lokale landbocentre, som via erhvervets CKR-register ajourfører CHR.

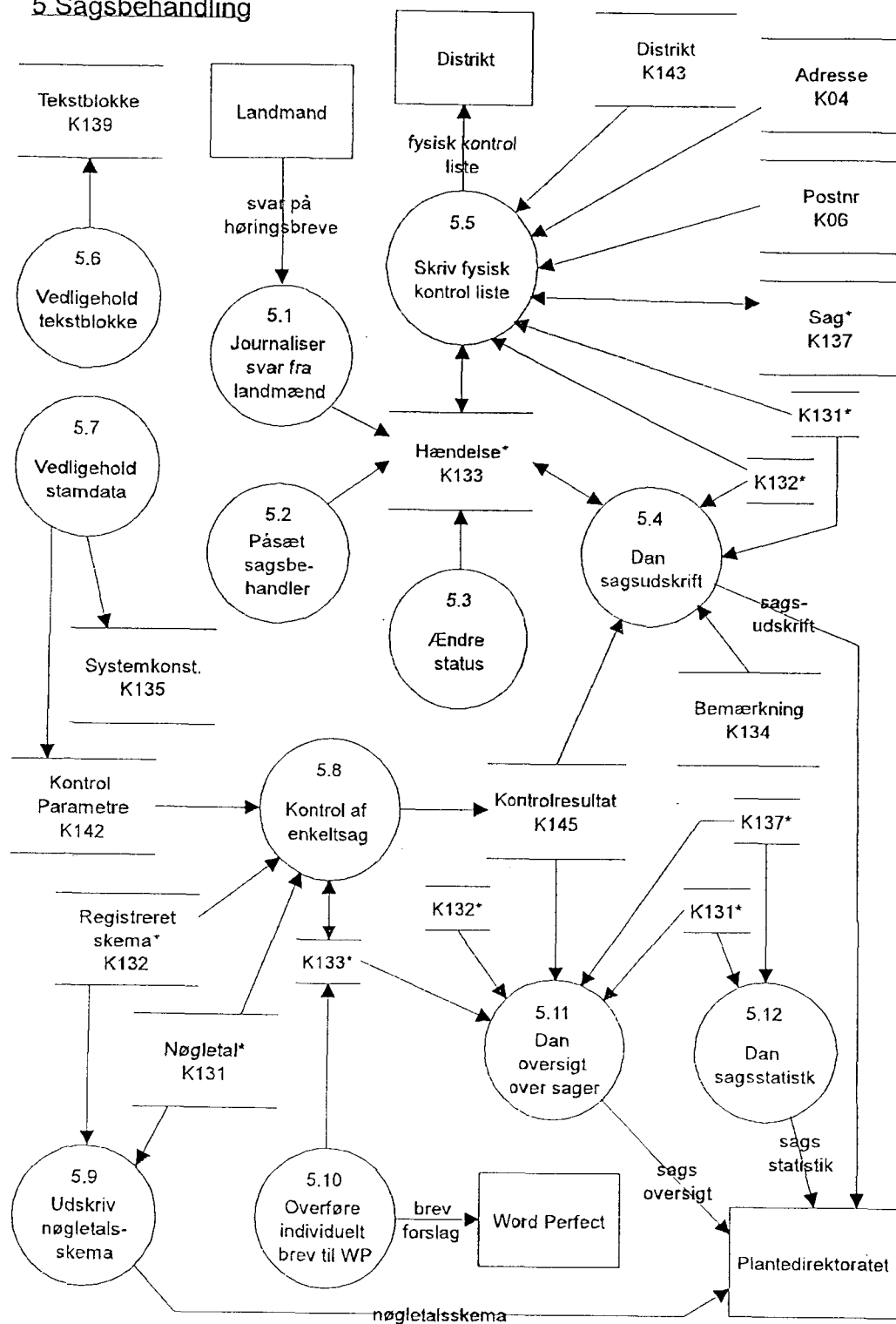
Efter ændring af visse oplysninger udsendes fra registret en "Kvittering - CHR" til landmanden, med de korrigerede oplysninger.

Ved registrering af en besætnings ophør udsendes der en ophørsmeddelelse, som er en bekræftelse af dette.

Støtteansøgningsskema

5. lidgave

5 Sagsbehandling



 Produktdokumentation 8215 GLR/CHR-systemer 23/9 1996	Funktioner	
	Afsnit	Side
	20.05	1

Funktioner PC-støtteansøgning

Der indgår følgende elementer:

1. Billeder til indtastning af en hektarstøtteansøgning :

- Personoplysninger
- Ejendom/jordstykke
- Markplan
- Overførsel af Udtagningspligt

Til billederne er tilknyttet en række kontrolmuligheder, samt udvælgelsesbilleder vedr. art og sort.

Derudover er der et billede 'Foderareal', hvorfra der kan beregnes om det nødvendige areal til foder opfyldes af markplanen.

Endelig findes diverse systembilleder.

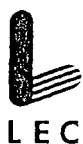
2. Udskriften Hektarstøtteansøgning
3. Print af Foderareal-billede med beregning
4. Print af Kvittering for afsendelse af hektarstøtteansøgning
5. Indlæsning af markplan fra andre pc-produkter
6. Bestilling af forudfyldte oplysninger fra GLR/CHR
7. Indlæsning af forudfyldte oplysninger
8. Afsendelse af hektarstøtteansøgning til LEC
9. Klargøring af hektarstøtteansøgninger sendt til LEC, så de kan afhentes af EU-direktoratet

I forbindelse med Bestilling af forudfyldte oplysninger, indlæsning og afsendelse af hektarstøtteansøgning anvendes LEC-EDI.

PC-støtteansøgning set fra en brugers synsvinkel

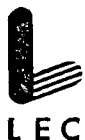
Her følger et eksempel på anvendelsen af dele af systemet, heriblandt overførsel via LEC-EDI/PC. Beskrivelsen indeholder funktioner som ikke løses i opgaven her.

1. Landmanden modtager med posten en hektarstøtteansøgning m. diverse bilag og markkort.
2. Skemaet kikkles igennem, og diverse breve, markplaner m.v. der er relevante i forbindelse med udfyldelsen findes frem. Papirudgaven af hektarstøtteansøgningen bruges delvis som kladde, inden inddateringen starter.
3. Landmanden tænder for pc'eren, vælger ikonen 'PC-støtteansøgning' får indgangsbilledet, hvor menuoversigten er og vælger 'Hent data' og vælger i det fremkomne rulle-gardin funktionen 'Rekvirer forudfyldte oplysninger'. Ansøgningsnr., CPR-nr. SE-nr. og kontrolnr. indtastes. Landmanden går over i LEC-EDI, og på valg menuen vælges pkt. 3 'Send data'. Kommunikationen startes og bestilling sendes afsted.
4. Indtil data er blevet trukket ud på LEC, og lagt i postkassen til afhentning, overfører landmanden markoplysninger fra et andet pc-program.



Landmanden går ind i PC-støtteansøgning igen, vælger 'Hent data' og i rullegardinet vælges 'Indlæs markoplysninger fra andet pc-program'. Filen angives og data overføres til markplanen.

5. Landmanden går nu over i LEC-EDI igen, og vil nu se om der er kommet data i postkassen på LEC. Der vælges pkt. 1 'Hent data siden sidst'. Data er kommet og lagt ind på PC'eren, og skal nu overføres til PC-støtteansøgning.
6. Landmanden vælger 'Hent data' i PC-støtteansøgning og i rullegardinet vælges 'Indlæs forudfyldte oplysninger'.
7. Nu er de data, der foræres fra andre systemer, hentet ind i PC-støtteansøgningen, og der kan arbejdes med at tilføje/rette og slette oplysninger. Undervejs i udfyldelsen af markplanen indtegnes markerne på de tilsendte markkort.
8. Hver gang en side er udfyldt i støtteansøgningen vælges via menupunktet 'Kontrol', funktionen 'Kontroller side'. I meddelelsesbilledet står, hvilke evt. fejl der bør rettes op på. Der rettes og kontrollen køres igen.
9. Landmanden er færdig med udfyldelsen af hektarstøtteansøgningen. Han vil nu gerne kontrollere om der evt. skulle være fejl i forbindelse udtaget areal. Der vælges 'Kontrol' og funktionen 'Kontroller ansøgning'. Der var ingen fejl.
10. Landmanden går ind i billedet 'Foderareal' og indtaster oplysninger om antal dyr, for at sikre, at markplanen opfylder kravet om nødvendigt grovfoderareal.
11. Alt er OK, og der vælges 'Ansøgning' og funktionen 'Udskriv'. Ansøgningen udskrives og checkes.
12. Alt er OK, og der printes et eksemplar mere, til at underskrive.
13. Landmanden vælger 'Send data' på menuen, og i rullegardinet vælges funktionen 'Afsend ansøgning'.
14. PC-støtteansøgning forlades og i LEC-EDI vælges på menuen pkt. 3 'Send data'.
15. Printet af hektarstøtteansøgningen underskrives, og der sættes 'X' for at ansøgningen er afsendt elektronisk.
16. Efter overførslen returneres til PC-støtteansøgning og der vælges 'Udskriv'. Der vælges 'Kvittering'. Kvittering for afsendelse af hektarstøtteansøgning og kvittering for modtagelse på LEC, printes.
17. Markkortene, hvor markerne er indtegnet, lægges i kuerten til EU-direktoratet, sammen med hektarstøtteansøgningen. En udskrift af hektarstøtteansøgningen sættes i mappen, som kopi.
18. Brevet postes, og der udfyldes en kvittering på posthuset, som dokumentation for afsendelse.
19. Arbejdet med årets hektarstøtteansøgning er afsluttet.
20. Kort tid efter modtages en kvittering på, at ansøgningen er modtaget i EU-direktoratet.
21. Senere på året modtages en meddelelse fra EU-direktoratet om, at hektarstøttebeløbet er overført til pengeinstituttet.



Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

27/9 1996

Indhold

Afsnit

Side

50

0.1

Indholdsfortegnelse

Afsnit	Side	
51	1	Datamodel GLR/CHR
51	1	Læsevejledning
51	3	Logisk datamodel - GLR
51	4	Logisk datamodel - Adresser
51	5	Logisk datamodel - CHR1
51	6	Logisk datamodel - CHR2
51	7	Logisk datamodel - GLR/CHR (systemkartoteker)
51	8	Logisk datamodel - Støtteansøgning
51	10	Logisk datamodel - støtteansøgning 1993
51	11	Logisk datamodel - Øvrige støtteordninger
51	12	Datamodel - Rettelsesmodul GLR/CHR
51	17	Datamodel nøgletal
51	18	Datamodel PC-støtteansøgning
52	1	Kartoteker
52	1.1	Virkksomhed
52	2.1	Afdeling
52	3.1	Branche
52	4.1	Adresse
52	5.1	Konsulent
52	6.1	Postnr.
52	7.1	Telefon
52	8.1	Amt
52	9.1	Kommune
52	10.1	Land
52	11.1	Arealtyper
52	12.1	Sorter
52	13.1	Arter
52	14.1	Dyreart
52	15.1	Brugsart
52	16.1	Sygdom/dyreart
52	17.1	Sygdom
52	18.1	Vare
52	19.1	Virksomhedsart
52	21.1	Adkomst
52	22.1	Ejendom
52	23.1	Noteringsejendom
52	24.1	Matrikel
52	25.1	Ejerlav
52	26.1	Besætning
52	27.1	CHR_leverandør
52	28.1	Mærker
52	29.1	Ejererklæring
52	30.1	Praksis
52	31.1	Dyrlæge
52	32.1	Dyrlæge_praksis
52	33.1	ANIMO/import meddelelse
52	34.1	EF-Veterinær
52	35.1	Kreds
52	36.1	Veterinær hændelse
52	37.1	Ejendom_erhverv
52	38.1	Ejendom_dyreart
52	47.1	Art/Arealtype
52	48.1	Editor-ANIMO

52	49.1	Editor-Veterinærhændelse
52	50.1	Indberetning virksomhed - 1993
52	51.1	Indberetning ejendom - 1993
52	52.1	Indberetning forpagtning - 1993
52	53.1	Indberetning areal - 1993
52	54.1	Indberetning mark - 1993
52	55.1	Årlig tælling
52	56.1	Indberetning forpagtning-matrikelenhed - 1993
52	57.1	Indberetning markplan - 1993
52	59.1	Tærskelværdi
52	60.1	Ejendomsrettelse
52	62.1	Virksomhedsrettelse
52	63.1	Virk_Tlf_Ret
52	64.1	Afdelingsrettelse
52	65.1	Afd_Tlf_Ret
52	66.1	Adkomstrettelse
52	67.1	Besætningsrettelse
52	68.1	Bes_Tlf_Ret
52	69.1	Noteringsejendomsrettelse
52	70.1	Matrikelrettelse
52	71.1	Ejerlavsrettelse
52	72.1	Mærkerettelse
52	73.1	Ejererklæringsrettelse
52	74.1	Ret indb. virksomhed - 1993
52	75.1	Ret indb. ejendom - 1993
52	76.1	Ret indb. forp.-matrikel - 1993
52	78.1	Ret indb. areal - 1993
52	79.1	Ret indb. markplan - 1993
52	80.1	Ret indb. mark - 1993
52	81.1	Ret indb. non-food - 1993
52	82.1	Ret indb. forpagtning - 1993
52	90.1	Udtræks-datoer
52	98.1	Kvittering
52	100.1	Bestilling
52	101.1	Bestilling - linier
52	102.1	Master
52	103.1	Master - linier
52	110.1	Producentoplysninger
52	111.1	Ejendom/jordstykke
52	112.1	Ejendom/markkort-1995
52	113.1	Areal_hektarstøtte-1995
52	114.1	Markplan_bedrift
52	115.1	Udtagningspligt
52	116.1	Udtagningspligt afgiver-1995
52	117.1	Udtagningspligt modtager-1995
52	118.1	Relation afgiver/modtager-1995
52	119.1	Producentadresse
52	120.1	Markkort
52	121.1	Støtteans_bemærkninger
52	122.1	Støtteans_fejlkode
52	123.1	EU-D_fejlkode
52	125.1	Non-food_Mark
52	126.1	Ukendt ejendom
52	127.1	Korrigeret areal
52	131.1	Nøgletal
52	132.1	Registreret skema - nøgletal
52	133.1	Hændelse - nøgletal



Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

27/9 1996

Indhold

Afsnit

Side

50

0.3

52	134.1	Bemærkning - nøgletal
52	135.1	Systemkonstanter - nøgletal
52	137.1	Sag - nøgletal
52	138.1	Statuskode - nøgletal
52	139.1	Tekstblok - nøgletal
52	140.1	Tekstbloklinie - nøgletal
52	141.1	Udpegningspulje - nøgletal
52	142.1	Kontrolparametre - nøgletal
52	143.1	Distrikt - nøgletal
52	144.1	Udpegningskontrol - nøgletal
52	145.1	Kontrolresultat - nøgletal
52	146.1	Sagsbehandler - nøgletal
52	147.1	Nøgletalsvirksomhed
52	148.1	Nøgletalskonstanter
52	200.1	Efterbestilling
52	201.1	Efterbestillingslinier
52	220.1	TFK_Stamoplysninger
52	221.1	TFK_Markoplysninger
52	300.1	Status - Modtager
52	301.1	Status - Ejendomskort
52	302.1	Status - Garantimark
52	305.1	Kvittering CHR
52	310.1	Blokregister
52	350.1	Vej
52	351.1	Vejstykke_postnr
52	352.1	Vejstykke_bynavn
52	353.1	Adresse_sted
52	355.1	Person
52	402.1	Sort - pc
52	403.1	Art - pc
52	404.1	Art/arealtype - pc
52	408.1	Postdistrikter - pc
52	409.1	Kommune - pc
52	410.1	Producentoplysninger - pc
52	411.1	Ejendom/Jordstykke - pc
52	412.1	Ejendom_markkort - pc
52	414.1	Markplan_bedrift - pc
52	416.1	Udtagningspligt a/m - pc
52	420.1	Foderareal - pc
52	901.1	Generation 401
52	902.1	Generation 402
52	910.1	Generation 410
52	912.1	Generation 412
52	915.1	Generation 415
52	921.1	Generation 421
52	922.1	Generation 422
52	923.1	Generation 423
52	924.1	Generation 424
52	925.1	Generation 425
52	926.1	Generation 426
52	928.1	Generation 428
52	929.1	Generation 429
52	930.1	Generation 459
52	956.1	Generation 456
52	996.1	Generation 496
53	1	Feltoversigt
54	1.1	Fejlkode - brugerstartet batch



Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

27/9 1996

Indhold

Afsnit

Side

50

0.4

54	2.1	Systemtildelte felter
54	3.1	Reserverede numre til brug i konvertering
54	4.1	Tærskelværdinumre til Støtteansøgning - 1993
54	5.1	Tærskelværdinumre til tværgående kontrol støtteansøgning
54	6.1	Tærskelværdinumre til Dan population - nøgletal
54	7.1	Statuskoder til nøgletal registrering
54	8.1	Årsagskoder vedr. udvælgelse af nøgletalspulje
54	9.1	Årsagskoder vedr. udvælgelse af population
54	10.1	Virksomhedstyper vedr. nøgletal
54	11.1	Indberetningsformer vedr. nøgletal
54	12.1	Dokumenttyper vedr. nøgletal
54	13.1	Anvendelseskoder på navn- og adresseoplysninger
54	14.1	Hændelseskoder på personoplysninger
54	15.1	Civilstandskoder
54	16.1	Statuskoder på personoplysninger
54	17.1	Ansøgningsnumre PC-støtteansøgning



Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

27/9 1996

Indhold

Afsnit

Side

50

0.5

Indholdsfortegnelse - alfabetisk

Afsnit	Side	
51	1	Datamodel GLR/CHR
51	17	Datamodel nøgletal
51	18	Datamodel PC-støtteansøgning
51	12	Datamodel - Rettelsesmodul GLR/CHR
51	4	Logisk datamodel - Adresser
51	5	Logisk datamodel - CHR1
51	6	Logisk datamodel - CHR2
51	3	Logisk datamodel - GLR
51	7	Logisk datamodel - GLR/CHR (systemkartoteker)
51	8	Logisk datamodel - Støtteansøgning
51	10	Logisk datamodel - Støtteansøgning 1993
51	11	Logisk datamodel - Øvrige støtteordninger
51	1	Læsevejledning
52	1	Kartoteker
52	21.1	Adkomst
52	66.1	Adkomstrettelse
52	4.1	Adresse
52	353.1	Adresse_sted
52	65.1	Afd_Tlf_Ret
52	2.1	Afdeling
52	64.1	Afdelingsrettelse
52	8.1	Amt
52	113.1	Areal_hektarstøtte-1995
52	11.1	Arealtyper
52	403.1	Art - pc
52	404.1	Artarealtype - pc
52	13.1	Arter
52	33.1	ANIMO/import meddelelse
52	134.1	Bemærkning - nøgletal
52	68.1	Bes_Tlf_Ret
52	100.1	Bestilling
52	101.1	Bestilling - linier
52	26.1	Besætning
52	67.1	Besætningsrettelse
52	310.1	Blokregister
52	3.1	Branche
52	15.1	Brugsart
52	27.1	CHR_leverandør
52	143.1	Distrikt - nøgletal
52	14.1	Dyreart
52	31.1	Dyrlæge
52	32.1	Dyrlæge_praksis
52	48.1	Editor-ANIMO
52	49.1	Editor-Veterinærhændelse
52	200.1	Efterbestilling
52	201.1	Efterbestillingslinier
52	22.1	Ejendom
52	37.1	Ejendom_dyreart
52	38.1	Ejendom_erhverv
52	111.1	Ejendom/jordstykke
52	411.1	Ejendom/jordstykke - pc
52	112.1	Ejendom_markkort
52	412.1	Ejendom_markkort - pc
52	60.1	Ejendomsrettelse



Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

27/9 1996

Indhold

Afsnit

50

Side

0.6

52	29.1	Ejererklæring
52	73.1	Ejererklæringsrettelse
52	25.1	Ejerlav
52	71.1	Ejerlavsrettelse
52	34.1	EF-Veterinær
52	123.1	EU-D_fejlkoder
52	420.1	Foderareal - pc
52	901.1	Generation 401
52	902.1	Generation 402
52	910.1	Generation 410
52	912.1	Generation 412
52	915.1	Generation 415
52	921.1	Generation 421
52	922.1	Generation 422
52	923.1	Generation 423
52	924.1	Generation 424
52	925.1	Generation 425
52	926.1	Generation 426
52	928.1	Generation 428
52	929.1	Generation 429
52	930.1	Generation 459
52	956.1	Generation 456
52	996.1	Generation 496
52	133.1	Hændelse - nøgletal
52	53.1	Indberetning areal 1993
52	51.1	Indberetning ejendom 1993
52	52.1	Indberetning forpagtning 1993
52	56.1	Indberetning forpagtning-matrikelenhed 1993
52	54.1	Indberetning mark 1993
52	57.1	Indberetning markplan 1993
52	50.1	Indberetning virksomhed 1993
52	9.1	Kommune
52	409.1	Kommune - pc
52	5.1	Konsulent
52	142.1	Kontrolparametre - nøgletal
52	145.1	Kontrolresultat - nøgletal
52	127.1	Korrigeret areal
52	35.1	Kreds
52	98.1	Kvittering
52	305.1	Kvittering CHR
52	10.1	Land
52	120.1	Markkort
52	414.1	Markplan_bedrift - pc
52	102.	Master
52	103.	Master - linier
52	24.1	Matrikel
52	70.1	Matrikelrettelse
52	28.1	Mærker
52	72.1	Mærkerettelse
52	125.1	Non-food_Mark
52	23.1	Noteringsejendom
52	69.1	Noteringsejendomsrettelse
52	131.1	Nøgletal
52	147.1	Nøgletalsvirksomhed
52	147.1	Nøgletalskonstanter
52	355.1	Person
52	408.1	Postdistrikter - pc



Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

27/9 1996

Indhold

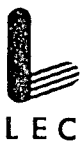
Afsnit

Side

50

0.7

52	6.1	Postnr.
52	30.1	Praksis
52	119.1	Producentadresse
52	110.1	Producentoplysninger
52	410.1	Producentoplysninger - pc
52	132.1	Registreret skema - nøgletal
52	118.1	Relation afgiver/modtager-1995
52	78.1	Ret indb. areal
52	75.1	Ret indb. ejendom
52	76.1	Ret indb. forp.-matrikel
52	82.1	Ret indb. forpagtning
52	80.1	Ret indb. mark
52	79.1	Ret indb. markplan
52	81.1	Ret indb. non-food
52	74.1	Ret indb. virksomhed
52	137.1	Sag - nøgletal
52	146.1	Sagsbehandler - nøgletal
52	402.1	Sort - pc
52	12.1	Sorter
52	300.1	Status - Modtager
52	301.1	Status - Ejendomskort
52	302.1	Status - Garantimark
52	138.1	Statuskode - nøgletal
52	121.1	Støtteans_bemærkninger
52	122.1	Støtteans_fejlkode
52	17.1	Sygdom
52	16.1	Sygdom/dyreart
52	135.1	Systemkonstanter - nøgletal
52	139.1	Tekstblok - nøgletal
52	140.1	Tekstbloklinie - nøgletal
52	7.1	Telefon
52	220.1	TFK_Stamoplysninger
52	221.1	TFK_Markoplysninger
52	59.1	Tærskelværdi
52	144.1	Udpegningskontrol - nøgletal
52	141.1	Udpegningspulje - nøgletal
52	90.1	Udtræks-datoer
52	115.1	Udtagningspligt
52	116.1	Udtagningspligt afgiver-1995
52	416.1	Udtagningspligt a/m - pc
52	117.1	Udtagningspligt modtager-1995
52	125.1	Ukendt ejendom
52	18.1	Vare
52	350.1	Vej
52	351.1	Vejstykke_postnr
52	352.1	Vejstykke_bynavn
52	36.1	Veterinær hændelse
52	63.1	Virk_Tlf_Ret
52	1.1	Virksomhed
52	19.1	Virksomhedsart
52	62.1	Virksomhedsrettelse
52	55.1	Årlig tælling
53	1	Feltoversigt
54	13.1	Anvendelseskode på navn- og adresseoplysninger
54	17.1	Ansøgningsnumre PC-støtteansøgning
54	15.1	Civilstand
54	1.1	Fejlkode - brugerstartet batch

 Produktdokumentation 8215 GLR/CHR-systemer 24/7 1995	Generelt	
	Afsnit 10	Side 4

EF-direktoratet udsender støtteansøgningskema til alle landmænd. Efter udfyldelse af skemaet indsender landmændene støtteansøgningen til EF-direktoratet, der sørger for indberetningen til GLR/CHR.

Indberetningen kan foretages såvel via batch-indlæsning, som via registrering i CICS-billeder.

Fejlbehæftede støtteansøgninger fra indlæsningen kan behandles i online miljø. Herefter er det muligt at få de korrigerede støtteansøgninger opdateret i GLR/CHR.

Fra 1994 sker indberetningen udelukkende via batch-indlæsning.

Eventuel afklaring af fejl og mangler i støtteansøgningerne foregår mellem Landbrugsministeriet og den enkelte landmand.

Plantedirektoratets nøgletalsskema

Plantedirektoratet udsender nøgletalskema til en udvalgt gruppe af landmænd. Skemaerne printes hos LEC. Efter udfyldelse af skemaerne indsendes disse til en af PLD oprettet postboks, og ledes derfra videre til JWN-data, som forestår indtastningen af skemaoplysningerne.

Det registreres ikke, hvis skemaerne indsendes af andre end landmanden (for eksempel en landbokonsulent), idet indsendelse altid sker på landmandens vegne.

I det tilfælde en landmand ikke indsender nøgletalsskemaet udsendes op til to rykkere, printet hos LEC. Postgangen for besvarelser til disse rykkere er som for nøgletalsskemaet.

I det omfang der skal udsendes yderligere rykkere foretages dette af Plantedirektoratet uden om LEC.

På baggrund af nøgletalsoplysningerne udvælges en gruppe af landmænd til hvem der sendes høringsbreve. Høringsbreve printes hos LEC. Besvarelser til høringsbreve indsendes direkte til Plantedirektoratet.

Landbrugsministeriet

Generelt

Landbrugsministeriets brugere har online adgang til GLR/CHR i den udstrækning, de bliver legaliseret hertil.

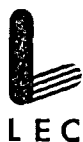
Der vil blive udskrevet diverse rapporter til Landbrugsministeriet.

Der vil blive udskrevet rapporter både på faste terminer og på anfordring fra Landbrugsministeriet.

Der vil blive dannet diverse udtræk til Landbrugsministeriet. Der vil blive dannet udtræk både på faste terminer og på anfordring fra Landbrugsministeriet.

Udtrækkene overføres til Landbrugsministeriet.

Veterinærdirektoratet/Kredsdyrlæger



Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

27/9 1996

Indhold

Afsnit

Side

50

0.8

54	12.1	Dokumenttyper vedr. nøgletal
54	14.1	Hændelseskoder på personoplysninger
54	11.1	Indberetningsformer vedr. nøgletal
54	3.1	Reserverede numre til brug i konvertering
54	7.1	Statuskoder til nøgletal registrering
54	16.1	Statuskoder på personoplysninger
54	2.1	Systemtildelte felter
54	6.1	Tærskelværdinumre til Dan population - nøgletal
54	4.1	Tærskelværdinumre til Støtteansøgning 1993
54	5.1	Tærskelværdinumre til tværgående kontrol støtteansøgning
54	10.1	Virksomhedstyper vedr. nøgletal
54	8.1	Årsagskoder vedr. udvælgelse af nøgletalspulje
54	9.1	Årsagskoder vedr. udvælgelse af population



Datamodel GLR/CHR

Læsevejledning

GLR/CHR databasen er overordnet beskrevet med en datamodel, der viser de logiske kartoteker (entiteter) og sammenhængen mellem disse samt felter (attributter) og identers (nøgler) på hvert kartotek.

Hvert kartotek med felter (attributter) er nærmere beskrevet i afsnit 52. Der henvises til afsnit 52, side 1, hvor der findes en introduktion til afsnittet.

Der anvendes følgende symboler og tegneregler:

- de normaliserede kartoteker tegnes som kasser og relationerne mellem kartotekerne som fuldt optrukne streger med pile på
- når relationerne tegnes, tages udgangspunkt i kartotekernes egne identers (primærnøgler) og om felter på kartoteket optræder som ident på et andet kartotek (fremmednøgle)
- en linie afsluttet med en enkelt-pil angiver X-til-en sammenhæng (dvs. der kan maksimalt være een)
- en linie afsluttet med dobbelt-pile angiver X-til-mange sammenhæng (dvs. der kan i princippet være uendelig mange)
- afhængigheder mellem kartotekerne markeres med hhv. en cirkel og en streg i forbindelse med pilene (svarende til krav om 0 eller 1 (een) sammenhæng):
 - en enkelt- eller dobbelt-pil kombineret med en cirkel angiver en sammenhæng, hvor der er uafhængighed (dvs. den ene kan eksistere uden den anden)
 - en enkelt- eller dobbelt-pil kombineret med en streg angiver en sammenhæng, hvor der er afhængighed (dvs. den ene kan ikke eksistere uden den anden)
- et versionsstyret kartotek er markeret med "V" i øverste højre hjørne

Relationer, hvori der indgår versionsstyrede kartoteker, skal læses som relationer mellem gældende versioner.

At et kartotek er versionsstyret indebærer, at der på en given dato kan findes flere rækker med samme identifikation, men kun een version, som er gældende, nemlig den række, der har DATO.TIL = 2099-12-31-00-00-000000. I diagrammet vises altid relationer til/fra en gældende version af en ident på kartoteket.

Øvrige rækker på samme identifikation viser historikken i ajourføringen, idet DATO.TIL viser den dato, hvor en version af rækken er "afsluttet" = den dato, hvor der er dannet en nyere version af rækken.

Se også procedure 7, afsnit 71, vedr. versionsstyring.

Eksempler

1. Relationen K01-Virksomhed - K03-Branche:

- For en virksomhed kan kun findes een branche.
- For hver branche kan findes mange virksomheder.
- På Virksomhed (K01) skal fremmednøglen branche ikke nødvendigvis være udfyldt (Hvis den udfyldes, skal den dog findes på K03.)



Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

27/9 1996

Datamodel

Afsnit

51

Side

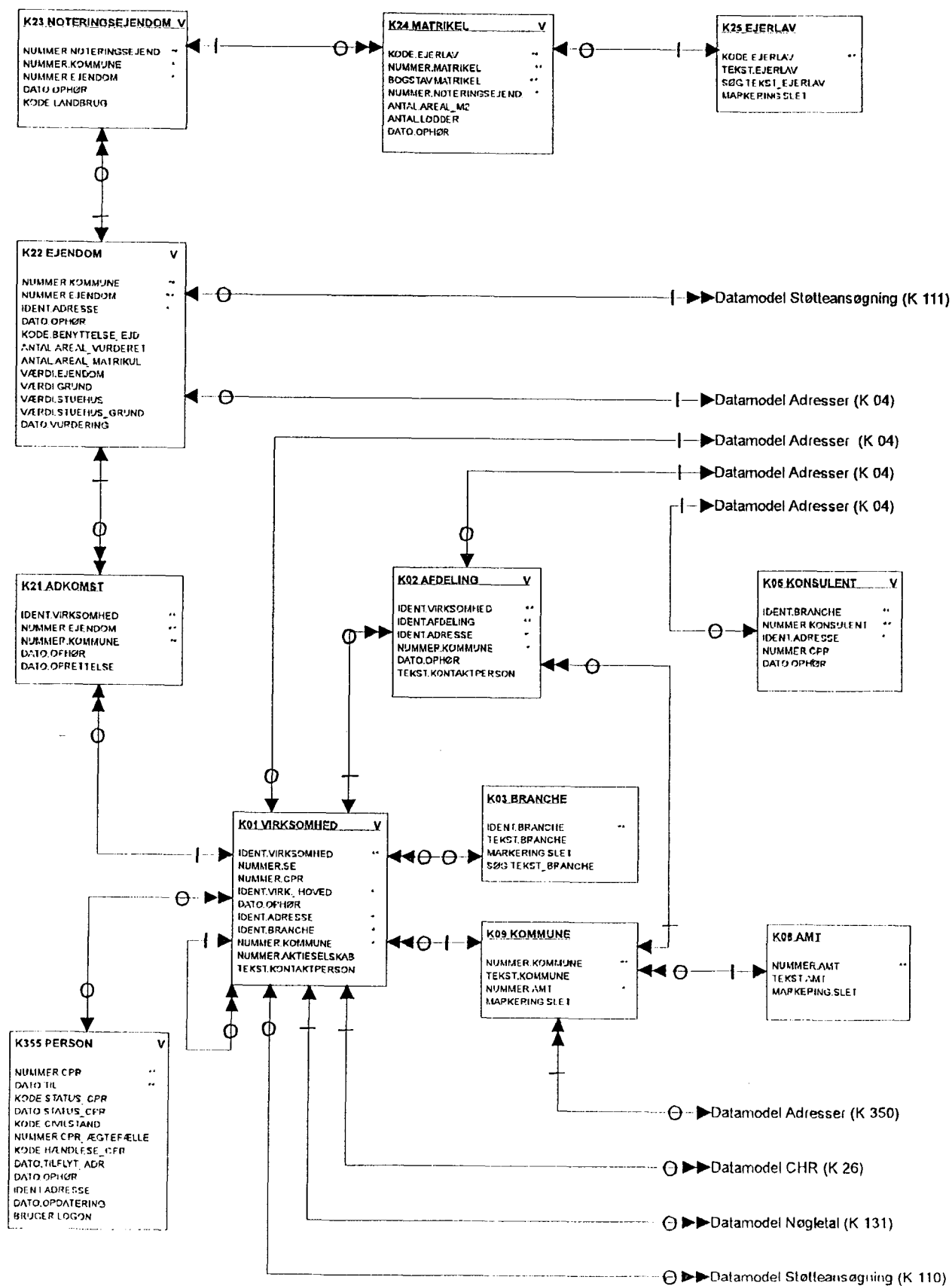
2

- En branche (K03) kan eksistere uafhængigt af, om der findes en virksomhed (K01) med denne branche som fremmednøgle
- K01-Virksomhed er versionsstyret, mens K03-Branche er ikke versionsstyret.
- Felter (attributter) og identer (nøgler) på de 2 kartoteker er vist på datamodellen. De enkelte felter er nærmere beskrevet med hensyn til indhold i afsnit 52 og med hensyn til længde, type m.m. i afsnit 53.

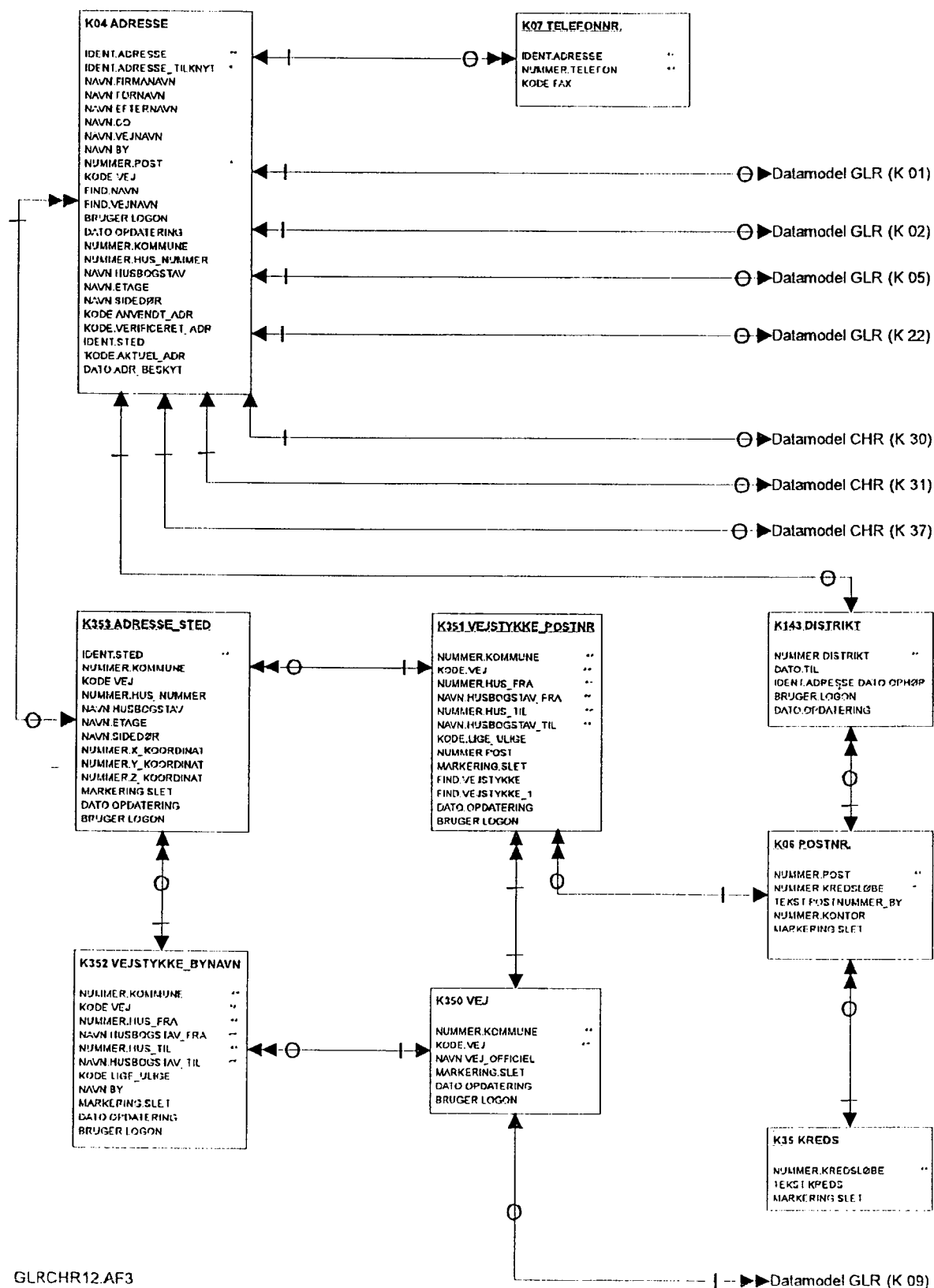
2. Relationen K04-Adresse - K06-Postnr:

- Til en adresseident kan kun findes eet postnr.
- For hvert postnr. kan findes mange adresser
- På K04-Adresse skal fremmednøglen postnr. være udfyldt
- Et postnr. på K06 kan eksistere uafhængigt af, om der findes en adresse på K04 med dette postnr. som fremmednøgle
- Hverken K04 eller K06 er versionsstyret
- Felter (attributter) og identer (nøgler) på de 2 kartoteker er vist på datamodellen. De enkelte felter er nærmere beskrevet med hensyn til indhold i afsnit 52 og med hensyn til længde, type m.m. i afsnit 53.

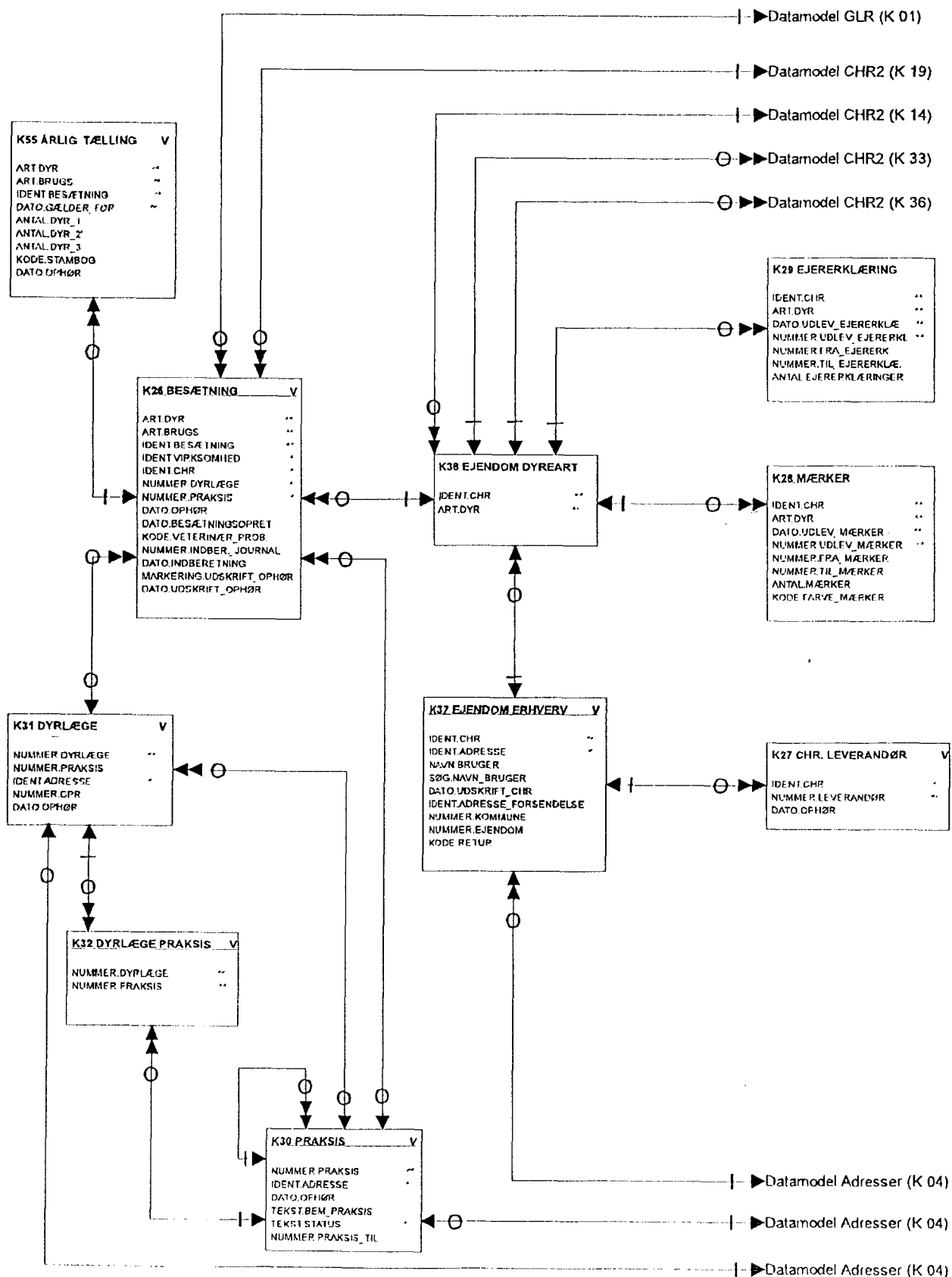
Logisk datamodel - GLR



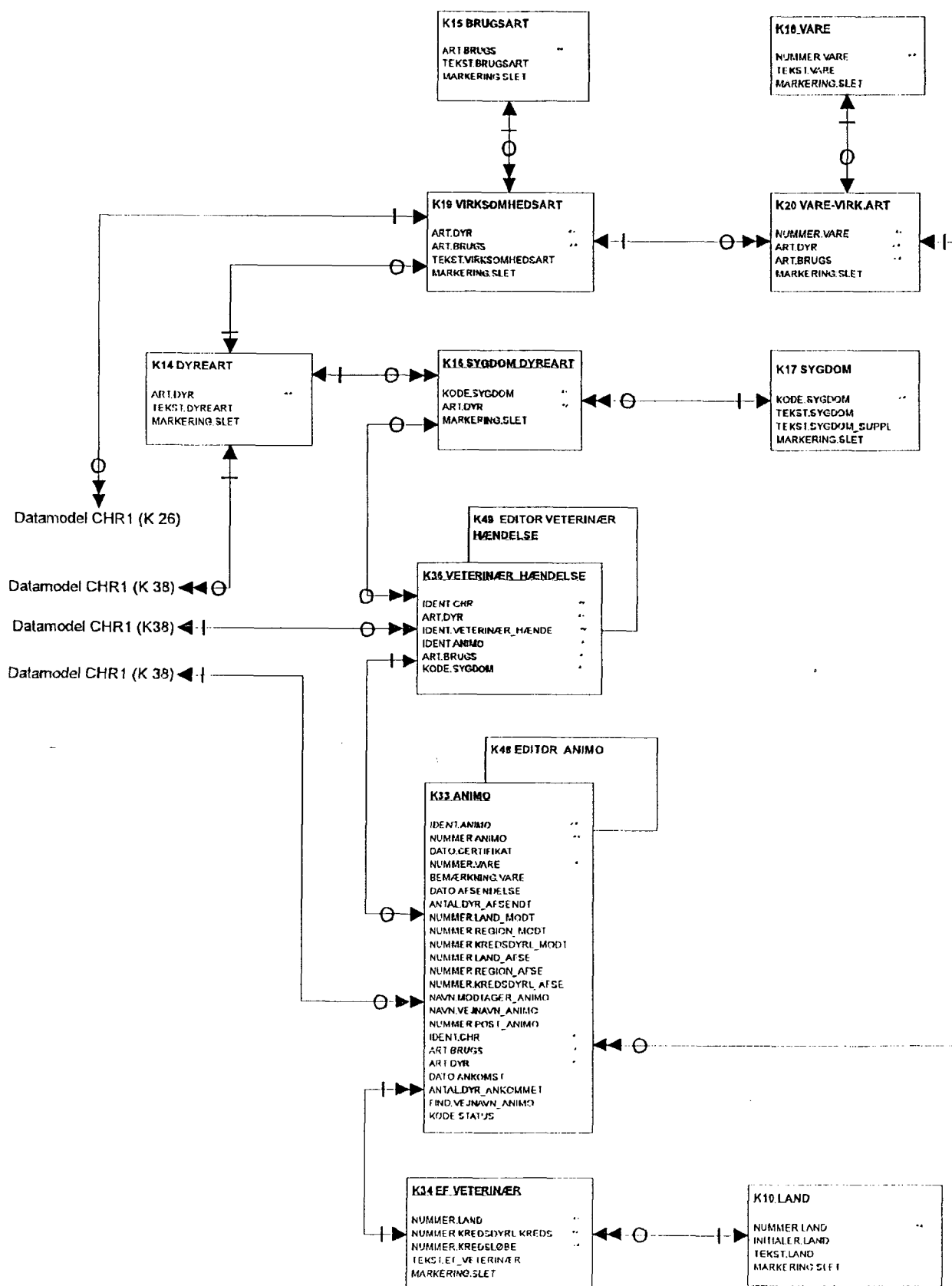
Logisk datamodel - Adresser



Logisk datamodel - CHR1

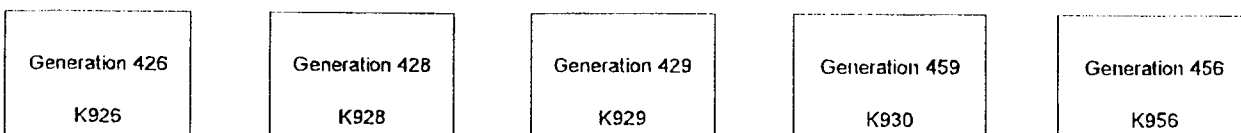
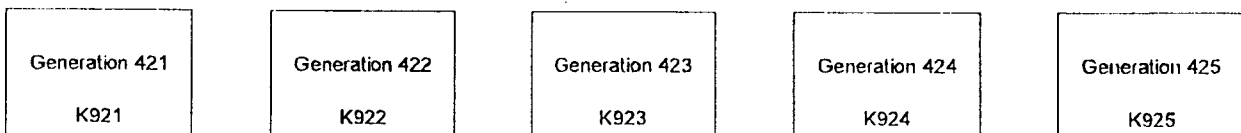
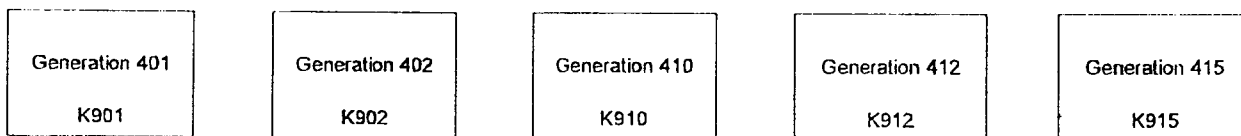
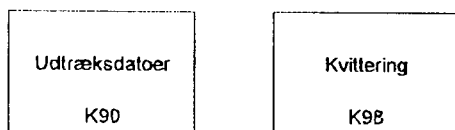
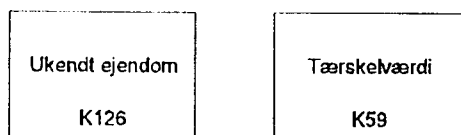
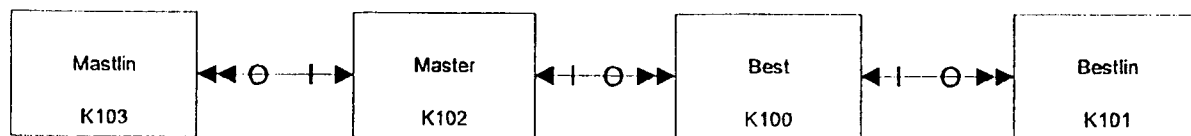


Logisk datamodel - CHR2

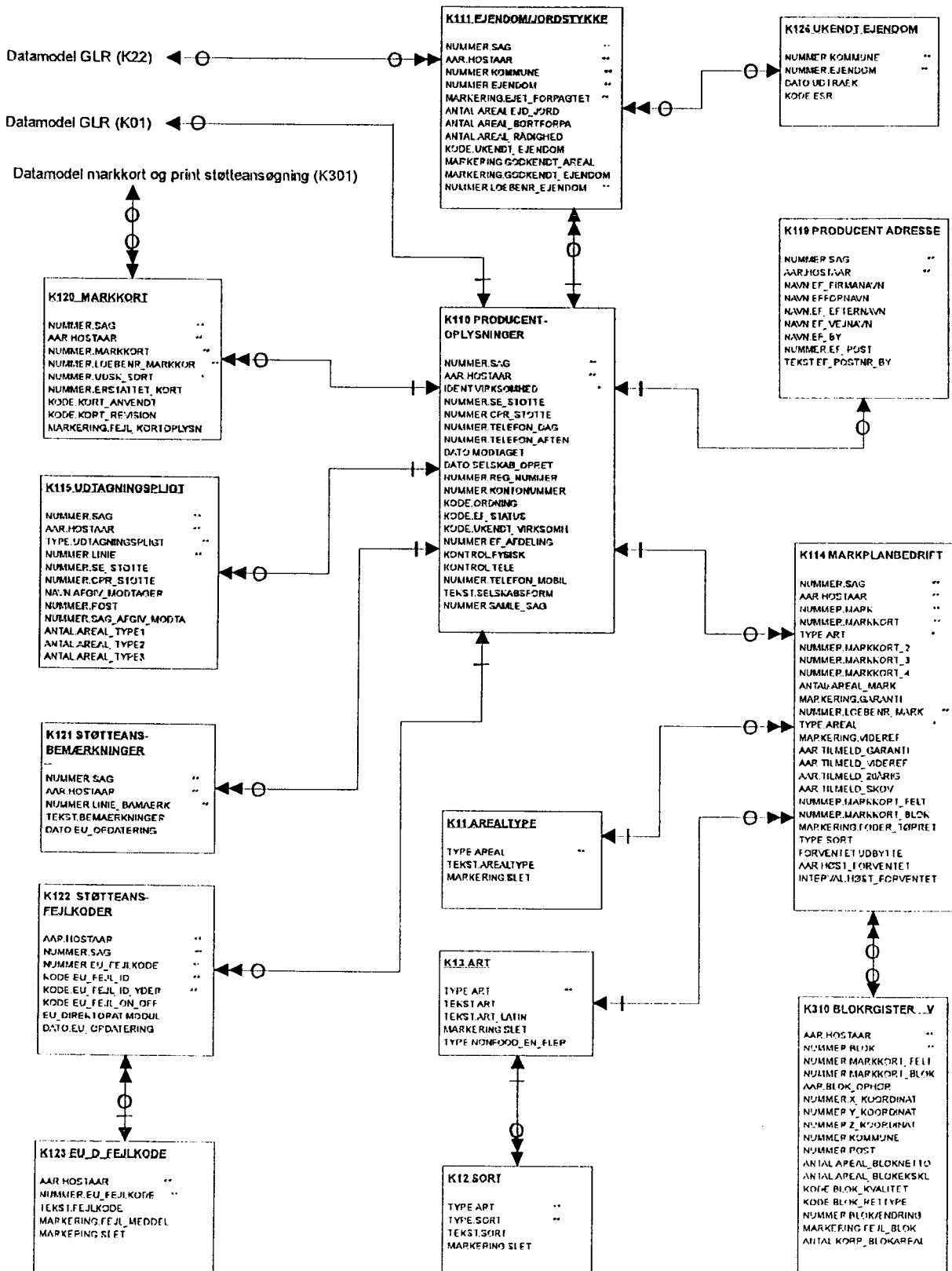




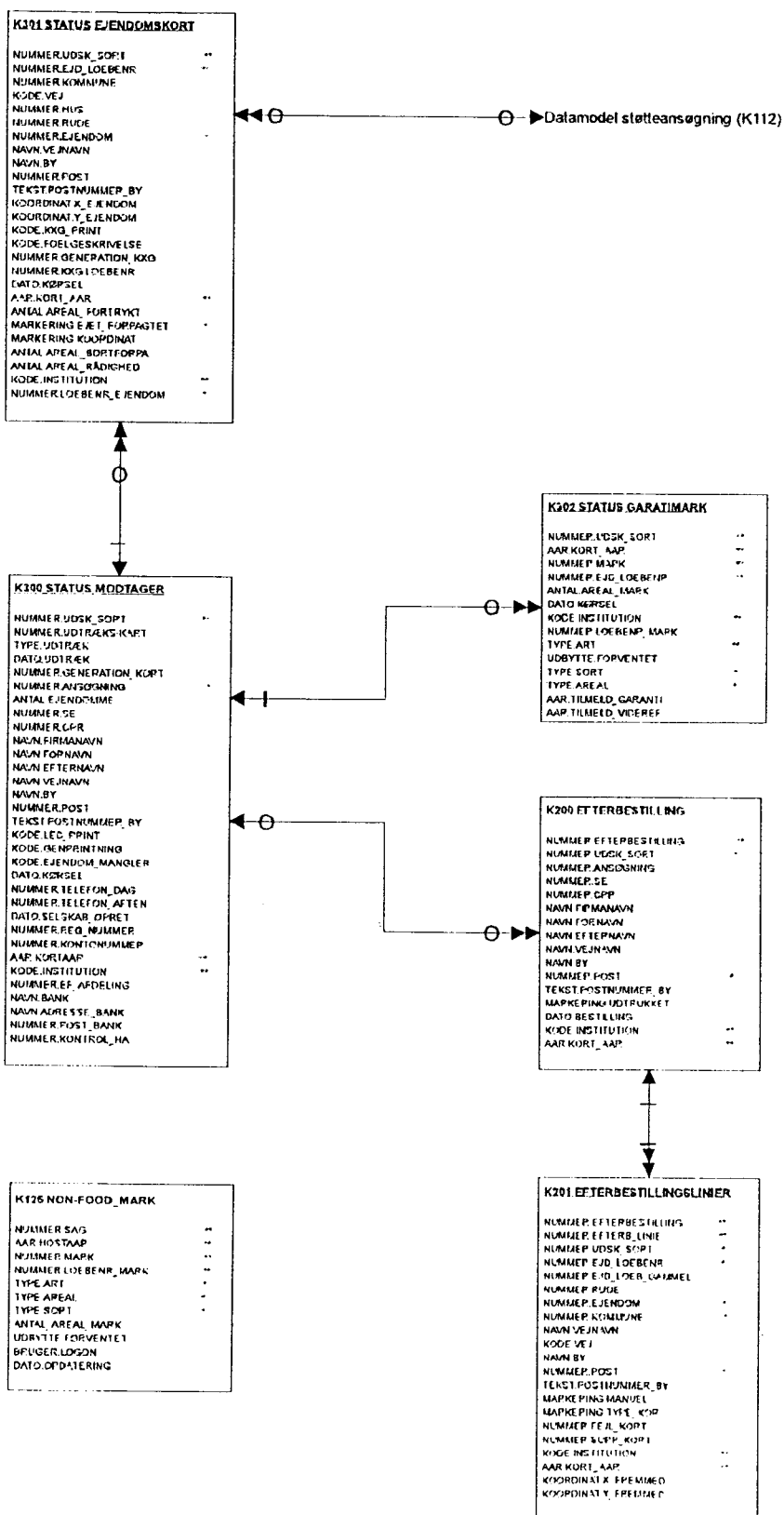
Logisk datamodel - GLR/CHR (systemkartoteker)



Logisk datamodel - Støtteansøgning



Logisk datamodel - Markkort og print af støtteansøgning



 Produktokumentation 8215 GLR/CHR-systemer 24/7 1995	Generelt	
	Afsnit	Side
	10	5

Veterinærdirektoratet leverer data i etableringsfasen. Disse data leveres til LEC, der forestår en engangsoprettelse ved systemets start. Herefter kan Veterinærdirektoratet ajourføre oplysningerne online.

Der overføres følgende oplysninger:

1. EF-veterinærkredse
2. Dyrlægeoplysninger
3. Dyrlægepraksisoplysninger
4. Postnummeroplysninger

Derudover leveres Besætningoplysninger (Kredsdyrlæge). Disse registreres online.

Der leveres oplysninger om ANIMO-meddelelser, importændelser og veterinære hændelser. Oplysningerne overføres via RJE i form af inddatarecords påsat recordtype eller registreres online.

Fra GLR/CHR dannes et udtræk til Veterinærdirektoratet af besætningsoplysninger med henblik på løbende kontrol med besætninger.

EF-direktoratet

Direktoratet overfører data via EDI. Fra 1994 sker overførslen af støtteansøgninger via RJE. Oplysningerne overføres i form af inddatarecords påsat recordtyper.

Der overføres følgende oplysninger:

1. Virksomhedsoplysninger
De fleste virksomheder er identificeret med CPR-nr. (uden SE-nr.)
Øvrige identificeres med SE-nr.
2. Afdelinger
3. Telefonnumre
4. Støtteansøgninger

EF-direktoratet modtager fra 1994 i forbindelse med indlæsning af støtteansøgninger fejlbehæftede ansøgninger via RJE. Oplysningerne overføres i form af uddatarecords påsat recordtyper.

EF-direktoratet modtager desuden udvalgte data fra systemet. Omfang og indhold er endnu ikke fastlagt.

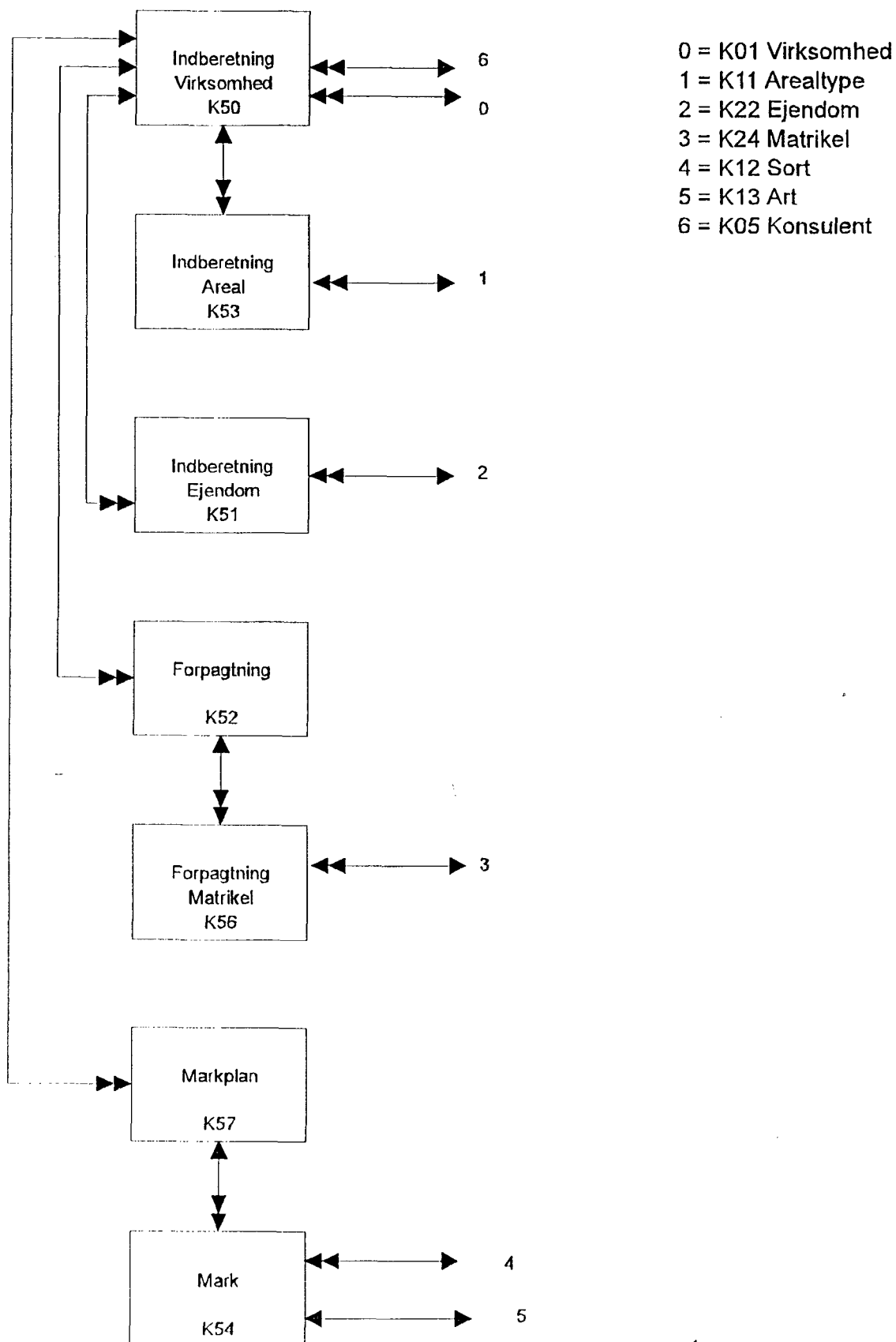
Jordbrugsdirektoratet

Direktoratet leverer oplysninger om godkendte konsulenter.

Direktoratet anvender oplysninger fra GLR/CHR. Der kan læses udvalgte stamoplysninger og bedriftsoplysninger overføres til produkt 2540 Ledsageforanstaltninger. Ligeledes anvendes udvalgte oplysninger i produkt 2525, Økologisystemet.

Plantedirektoratet

Fra GLR/CHR dannes et udtræk af areal- og dyrkningsoplysninger med henblik på kontrolopgaver.

Logisk datamodel - Støtteansøgning 1993




Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

27/9 1996

Datamodel

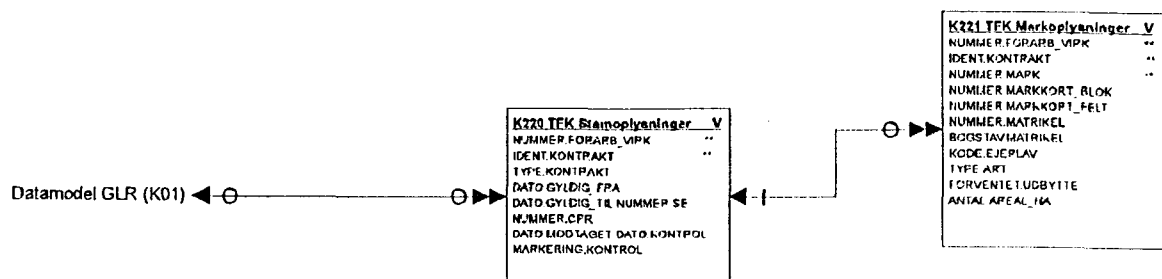
Afsnit

51

Side

11

Logisk datamodel - Øvrige støtteordninger



GLRCHR13.AF3

 Produktdokumentation 8215 GLR/CHR-systemer 27/9 1996	Datamodel	
	Afsnit	Side
	51	12

Datamodel - Rettelsesmodul GLR/CHR

Læsevejledning

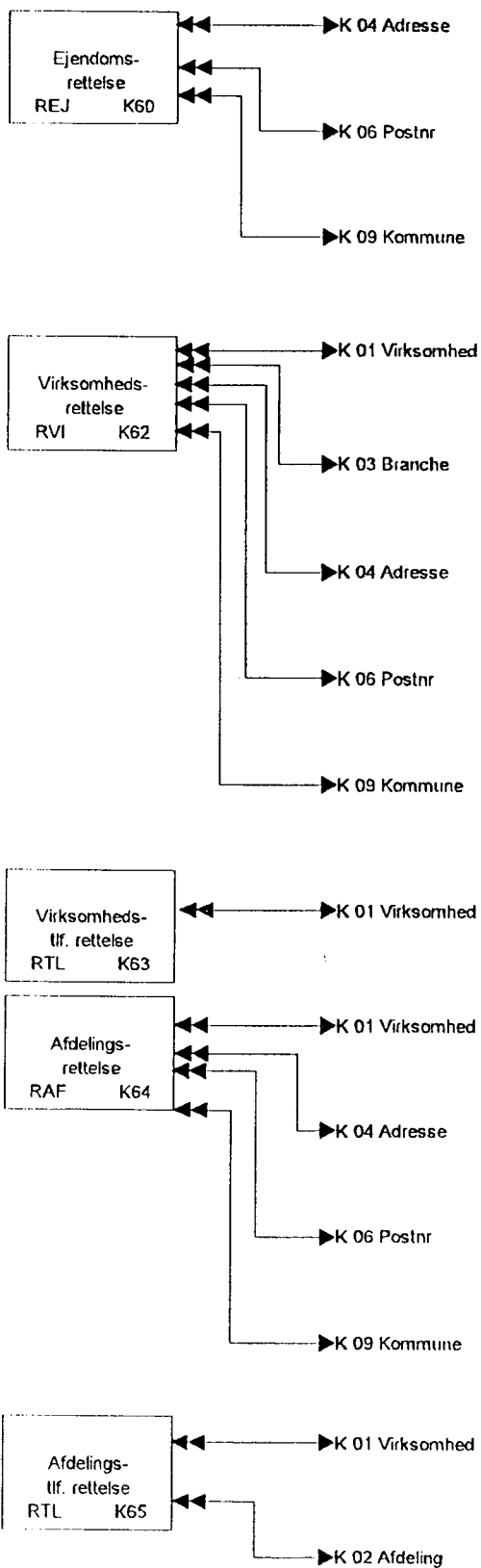
Følgende oversigt viser hvilke logiske (stam)kartoteker i datamodellen, som kartotekerne i rettelsesmodulet har sammenhæng med.

Kartoteker, der er tegnet som stiplede kasser, kan genfindes i datamodellen på foregående sider.

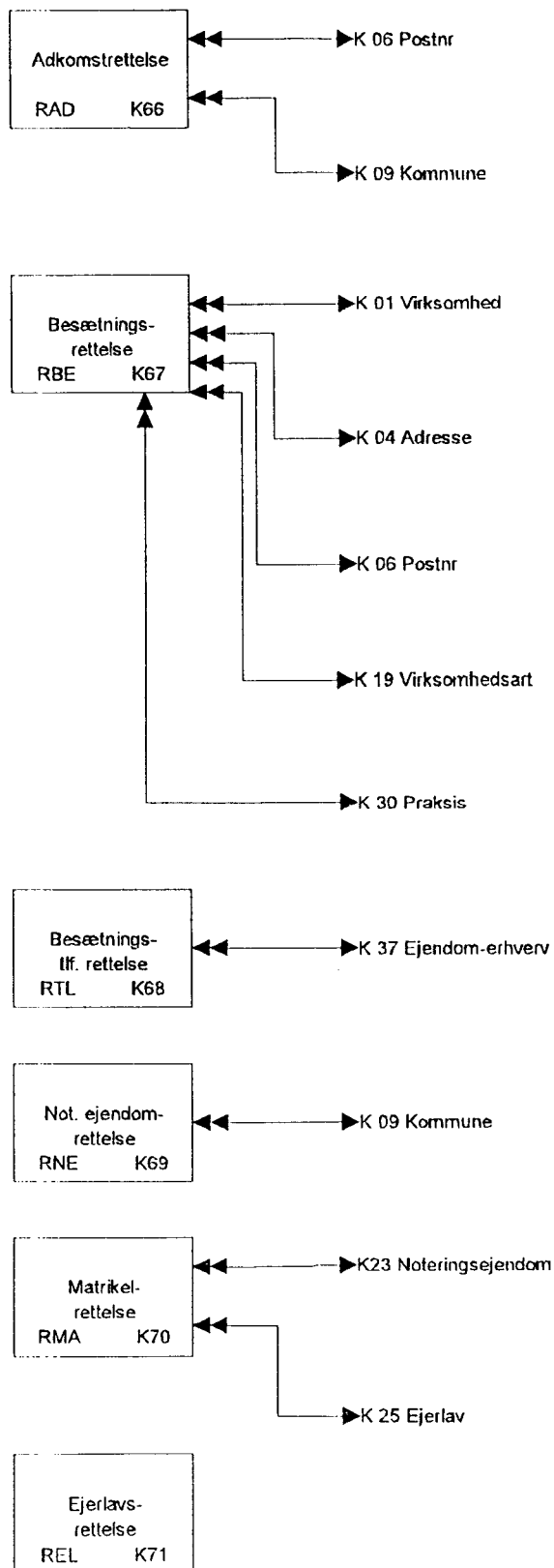
For yderligere beskrivelse henvises til introduktion til afsnit 51 og 52, samt til beskrivelsen af de enkelte kartoteker i afsnit 52.



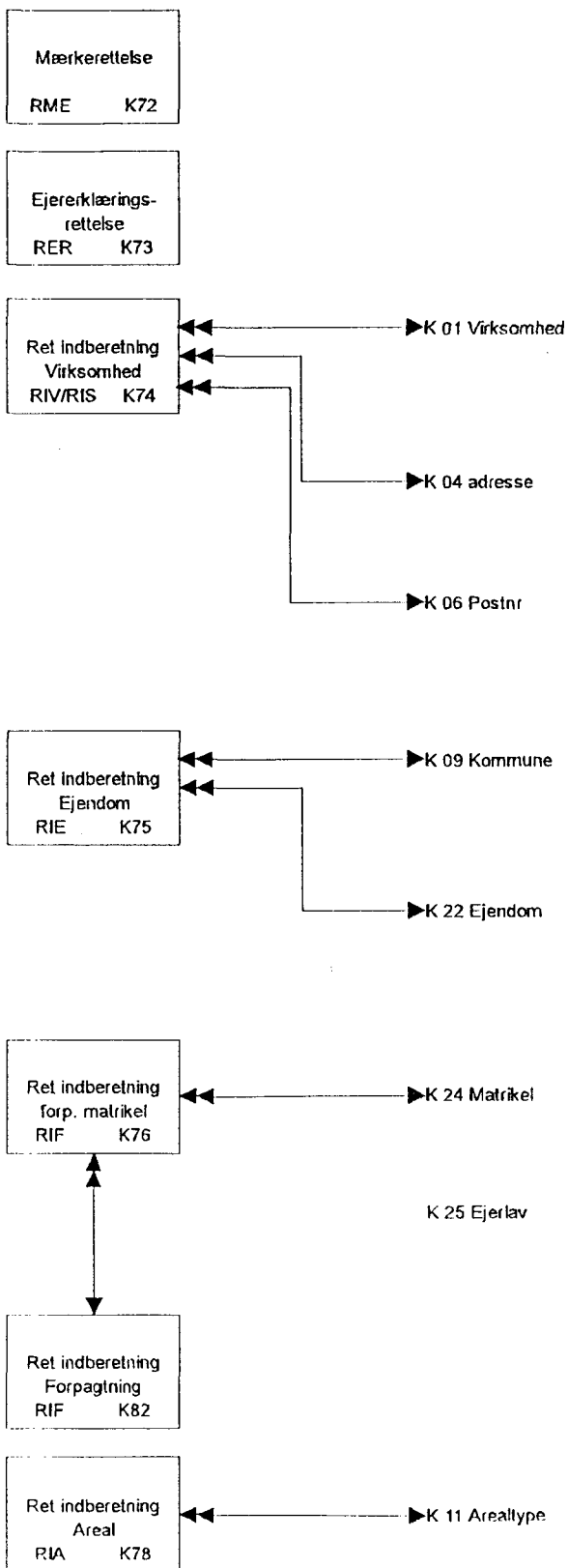
Rettelsesmodul - GLR/CHR



Rettelsesmodul - GLR/CHR (fortsat)

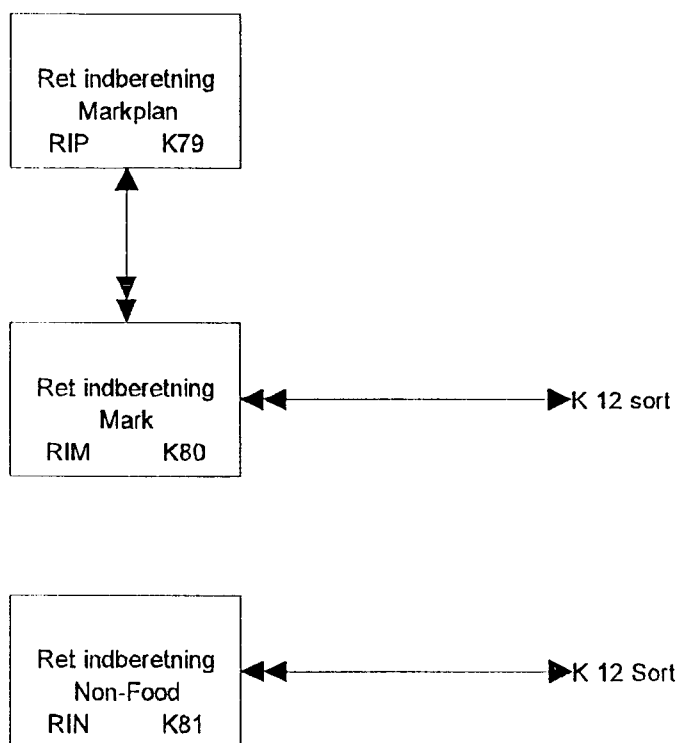


Rettelsesmodul - GLR/CHR (fortsat)

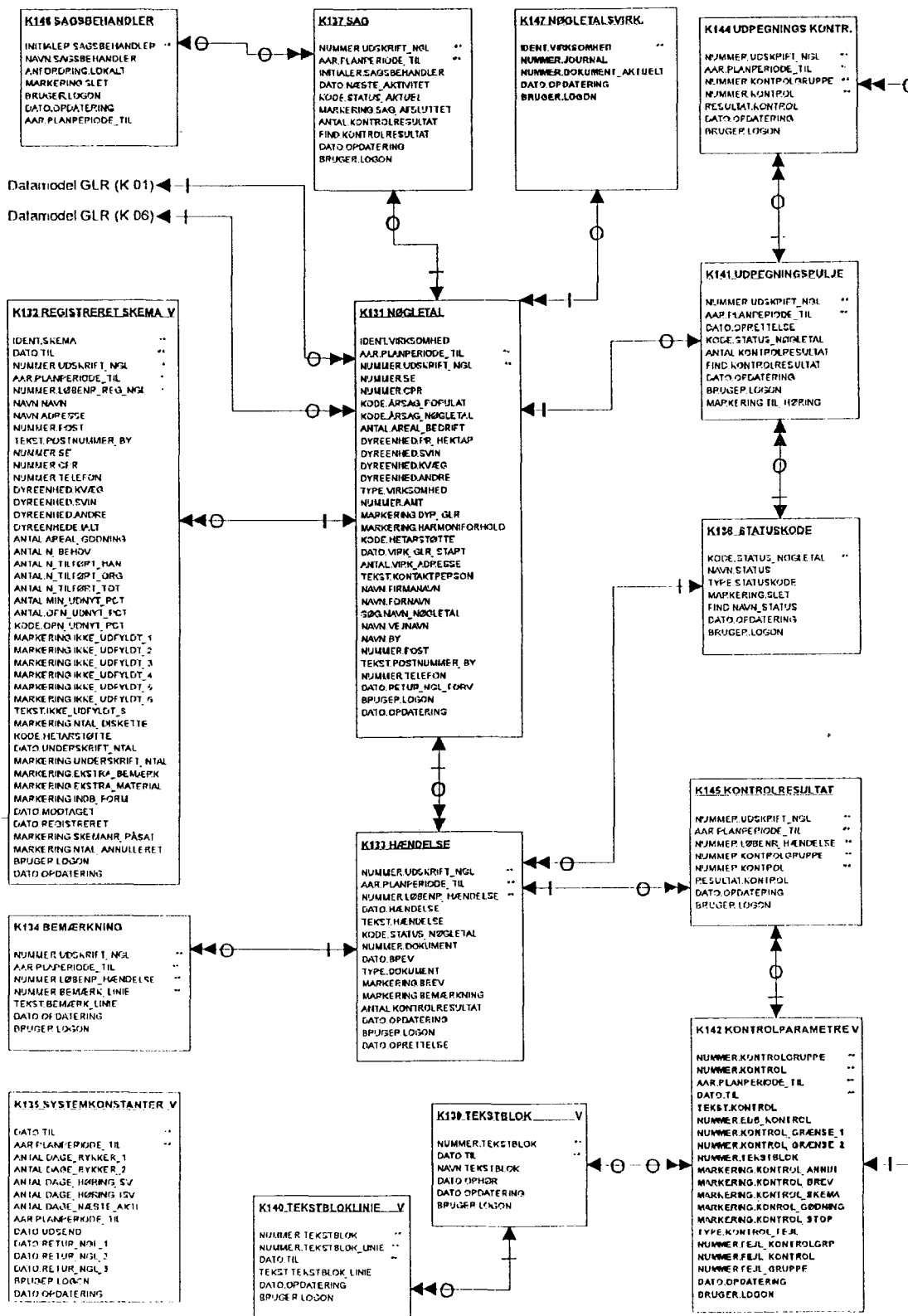




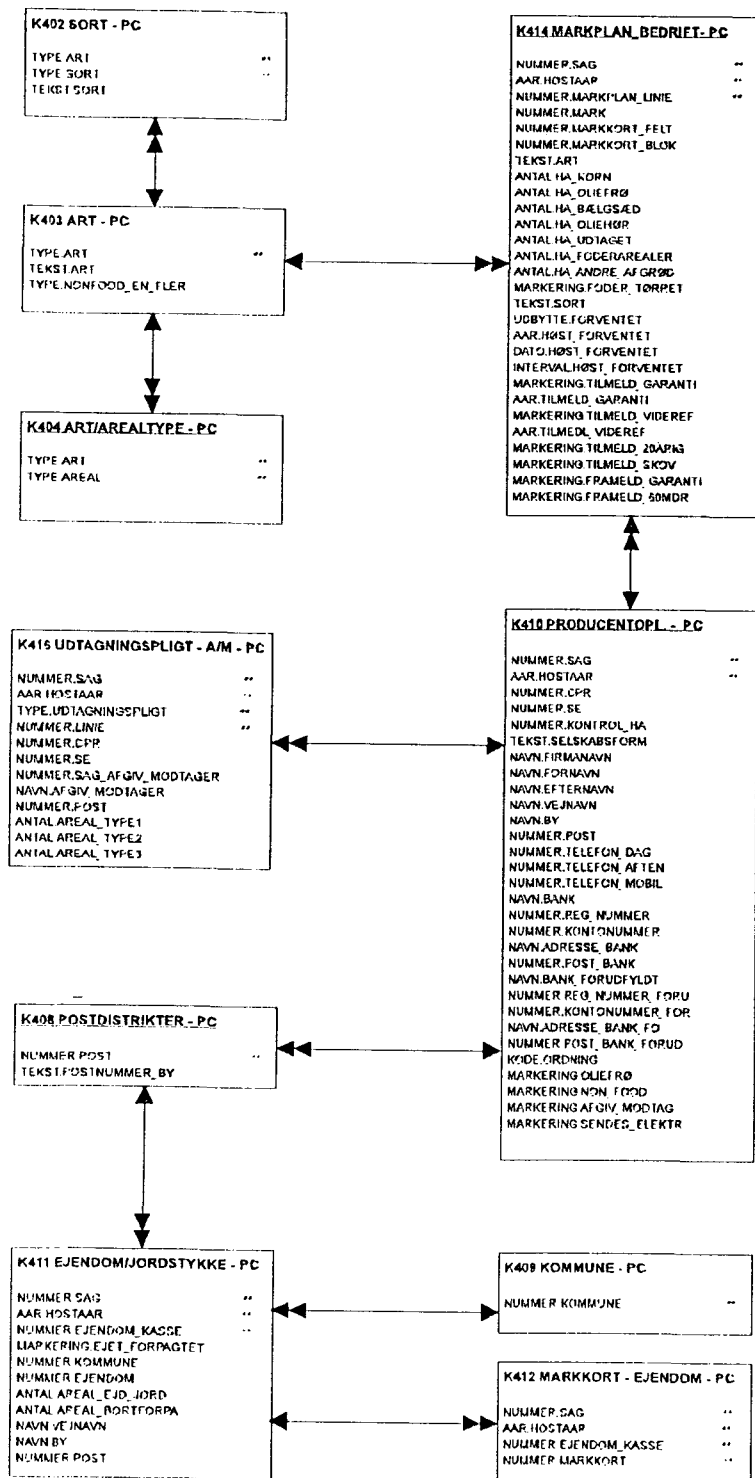
Rettelsesmodul - GLR/CHR (fortsat)



Logisk datamodel - Nøgletal



Logisk datamodel - PC-støtteansøgning





Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer

24/7 1995

Generelt

Afsnit

10

Side

6

Fra GLR/CHR udskrives Nøgletalsskemaer, som af Plantedirektoratet skal anvendes til indsamling af oplysninger om gødningsanvendelse i landbruget.

For en beskrivelse af forretningsgangene i forbindelse med udsendelse af skemaerne og indhentning af svar henvises til beskrivelsen af interessenten "Landmænd" tidligere i dette afsnit.

Der kan læses udvalgte stamoplysninger og der overføres oplysninger til og fra GLR/CHR samt udskrives breve m.v. i forbindelse med sagsbehandling af nøgletalsskemaer. For en fuldstændig gennemgang af de outputs, der kan overføres til Plantedirektoratet, henvises til "Funktionsbeskrivelse for PLD-nøgletal" i afsnit 20.

Øvrige dataleverandører

Boligministeriet (Datacentralen/Kommunedata etc.)

På en IBM-tape/kassette modtages oplysninger om:

1. adkomsthavere
2. adkomster
3. telefon
4. ejerlav
5. matrikelenhed
6. noteringsejendomme
7. landbrugsejendomme

Oplysningerne modtages i form af inddatarecords påsat recordtyper.

På en IBM-tape/kassette sendes et udtræk fra GLR/CHR indeholdende ejendomme, der i forbindelse med indlæsning af støtteansøgninger ikke har kunnet matches med databasen. Ejendommene valideres mod EjendomsStamRegistret (ESR).

Danmarks Statistik

På en IBM-tape/kassette modtages virksomhedsoplysninger med SE-nr. og CPR-nr.

Oplysningerne modtages i form af inddatarecord påsat recordtyper: Der overføres følgende oplysninger:

1. Virksomhedsoplysninger
2. Telefonnummer

På en IBM-tape/kassette sendes et udtræk fra GLR/CHR indeholdende SE-nr. Disse valideres mod SE-registret.

Datacentralen

Fra GLR/CHR dannes en IBM-tape/kassette indeholdende CPR-nr. Disse valideres mod CPR-registret.

Handelsfirmaer



**Produktdokumentation
8215 GLR/CHR-systemer**

24/7 1995

Generelt

Afsnit

10

Side

7

Handelsfirmaer, der ikke er tilsluttet erhvervets edb-systemer, skal selv tilmelde deres besætninger til systemet.

Handelsfirmaernes rolle er ikke yderligere fastlagt.

Jordbrugskommissioner i amterne

Jordbrugskommissionernes rolle er ikke defineret.

Kampsax Geoplan

Fra GLR/CHR dannes en IBM-tape/kasette indeholdende et udtræk af støtteansøgningsoplysninger til grundlag for udskrift af T0-kort (markkort).

Fra Kampsax Geoplan modtages returdata vedr. T0-kort (markkort).

IBR-systemet

Fra IBR-systemet (produkt 7330) modtages oplysninger om ejererklæringer.



Indholdsfortegnelse

Afsnit	Side	
20.01	1	Online del
20.01	6	Menu
20.01	6	GLR
20.01	8	CHR
20.01	9	Støtteansøgning 1993
20.01	10	Rettelser
20.01	10	Rettelser til støtteansøgning 1993
20.01	11	Bestilling
20.01	11	Systemadministration
20.02	1	Brugerstartetbatch del
20.02	1	Rapporter
20.02	1	Filoverførsel
20.02	1	Udskrifter
20.03	1	Batch-del
20.03	1	Overførsler fra andre systemer
20.03	4	Overførsler til andre systemer
20.03	4	Udskrift af støtteansøgning/følgebreve
20.03	5	Afsluttende kontrol af støtteansøgninger
20.03	5	Oprydning- og slettekørsler
20.03	5	CHR - udskrifter
20.03	5	Nøgletalsudskrift
20.04	1	Funktionsbeskrivelse for PLD-nøgletal
20.05	1	Funktioner PC-støtteansøgning